Controlando os movimentos do escritório contábil (Conta Corrente)

https://www.youtube.com/embed/TDPCu0sZCG8

Para realizar a manutenção dos Movimentos do Escritório acesse o menu **Movimentação/Conta Corrente**.

image.png
Image not found or type unknown

Através dessa opção você poderá realizar a manutenção de todas as despesas e receitas do seu próprio escritório, ou seja, as despesas e receitas não relacionadas diretamente com os clientes, como água, energia elétrica, aluguel, salário dos funcionários, recebimento do aluguel de um imóvel de propriedade do escritório, etc.

Para a elaboração de movimentos de conta corrente você utilizará os históricos cadastrados no sistema (ver item Cadastrando Históricos).

image.png
Image not found or type unknown

image.png
Image not found or type unknown

O acompanhamento desses movimentos poderá ser realizado através dos Relatórios de Despesas do Escritório e Livro Caixa acessados através do menu **Relatórios/Conta Corrente/Despesas do Escritório** e **Relatórios/Conta Corrente/Livro Caixa** (ver item Imprimindo o Livro Caixa).

Veja também os Itens:

- Cadastrando Históricos para Movimentos Padrões, Movimentos dos Clientes e Conta Corrente
- Criando Movimentos Padrões para as Empresas Clientes do Escritório Contábil
- Imprimindo Recibos dos Movimentos dos Clientes
- Cadastro de Históricos Fixos para as Movimentações Automáticas

- Geração Automática de Movimentos dos Clientes do Escritório Contábil
- Consulta de Recibos dos Movimentos dos Clientes do Escritório Contábil
- Relatório de Movimentação dos Clientes do Escritório Contábil
- Baixa dos Movimentos dos Clientes do Escritório Contábil
- Geração Automática de Movimentos

Revision #14
Created 7 July 2023 18:05:02 by ProjetosD
Updated 17 May 2026 11:45:49 by ProjetosD