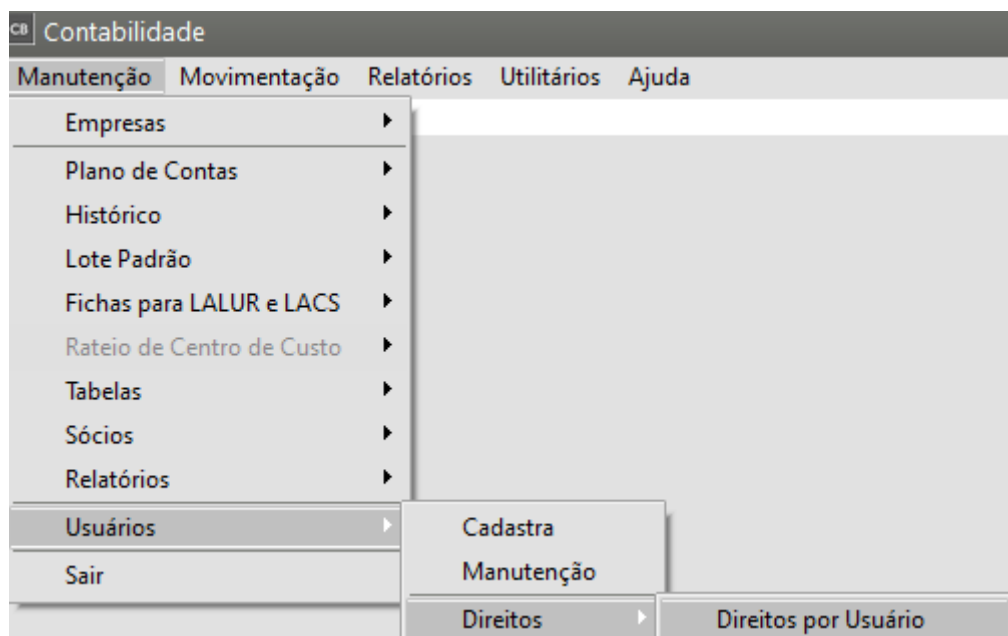


# Direito por Usuário

## Veja também os Itens:

- [Controlando os Usuários do Sistema](#)
- [Direito por Usuário](#)
- [Direito de Usuários por Recurso](#)
- [Direito de Usuário por Empresa](#)
- [Direito de Empresa por Usuário](#)
- [Relatório de Direitos por Usuário](#)
- [Trocando de Usuário](#)
- [Relatório de Direitos por Usuário](#)
- [Trocando de Usuário Logado no Sistema](#)

Além do Supervisor, é possível cadastrar outros usuários com suas respectivas senhas, para isso acesse o menu **Manutenção/Usuários/Direitos/Direitos por Usuário**



Caso o cadastro do usuário ainda não tenha sido feito em [Manutenção/Usuário/Cadastra](#), o processo pode ser realizado, conforme abaixo.

Após acessar o menu direitos por usuário, o sistema abrirá a tela de pesquisa, nesse momento é necessário criar o login do usuário, clicar na seta de avançar e clicar na opção "Novo" e informar

os dados do usuário, criar uma senha diferente do SUPERVISOR, o sistema vai pedir a confirmação da atribuição de todos os direitos para o usuário.

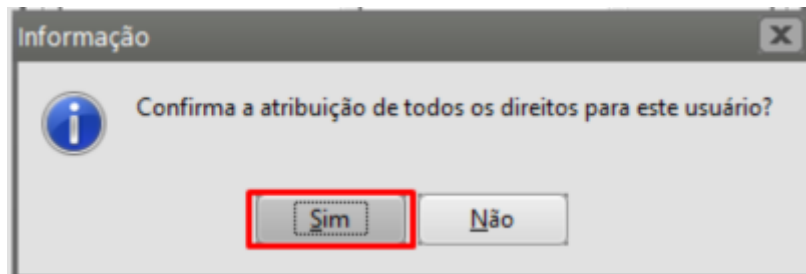
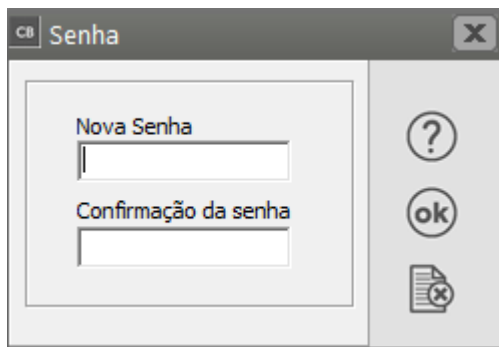
Se o login do usuário já estiver cadastrado, na tela de pesquisa basta informar o usuário, clicar na seta de avançar e clicar no "cadeado", o sistema vai pedir a confirmação da atribuição de todos os direitos para o usuário.

The image displays three screenshots of a user management system interface.

The first screenshot shows the "Direitos por Usuários" window. It features a "Seleção" section with a "Pesquisa por Usuário" box. Inside this box, there are fields for "Login do Usuário" (with a red box around the search button), "Nome completo", and "Recurso". At the bottom right, there are navigation buttons: a right arrow and a cancel button (X).

The second screenshot shows the "Usuários" window. It has a search section with "Pesquisa por" (Nome) and "Chave" (Chave) fields, a checkbox for "Pesq.somente início da palavra", and a "Pesquisa" button. Below the search section is a table with columns "Nome" and "Nome para Login". At the bottom right, there is a red box around a button with a document icon, and "ok" and "cancel" buttons.

The third screenshot shows the "Usuários - Inclusão" window. It has a red box around the "Nome p/ Login" and "Função" fields. Below these are fields for "Nome", "Departamento", "Último acesso", and "Senha". There are checkboxes for "Usuário Inativo" and "Usuário Modelo", and a "Padrão de Permissões" dropdown. Below these are sections for "Configuração de e-mail direto" (with fields for "Usuário (login do e-mail)" and "Senha do e-mail", and a "Testar envio de e-mail" button) and "Recuperação de Senha do Usuário" (with an "Enviar senha via e-mail" button). At the bottom, there are icons for help, save, and delete.



Após a confirmação, é necessário clicar na opção "cadeado" para que seja liberado todos os acessos para o usuário.

---

Revision #4

Created 9 June 2023 15:18:46 by ProjetosD

Updated 2 October 2024 12:36:05 by ProjetosD