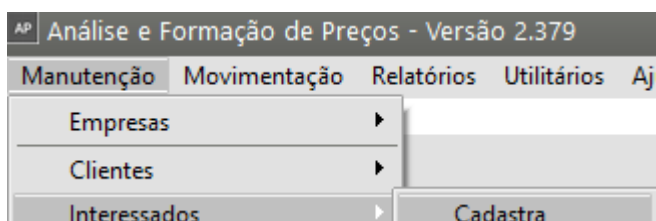


# Cadastrando Interessados

São classificados como Interessados as pessoas que ainda não têm um vínculo com a empresa mas possuem interesse em algum produto ou serviço prestado.

Para cadastrá-los você acessará o menu **Manutenção/Interessados**.



Na tela de cadastro, você deverá informar os dados do interessado em questão, sendo que os números do **CPF/CNPJ/Outro** e o **nome** são obrigatórios.


A imagem mostra a tela de cadastro 'Interessados - Inclusão' com duas abas: 'Identificação' e 'Localização'. A aba 'Identificação' está selecionada e contém um formulário com os seguintes campos: 'Tipo' (com opções radio button para 'CNPJ', 'CPF' e 'Outro', onde 'CNPJ' está selecionado), 'Pessoa' (com opções radio button para 'Jurídica' e 'Física', onde 'Jurídica' está selecionado), 'CNPJ' (campo de texto com máscara), 'Inscrição Estadual' (campo de texto), 'Número Cliente' (campo de texto), 'Razão Social' (campo de texto), 'Nome Fantasia' (campo de texto), 'Profissão' (campo de texto), 'Contato' (campo de texto), 'Responsável pelo cadastro' (campo de texto com valor 'SUPERVISOR'), 'Data do Cadastro' (campo de texto com valor '31/05/2024' e ícone de calendário), 'Ramo de Atividade' (com subcampos 'Código' e 'Descrição'), 'Vendedor Responsável' (com subcampos 'Código' e 'Nome'), e 'Mídia' (com subcampos 'Código' e 'Descrição'). Um retângulo vermelho destaca a seção 'Identificação' no topo do formulário. Na barra lateral direita, há ícones para ajuda, salvar e cancelar.

Se você informar o e-mail ou a homepage do interessado, os títulos desses campos ficarão na cor azul. Clicando sobre eles, o sistema abrirá, automaticamente, o seu programa padrão de e-mails ou o seu navegador da Internet, sem que você precise abrir outro aplicativo.

AP Interessados - Inclusão

Identificação | **Localização**

**Localização**

CEP:   Endereço:

Código da Cidade:  Cidade:  Estado:  Região:

Complemento:  Bairro:

**Tipo**  
☒ Fixo ☐ Celular

DDD:  Telefone:  Fax:  ☐ Deseja receber Contato Telefônico ?

**Homepage**

**E-mail**  
 ☒ Enviar informações por e-mail.

Quando for cadastrado um pedido, uma nota fiscal ou um contrato para algum interessado, ele passará, automaticamente, a ser um cliente e seus dados deverão ser visualizados e/ou alterados na manutenção de Clientes através do menu **Manutenção/Clientes**.

Na tela de Manutenção dos Interessados, aqueles que já se tornaram clientes ficarão na cor azul

