

Hollerith de Adiantamento de Salário

Hollerith de Adiantamento de Salário – Clique no menu e em seguida clique em Configurar Empresa, defina o cliente do Escritório (cadastrado no Sistema Folha de Pagamento).

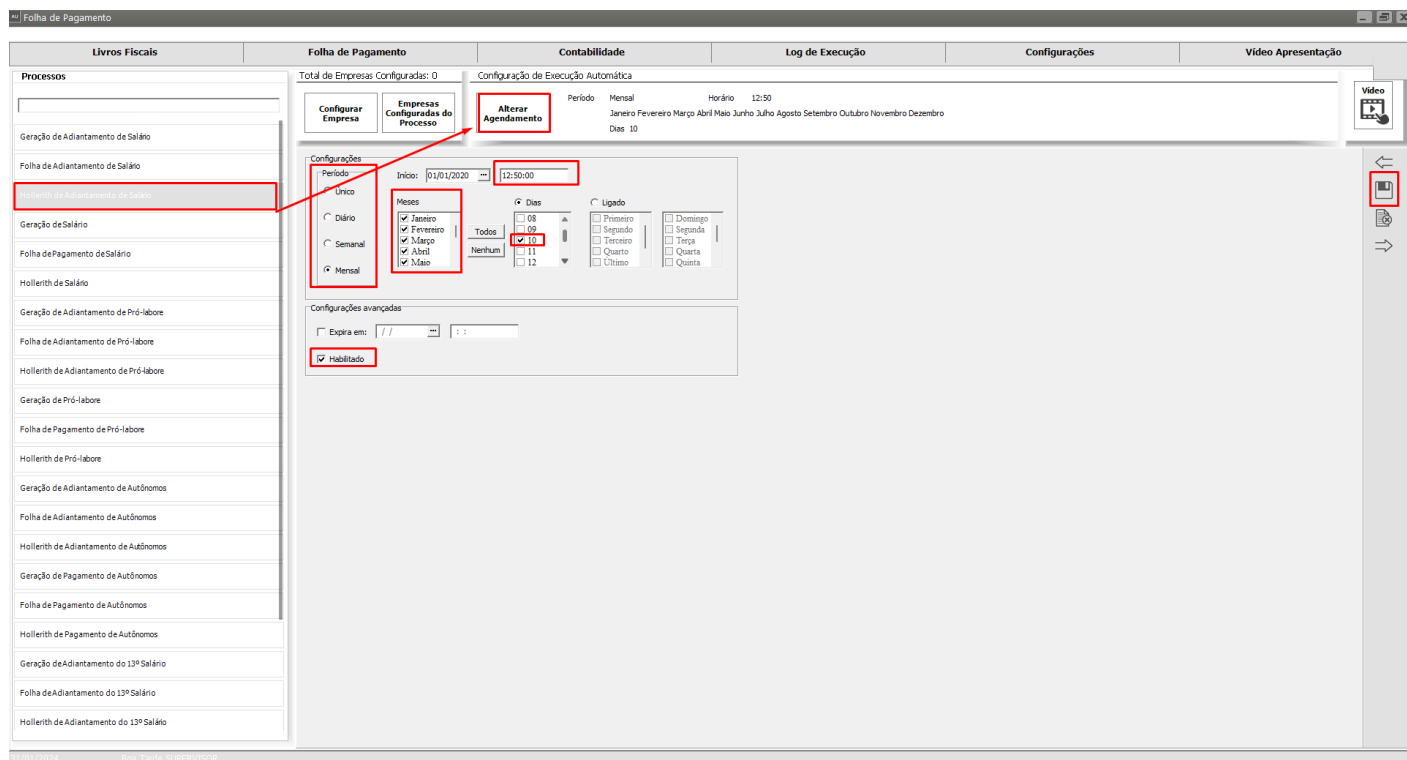
Defina o local que você deseja que o AutoCont Salve o arquivo com os Holleriths de Adiantamento de Salário, em seguida confira a configuração feita para a geração do arquivo.

The screenshot displays the 'Folha de Pagamento' (Payroll Sheet) configuration window in the AutoCont software. The window is divided into several sections:

- Processos:** A list of processes on the left, including 'Geração de Adiantamento de Salário', 'Folha de Adiantamento de Salário', 'Hollerith de Salário', etc. The 'Geração de Adiantamento de Salário' process is highlighted with a red box.
- Configurar Empresa:** A button highlighted with a red box and an arrow, used to configure the company.
- Identificação da empresa:** Fields for 'Nome abreviado', 'CNPJ', 'UF', 'Razão social', and 'RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA'.
- Diretório para geração dos relatórios:** A text field highlighted with a red box, used to specify the directory for report generation.
- Modo:** A dropdown menu set to 'Adiantamento'.
- Forma Pagamento:** Radio buttons for 'Mensal', 'Quinzenal', and 'Semanal'.
- Ordem de Impressão:** Radio buttons for 'Código', 'Nome', and 'C. Custo'.
- Formulário:** Radio buttons for 'Branco Gráfico', 'Pré - Impresso', and 'Branco Texto'.
- Vias:** A dropdown menu set to '2'.
- Data de Emissão:** A date field set to '31/01/2024'.
- Assinatura:** A dropdown menu set to 'Assinatura do funcionário'.
- Descrição cabeçalho - gráfico:** A text field containing 'Demonstrativo de Pagamento de Salário'.
- Descrição rodapé - gráfico:** A text field containing 'DECLARO TER RECEBIDO A IMPORTÂNCIA LÍQUIDA DISCRIMINADA NESTE RECIBO'.
- Config. Convocação:** A dropdown menu set to 'Todas convocações (Somatório)'.

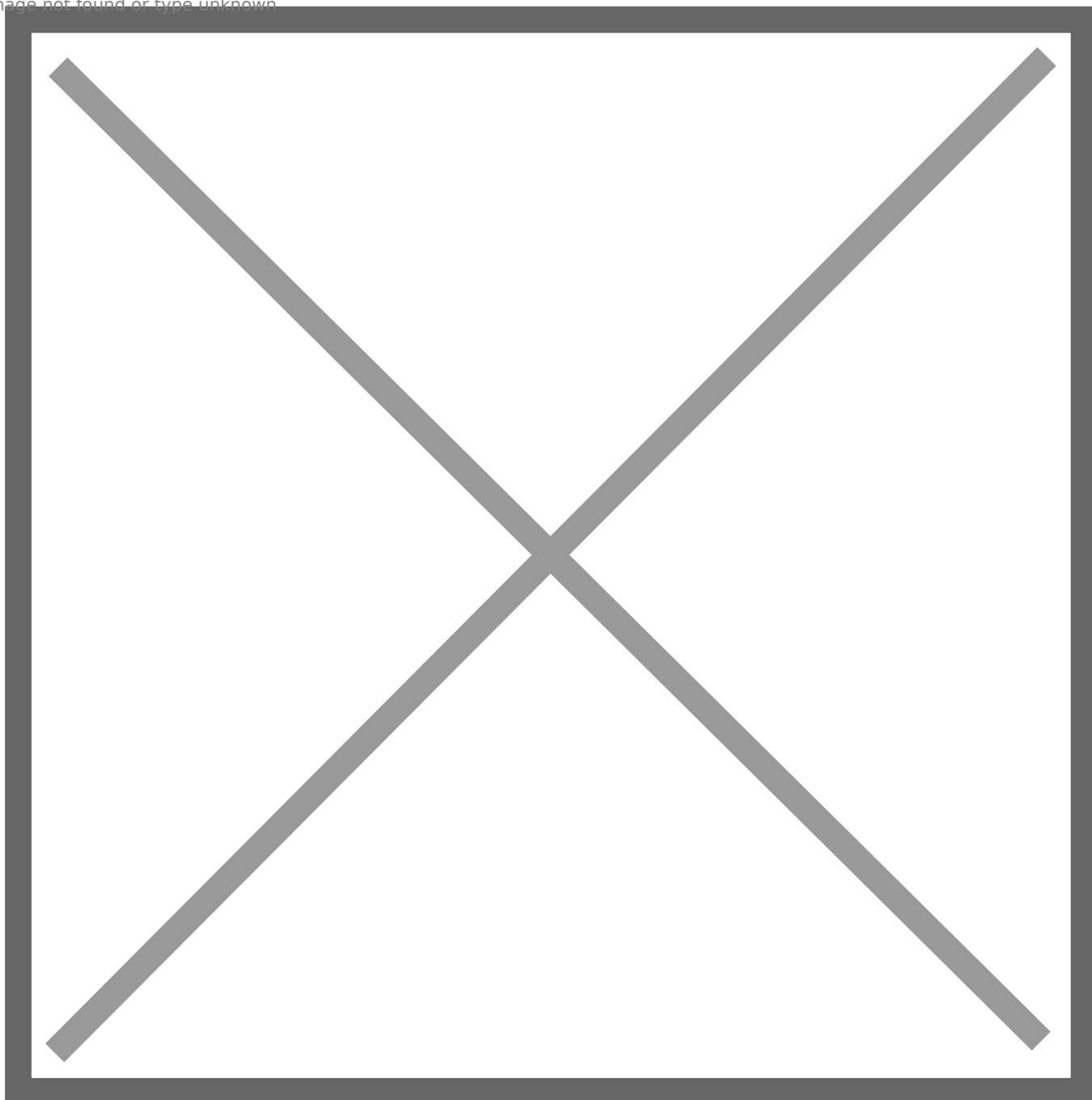
Após configurar o Processo que você deseja que o AutoCont realize, será necessário agendar o Processo para que seja realizado uma única vez, diariamente, semanalmente ou mensalmente.

O AutoCont possui uma agenda pré definida como sugestão para realização dos processos, para alterar esse agendamento, clique em Alterar Agendamento e faça a definição de quando o processo deverá ser realizado, salve o agendamento e o Processo será realizado de acordo com o que você definiu, para as empresas que foram configuradas para o mesmo.



Após a data e horário agendado, caso você clique no menu Log de Execução, o Sistema apresentará os processos realizados e o resultado alcançado.

Image not found or type unknown



Se você acessar o local definido na Configuração da Empresa para salvar o arquivo, conseguirá visualizar o arquivo gerado.

Image not found or type unknown



Image not found or type unknown



Revision #5
Created 19 January 2024 20:32:31 by ProjetosD
Updated 5 April 2024 20:00:08 by ProjetosD