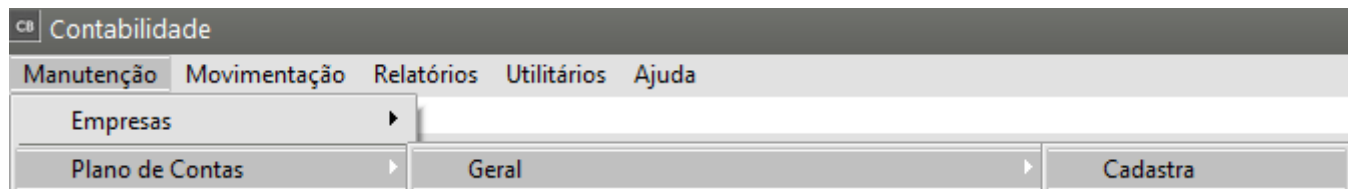
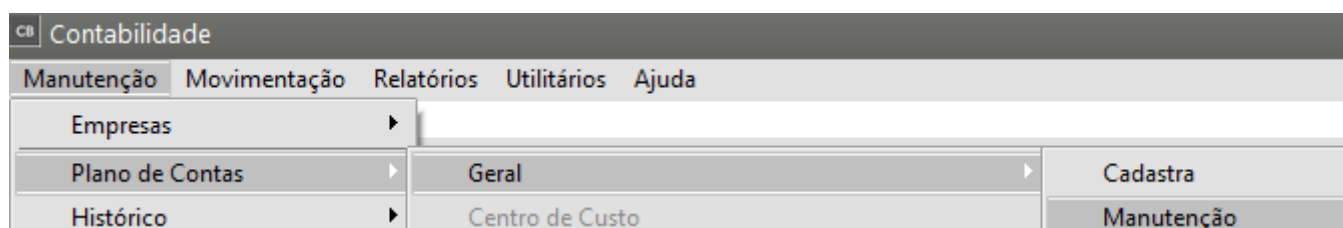


Criação do Plano de Contas

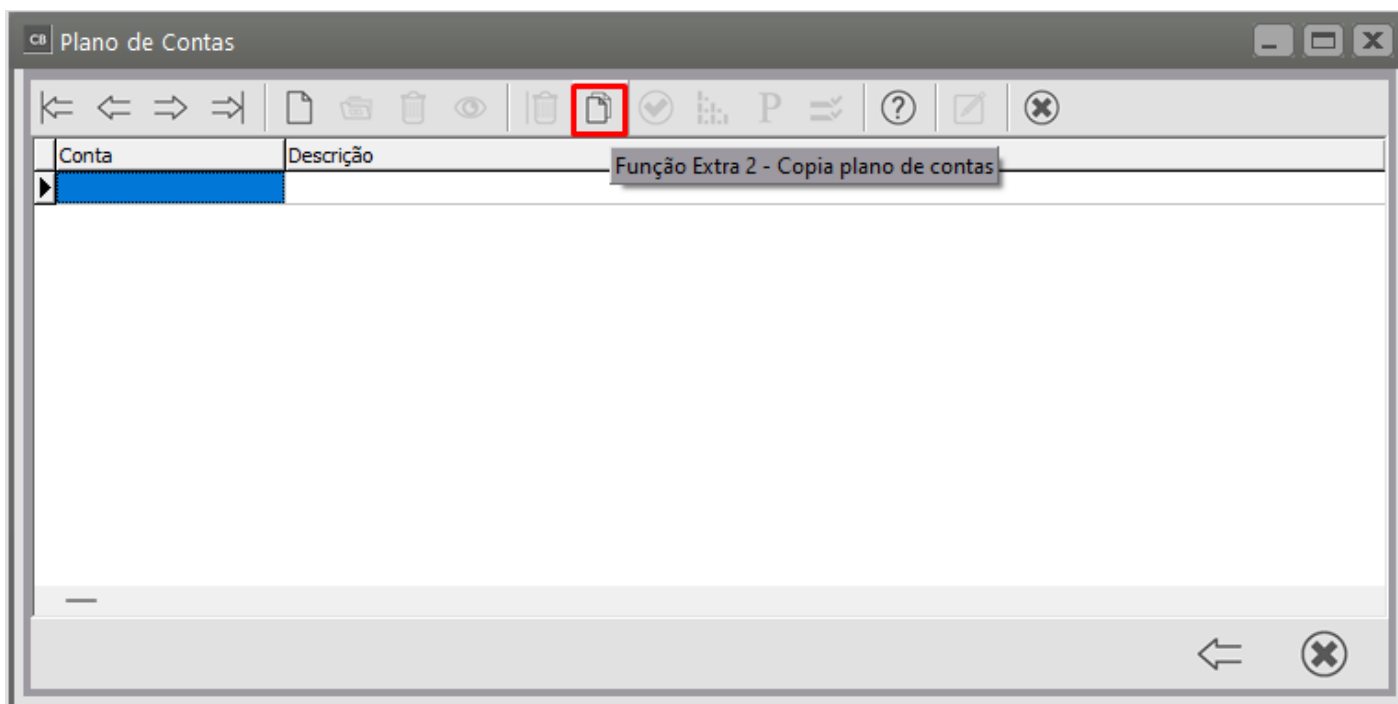
Para Criar Plano de Contas específico acesse Manutenção-> Plano de Contas->Geral>Cadastra



OU, acesse Manutenção-> Plano de Contas->Geral>Manutenção->Avance clicando na opção de avançar (F5)

A imagem mostra a janela 'Seleção' do sistema. No topo, há uma barra de título com o ícone 'CB' e o título 'Plano de Contas'. Abaixo, há uma barra de sub-menu com as opções: 'Manutenção', 'Movimentação', 'Relatórios', 'Utilitários' e 'Ajuda'. O menu 'Manutenção' está aberto, mostrando uma lista de opções: 'Empresas', 'Plano de Contas' e 'Histórico'. O item 'Plano de Contas' está selecionado, e o submenu correspondente está aberto, mostrando as opções 'Geral' e 'Centro de Custo'. O item 'Geral' está selecionado, e o submenu correspondente está aberto, mostrando a opção 'Manutenção'. A janela 'Seleção' contém um formulário com o título 'Pesquisa por'. O formulário possui os seguintes campos: 'Cod. Red. Inicial', 'Cod. Red. Final', 'Conta Inicial', 'Conta Final', 'Descrição', 'Descrição Abreviada', 'Conta p/ Bacen Inicial' e 'Conta p/ Bacen Final'. No canto inferior direito da janela, há um botão de avanço (seta para a direita) e um botão de cancelamento (X).

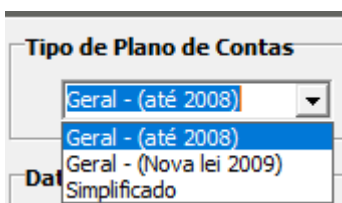
Clique na Função Extra 2



Defina a Origem do Plano de Contas

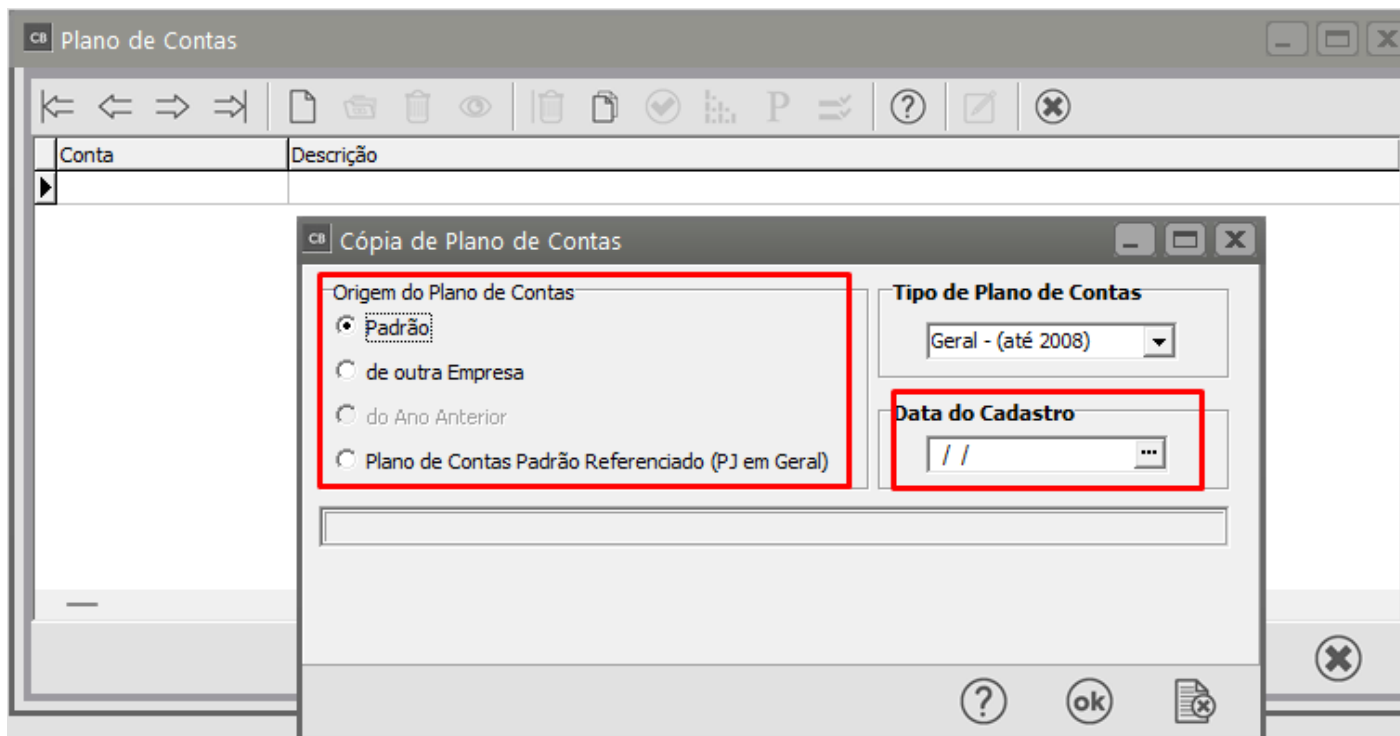
- Padrão (Plano de Contas existente internamente no Sistema), após sua importação deverá ser feita a manutenção das contas contábeis criadas, para que fiquem adequadas à sua empresa)
- de outra Empresa (quando no Sistema de Contabilidade exista uma outra empresa, que já possua o Plano de Contas Cadastrado e você pretende usá-lo também nesta empresa)
 - a) ao definir de outra empresa, o Sistema irá abrir um campo para que você defina o Abreviado da empresa de origem (empresa que contém o Plano de Contas que será importado)
- Plano de Contas Padrão Referenciado (PJ em Geral), será importado o Plano de Contas Referenciado de acordo com Pessoa Jurídica em Geral)

Defina o Tipo de Plano de Contas



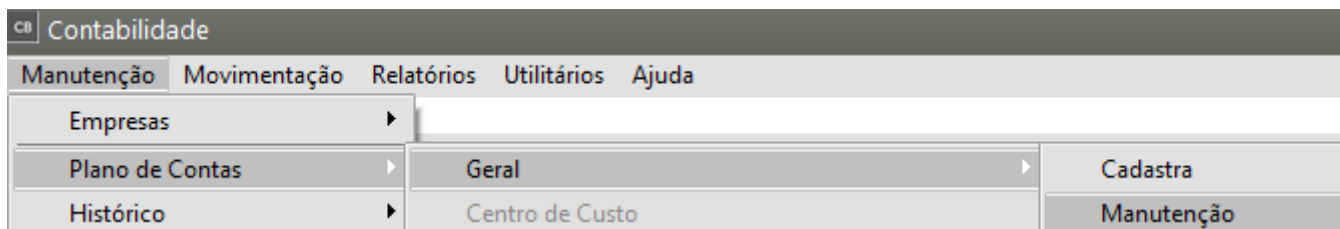
Defina a data de Cadastro das Contas Contábeis

Defina corretamente a data do cadastro das contas contábeis, pois se você definir uma data posterior a data do lançamento contábil que será cadastrado, a conta contábil não será apresentada, pois seu cadastro foi em data posterior.



EXCLUSÃO DO PLANO DE CONTAS

Você poderá excluir o Plano de Contas criado, desde que não haja nenhum lançamento contábil cadastrado, para isso acesse o menu Manutenção>Plano de Contas>Geral>Manutenção



Clique na seta Avança

CB Plano de Contas

Seleção

Pesquisa por

Cod. Red. Inicial	Cod. Red. Final
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Conta Inicial	Conta Final
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Descrição	
<input type="text"/>	
Descrição Abreviada	
<input type="text"/>	
Conta p/ Bacen Inicial	Conta p/ Bacen Final
<input type="text"/>	<input type="text"/>

⇒ ⊗

Em seguida acesse a Função Extra 1 (Exclusão de Plano de Contas)

CB Plano de Contas

⏪ ⏩ ⏴ ⏵ 📄 🗑️ 👁️ 🗑️ 📄 ✅ 📊 P ⚙️ ? 🗑️

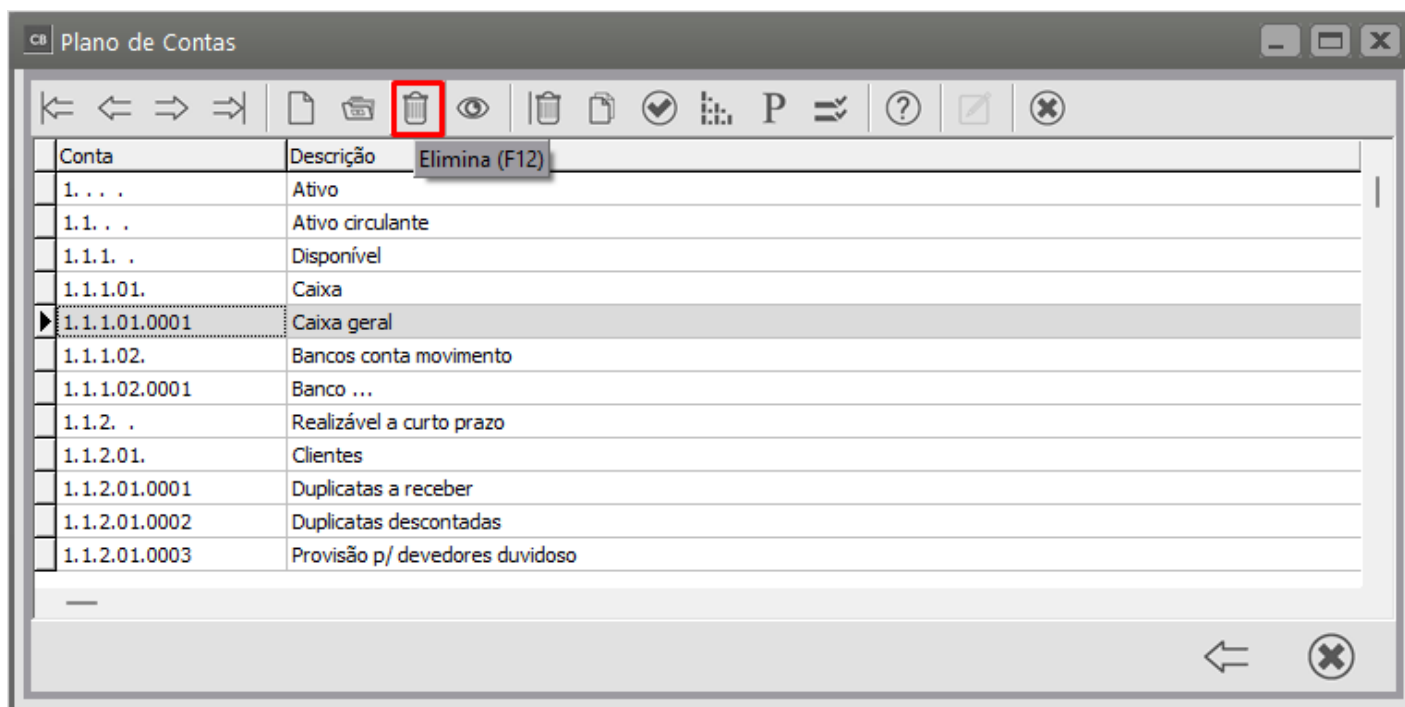
Conta	Descrição
1. . . .	Ativo
1.1. . .	Ativo circulante
1.1.1. .	Disponível
1.1.1.01.	Caixa
1.1.1.01.0001	Caixa geral
1.1.1.02.	Bancos conta movimento
1.1.1.02.0001	Banco ...
1.1.2. .	Realizável a curto prazo
1.1.2.01.	Clientes
1.1.2.01.0001	Duplicatas a receber
1.1.2.01.0002	Duplicatas descontadas
1.1.2.01.0003	Provisão p/ devedores duvidoso

⏪ ⊗

Nessa mesma tela você conseguirá excluir uma conta contábil específica.

Selecione a conta contábil e em seguida clique no botão Elimina (F12)

Observação: Você só conseguirá excluir uma conta contábil sintética, se antes excluir todas as contas contábeis analíticas que estão vinculadas a ela



Revisão #2

Criado 10 junho 2023 08:41:57 por ProjetosD

Atualizado 14 junho 2023 18:44:59 por ProjetosD