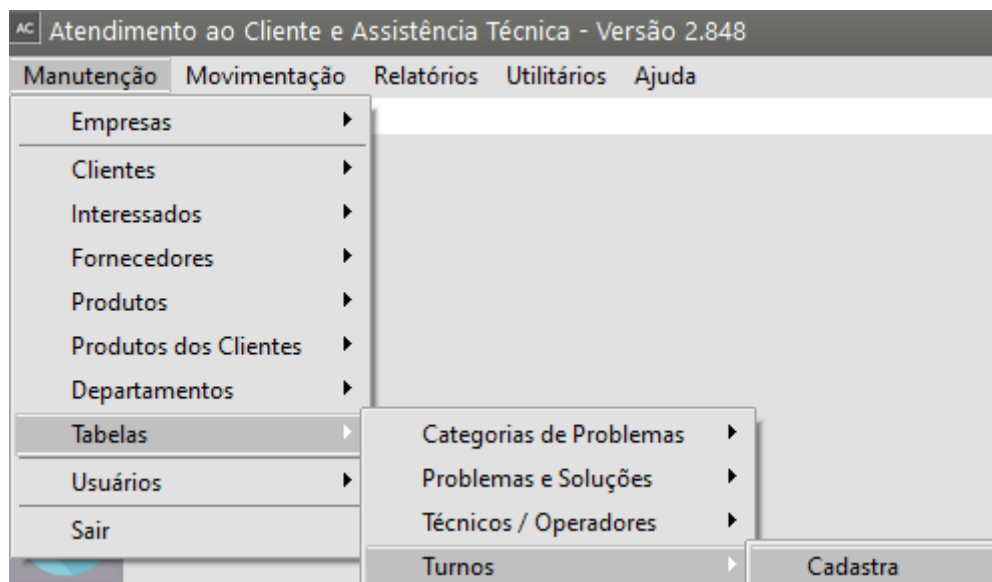


Cálculo automático da hora do técnico (para cada Ordem de Serviço)

Veja também o Item:

- [Cadastrando Ordens de Serviço](#)

No menu Manutenção/Tabelas/[Turnos](#)



O usuário deverá cadastrar o turno normal de trabalho do técnico






AC Turnos - Alteração

Código: 1 Descrição: Comercial

Turno				
	Dia	Cód. Jornada	Hora Inicial	Hora Final
<input checked="" type="checkbox"/>	Segunda	1	08:00	18:00
<input type="checkbox"/>	Terça	1	08:00	18:00
<input type="checkbox"/>	Quarta	1	08:00	18:00
<input type="checkbox"/>	Quinta	1	08:00	18:00
<input type="checkbox"/>	Sexta	1	08:00	18:00
<input type="checkbox"/>	Sábado	2	08:00	12:00
<input type="checkbox"/>	Domingo			
<input type="checkbox"/>	Variável			

Intervalos			
	Hora Inicial	Hora Final	Desc
<input checked="" type="checkbox"/>	12:00	14:00	

Total de Horas Semanais: 44,00

No menu Manutenção/Tabelas/[Técnicos](#)

AC Atendimento ao Cliente e Assistência Técnica - Versão 2.848

Manutenção Movimentação Relatórios Utilitários Ajuda

- Empresas
- Clientes
- Interessados
- Fornecedores
- Produtos
- Produtos dos Clientes
- Departamentos
- Tabelas**
 - Categorias de Problemas
 - Problemas e Soluções
 - Técnicos / Operadores**
 - Cadastra
- Usuários
- Sair

O usuário deverá cadastrar os [operadores/técnicos](#) com os devidos valores de custo da mão de obra e valor de venda da mão de obra, cadastrando também o [turno](#) a que o mesmo pertence, para que o sistema consiga visualizar o que é hora normal e o que é hora extra

AC Técn / Operadores - Alteração

Código	Nome		
1	Técnico 1		
Data de Admissão	Data Rescisão	Centro de Custo	Turno
02/01/2023			1
Departamento	Cargo		
001	1	<input checked="" type="checkbox"/> Controlador	
Valor Hora (Custo)	Valor Hora (Venda)	Nome do Usuário no SSSAC	
R\$ 20,00	R\$ 40,00	TECNICO1	
% Hora Extra	% H.E. DSR/Feriado	% Adicional Noturno	
75,00	100,00	20,00	

No menu Movimentação/Ordem de Serviço, a Ordem de Serviço deve estar cadastrada **(sem preenchimento da aba Apontamento de Mão de obra)**

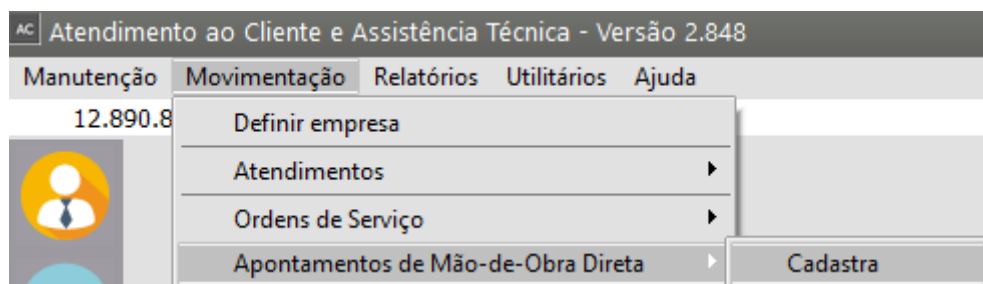
O cadastro na aba [apontamento de mão de obra](#) da ordem de serviço alimentará o menu Movimentação/apontamento de Mão de Obra

AC Ordem de Serviço - Alteração

Dados Principais | Produto | Problemas | Padrões | Ocorrências | **Apontamento de Mão-de-Obra Direta** | Outros Custos | Requisições de Materiais para OS | Remessa

Data	Cód.Téc/Oper.	Cód.Depart.	Cód.Turno	Núm.Cartão	Cód. Atividade	Hora Inicial	Hora Final	Tipo Hora	Porc. Hora Extra	Cód. Veículo	Km Rodado
16/11/2023	1	001	1		2	17:00	18:00	Normal	0,00	0001	15,
16/11/2023	1	001	1		2	18:00	20:00	Extra	75,00	0001	15,

No menu Movimentação/Apontamento de Mão de Obra/Cadastre



Se o [Técnico](#) excedeu o horário normal da jornada de trabalho, no dia que será apontado, Informar dados do técnico e deixe em branco linha referente ao apontamento da mão de obra propriamente dito, em seguida clicar no botão “D” , o sistema abrirá tela para cadastro das horas trabalhadas no dia.

O cadastro do menu Movimentação>Apontamento de Mão de Obra alimentará também a aba apontamento de Mão de Obra da ordem de Serviço

The screenshot shows the 'Apontamentos de Mão-de-Obra Direta - Alteração' window. It features a form with the following fields: 'Data' (16/11/2023), 'Cód. Técnico / Operador' (1), 'Cód. Departamento' (001), 'Turno' (1), and 'Número do Cartão'. Below these fields is a table with the following columns: 'Tipo OP/OS', 'Número OP/OS', 'Cód. Ativ.', 'Hora Inicial', 'Hora Final', 'Tipo Hora', 'Porc. Hora Extra', 'Porc. Adic. Noturn', and 'Cód. Veí'. The table contains two rows of data:

Tipo OP/OS	Número OP/OS	Cód. Ativ.	Hora Inicial	Hora Final	Tipo Hora	Porc. Hora Extra	Porc. Adic. Noturn	Cód. Veí
OS	1	2	17:00	18:00	Normal	0,00	0,00	0001
OS	1	2	18:00	20:00	Extra	75,00	0,00	0001

Below the table is a large empty text area. To the right of the text area is a button labeled 'D', which is highlighted with a red box. Below the 'D' button is a small icon of a document with a red 'X' over it. At the bottom of the window is a navigation bar with icons for back, save, delete, and forward.

AC Apontamentos de Mão-de-Obra Direta - Alteração

Data: 16/11/2023 Cód. Técnico / Operador: 1 Cód. Departamento: 001 Turno: 1 Número do Cartão:

Tipo OP/OS	Número OP/OS	Cód. Ativ.	Hora Inicial	Hora Final	Tipo Hora	Porc. Hora Extra	Porc. Adic. Noturn	Cód. Veí
OS	1	2	17:00	18:00	Normal	0,00	0,00	0001
OS	1	2	18:00	20:00	Extra	75,00	0,00	0001

D

← [Ícone de Salvar] [Ícone de Imprimir] →

O Sistema, através do cadastro de [turno](#) feito anteriormente, consegue detalhar o que é hora extra da normal, o usuário deverá apenas digitar o percentual da hora extra.

AC Apontamentos de Mão-de-Obra Direta - Alteração

Data: 16/11/2023 Cód. Técnico / Operador: 1 Cód. Departamento: 001 Turno: 1 Número do Cartão:

Tipo OP/OS	Número OP/OS	Cód. Ativ.	Hora Inicial	Hora Final	Tipo Hora	Porc. Hora Extra	Porc. Adic. Noturn	Cód. Veí
OS	1	2	17:00	18:00	Normal	0,00	0,00	0001
OS	1	2	18:00	20:00	Extra	75,00	0,00	0001

D

← [Ícone de Salvar] [Ícone de Imprimir] →

Quando o [técnico](#) trabalhar no sábado (que o percentual de hora extra é diferente, do percentual de quando ele trabalha extra no final do semana), basta cadastrar outro [apontamento de mão de obra](#), desta vez sem necessidade de clicar no botão “D”, pois não haverá separação de horário, e digitar o percentual de acréscimo que deverá ser calculo para o sábado

Para o feriado o procedimento é o mesmo

A partir dessas informações o sistema, sabendo o preço da hora do técnico, o turno normal de trabalho do mesmo e o percentual de acréscimo que deverá ser calculado, apresenta um relatório com o custo de apontamento de mão de obra.

Relatórios/Apontamento de Mão de Obra

AC

Atendimento ao Cliente e Assistência Técnica - Versão 2.848

Manutenção


Movimentação

Relatórios

Utilitários

Ajuda

12.890.807/0001-26



Emissão de Ordens de Serviço

Produtos dos Clientes

Apontamentos de Mão-de-Obra Direta

AC

Apontamento de Mão-de-Obra Direta

Período de Referência

Data Inicial

Data Final

01/11/2023

30/11/2023

Primeira Quebra

Ordem de Produção / Serviço

Especificação da Quebra

Tipo

Número

OS

1

Relatório

☒ Analítico

☐ Sintético

Horas

☐ Improdutivas

☒ Produtivas

☐ Todas

Imprimir

☐ Ordens de Serviço

☒ Todos

Configurações

Impressora

Formulário (col.)

☒ 80

☐ 132

Ordem do Relatório

Data

Segunda Quebra

Geral

Especificação da Quebra

☐ Imprime valor de venda

?

Print

Eye

Folder

Envelope

Document

Período: 01/11/2023 a 30/11/2023

Analítico - Quebra por: Ordem de Producao / Servico / Geral

Cart.	Tec./Oper.	Data	At.	Tur	H.Norm.	H.Extras	H.Improd	Total	Tot.Custo
Ordem de Serviço : OS 1									
1	Tecnico 1	16/11/2023	2	1	01:00	00:00	00:00	01:00	20,0000
1	Tecnico 1	16/11/2023	2	1	00:00	02:00	00:00	02:00	70,0000
Total da Ordem de Serviço OS 1 :									
TOTAL GERAL:					01:00	02:00	00:00	03:00	90,0000