Imprimindo Relatórios da Contabilidade

https://www.youtube.com/embed/m1Hg4fGdrns

A impressão da maioria dos relatórios do sistema funciona, basicamente, da mesma forma.

Você poderá alterar as definições de cada um, possibilitando diversas formas de extrair as informações armazenadas.

IMPORTANTE : Antes da emissão dos relatórios é necessário que se execute o processo de Atualização de Saldos, para que o saldo das contas estejam corretos até o período atual de escrituração.

1) As telas de relatórios possuem algumas particularidades, dependendo do relatório:

image-1683291547087.png

2) No caso dos livros contábeis, devido a necessidade da encadernação dos mesmos, você terá a possibilidade de informar a Página Inicial de impressão, bem como a Linha Inicial. Essa linha inicial permite que você defina a margem superior do relatório para que a encadernação não cubra as linhas iniciais do livro.

image-1683291555434.png

3) Alguns relatórios permitem também o controle automático do número da Página Inicial para facilitar a montagem dos livros, neste caso é necessário assinalar a opção "Relatório Oficial".

image-1683291562922.png

4) Nos relatórios **comparativos** que envolvem contas, é possível definir o nível de detalhe das contas as serem impressas. Você poderá optar por imprimir as contas sintéticas, ou até um determinado grupo.

Analítico / Sintético: Em alguns relatório do sistema você terá opção de escolha entre relatório Analítico (mostrando movimento a movimento) ou Sintético (com as informações agrupadas).

Quebras: dependendo do relatório, o sistema permite que sejam definidas quebras para o relatório, ou seja, o relatório será subdividido em Contas Contábeis, Centro de Custo, Grupo de Contas, e outras. Para os relatórios Analíticos será permitido ainda especificar a 1ª quebra, por exemplo, se a quebra for por centro de custo, poderá ser selecionado um único centro de custo a ser impresso.

Análise Vertical e Horizontal: Para efeitos de Análise de Balanço, os Relatórios Comparativos permitem que você escolha qual análise deseja fazer entre os períodos escolhidos para impressão, se análise Vertical (ou composição) ou análise Horizontal (ou crescimento)..

Assinaturas: Nos livros é possível escolher quais assinaturas serão impressas, se as do Parâmetros da empresa ou as do Cadastro de Sócios.

Relatórios Consolidados/Por Empresa: Em alguns relatórios o sistema permite que seja selecionado o tipo de impressão quanto a empresa. Você pode escolher entre imprimir dados da seguinte forma:

5) Da empresa de forma **individual**: onde será considerado os dados apenas da empresa definida;
Consolidado (matriz e filiais): onde será considerado os dados da empresa definida (no caso matriz) e suas filiais;
Consolidado (coligadas): que será solicitado o grupo da empresa e será considerado as empresas desse grupo (ver ítem Realizando Operações por Grupo de Empresas).

Importante: Para impressão dos relatórios consolidados é necessário que as empresas envolvidas possuam a mesma estrutura para o Plano de Contas e para o Centro de Custo (quanto a níveis e número de dígitos utilizados) e somente serão impressos as contas sintéticas (ver ítem Parametrizando a empresa).

Revision #4
Created 5 May 2023 09:58:24 by ProjetosD
Updated 13 May 2026 13:05:37 by ProjetosD