

# Ajuste no Saldo dos Produtos - AJE (Ajuste de Entrada) e AJS (Ajuste de Saída) - Sem alterar o Custo dos Produtos

<https://www.youtube.com/embed/MtOU7GpAubU>

Se você precisa realizar ajuste no saldo dos produtos existentes no estoque de sua Empresa, deverá acessar o menu **Manutenção>Tabelas>Tipos de Documentos>Manutenção**

image.png

Em seguida verifique se você possui os Documentos abaixo cadastrados

Observação: Caso não tenha esses tipos de Documentos cadastrados faça o cadastro dos mesmos exatamente como das figuras abaixo

## 1) AJE - Ajuste de Entrada

image.png

## 2) AJS - Ajuste de Saída

image.png

Agora, para ajustar o Estoque do Produto de sua Empresa, acesse o menu **Movimentação>Movimentação Simples>Cadastra**

image.png

## 3) Ajuste de Entrada - AJE


Para realizar o Ajuste que dará entrada do produto no Estoque, faça o cadastro utilizando o **Tipo de Documento AJE**, informe:

- Tipo de Documento - AJE
- Número de Documento - Poderá ser utilizado o mês e ano da movimentação, desta forma fica fácil a pesquisa
- Série - NUL
- Data Emissão - Data em que o produto será ajustado no Estoque da Empresa
- Código do Produto - Informe o Código do Produto que está com o Saldo no Sistema inferior ao Estoque Físico do mesmo e em seguida informe a localização (se você utiliza mais de uma localização para o mesmo produto), a unidade de medida e a quantidade que será somada ao estoque existente na data de hoje

#### IMPORTANTE

a) Essa Movimentação Simples **NÃO** irá alterar o Custo do Produto, para um ajuste que altere também o Custo do Produto na Empresa será necessário utilizar um Tipo de Documento que **CONSIDERE NO CÁLCULO DO CUSTO**

b) Em uma única Movimentação Simples você poderá fazer os Ajustes de Entrada de todos os produtos que estiverem com estoque físico maior do que o calculado pelo Sistema

nd or type unknown

#### 4) Ajuste de Saída - AJS


Para realizar o Ajuste que dará saída do produto no Estoque, faça o cadastro utilizando o **Tipo de Documento AJS**, informe:

- Tipo de Documento - AJS
- Número de Documento - Poderá ser utilizado o mês e ano da movimentação, desta forma fica fácil a pesquisa
- Série - NUL
- Data Emissão - Data em que o produto será ajustado no Estoque da Empresa
- Código do Produto - Informe o Código do Produto que está com o Saldo no Sistema superior ao Estoque Físico do mesmo e em seguida informe a localização (se você utiliza mais de uma localização para o mesmo produto), a unidade de medida e a quantidade que será subtraída do estoque existente na data de hoje

#### IMPORTANTE

a) Essa Movimentação Simples **NÃO** irá alterar o Custo do Produto, para um ajuste que altere também o Custo do Produto na Empresa será necessário utilizar um Tipo de Documento que **CONSIDERE NO CÁLCULO DO CUSTO**

b) Em uma única Movimentação Simples você poderá fazer os Ajustes de Saída de todos os produtos que estiverem com estoque físico menor do que o calculado pelo Sistema

nd or type unknown

