

# Histórico de email enviado através do Sistema

O Sistema possibilita que a partir do momento que seu email seja configurado no no menu **Manutenção>Empresas>Dados Cadastrais** da Empresa, aba configuração de email

**Empresas - Alteração**

Identificação | Parâmetros Gerais

**Identificação**

Nome Abreviado: MODELO

Tipo: ☒ CNPJ ☐ CPF ☐ Outro

CNPJ: 12.890.807/0001-26

Insc. Estadual/Produtor Rural:

Situação: ☒ Ativo ☐ Inativo

Razão Social: MODELO SIMPLER NACIONAL

CAEPF: . . / -

Razão Social por Extenso: MODELO SIMPLER NACIONAL

Estabelecimento: ☒ Único ☐ Matriz ☐ Filial

Abrev. Matriz:

Localização | Logotipo | **Configuração de e-mail**

**Configuração de gerenciador de e-mail**

☐ Utiliza gerenciador de e-mail padrão ☒ Envia e-mail diretamente

**Configuração de e-mail direto**

Usuário (login do e-mail): contato@contato.com.br

Senha do e-mail: \*\*\*\*\*

Servidor SMTP (Simple Mail Transfer Protocol): smtp.gmail.com

Porta: 465

**Protocolo**

☐ Nenhum ☐ Padrão ☐ TLS ☐ TLS1.2 ☒ SSL

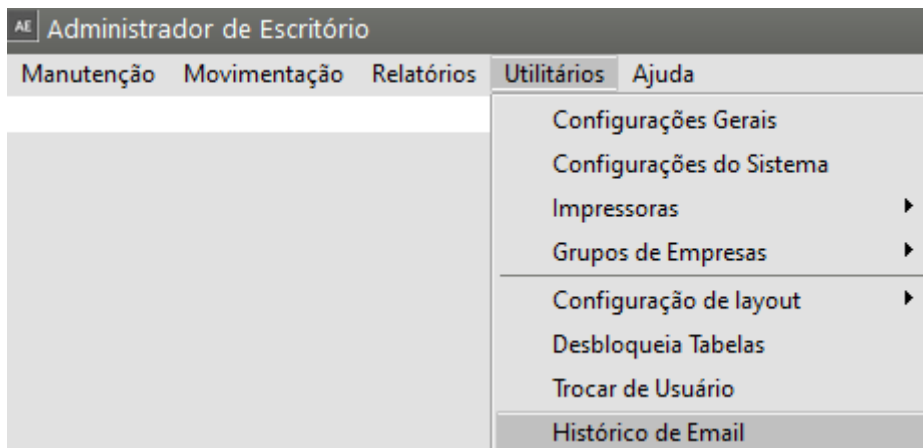
Testar envio de e-mail Carregar configuração padrão

Campos obrigatórios eSocial / REINF

? < > >

Você consiga enviar emails, utilizando a **caixa de saída definida no Cadastro da Empresa**

A partir da configuração feita e os emails enviados, se você precisar verificar os emails enviados acesse o menu **Utilitários>Histórico de email**



Clique na seta Avança

