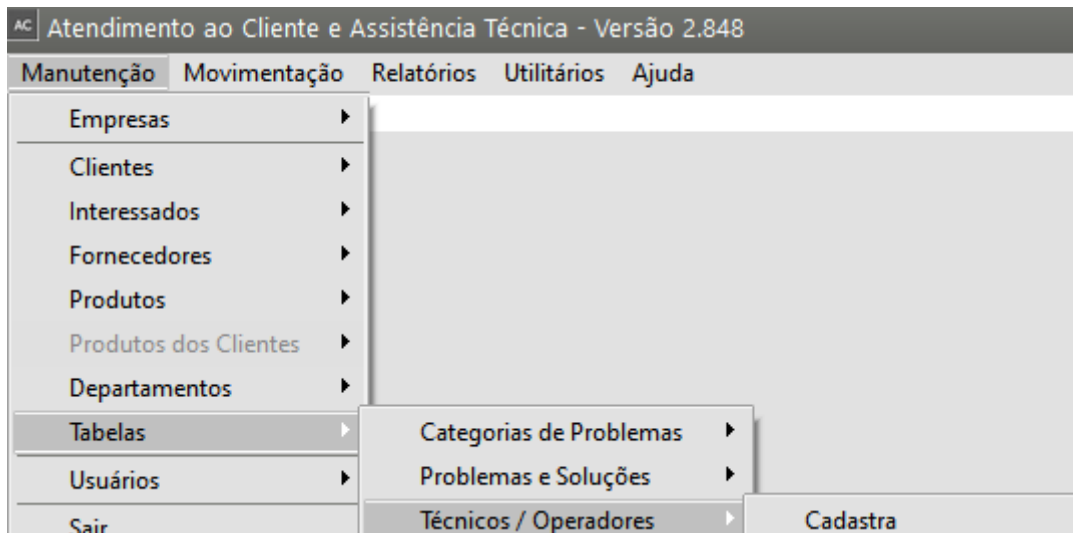
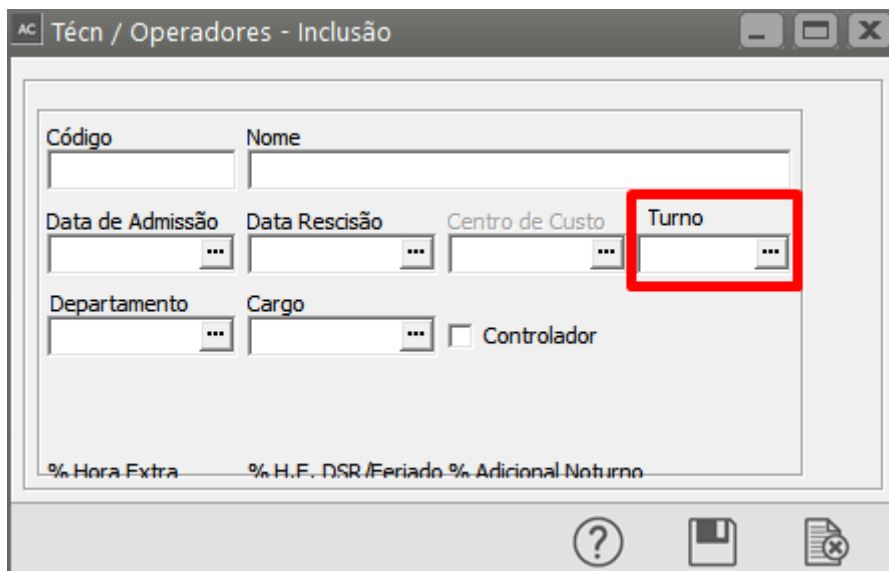


Cadastrando Turnos

Essa tabela identifica o horário contratual do Técnico/Operador e deverá ser informado no cadastro do mesmo, no menu Manutenção>Tabelas>Técnicos Operadores



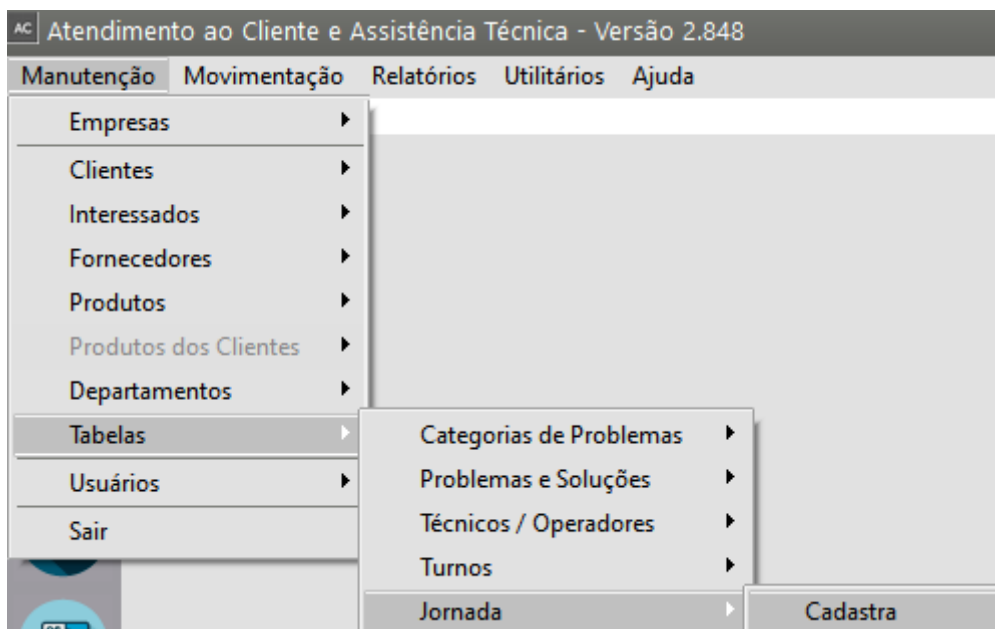
Campo Turno



A tabela de Turno deverá ser criada por empresa.

Para o cadastro do turno será necessário primeiro criar a **Jornada**.

Para cadastrar o Turno, acesse o menu Manutenção>Funcionários>Tabelas>Turnos



AC Turnos - Alteração

Código: 1 Descrição: Comercial

Turno				
	Dia	Cód. Jornada	Hora Inicial	Hora Final
▶	Segunda	1	08:00	18:00
	Terça	1	08:00	18:00
	Quarta	1	08:00	18:00
	Quinta	1	08:00	18:00
	Sexta	1	08:00	18:00
	Sábado	2	08:00	12:00
	Domingo			
	Variável			

Intervalos			
	Hora Inicial	Hora Final	Desc
▶	12:00	14:00	

Total de Horas Semanais: 44,00

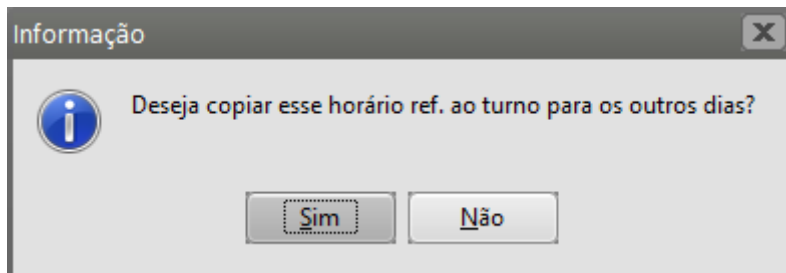
Navigation icons: ? < Save Print >

Nesta tabela deverá ser informado um código e a descrição que identifique esse horário.

Em seguida, é muito importante que você informe o **Tipo de Jornada**, caso contrário você terá inconsistência do tipo **Tpjornada**, ao enviar as informações para o eSocial.

Em seguida preencher apenas o TURNO:

- Na grade de TURNO, você deverá informar o **Código da Jornada** e ao informar a jornada para o primeiro dia da semana, o sistema questionará se você deseja repetir o horário informado para todos os outros dias ou então poderá ser informado mais de um código de jornada na semana, caso o funcionário tenha horários diferentes



- na coluna DSR informar SIM ou NÃO para cada dia.
- O campo Intervalo será preenchido conforme o intervalo cadastrado no código da jornada e o sistema calculará o Total de Horas Semanais.

OBS.: Para o sistema PPCP os campos Código da Jornada e DSR só irão aparecer quando a empresa possuir o Sistema de Folha de Pagamento integrado na base de dados, caso contrário, estas colunas não irão aparecer.

Revisão #5

Criado 14 julho 2023 17:48:45 por ProjetosD

Atualizado 5 abril 2024 12:41:13 por ProjetosD