

Livro Caixa Digital do Produtor Rural (LCDPR)

Veja também os Itens:

- [Cadastro dos Imóveis Rurais para Geração do LCDPR \(Livro Caixa Digital do Produtor Rural\)](#)
- [Cadastrando Exploração mediante Contrato para os Imóveis Rurais e Geração do LCDPR](#)
- [Relatórios para Conferência LCDPR](#)
- [Exportação de Dados - Livro Caixa Digital do Produtor Rural - LCDPR](#)
- [Livro Caixa Digital do Produtor Rural \(LCDPR\)](#)

LIVRO CAIXA DIGITAL DO PRODUTOR RURAL (LCDPR)

O Livro Caixa Digital do Produtor Rural (LCDPR) é um novo instrumento de escrituração contábil para **Pessoas Físicas** que mantêm uma operação rural. O objetivo é apurar os resultados da atividade no campo, incluindo investimentos, receitas, despesas de custeio, entre outros.

O LCDPR foi instituído por meio da Instrução Normativa RFB n167 1.848/2018 e exige a apresentação das informações referentes ao ano anterior, o que requer que o contador esteja ciente das regras para o produtor não ter problema com o Fisco.

Em primeiro lugar será necessário verificar se o Produtor Rural teve um faturamento que se enquadre na tabela de obrigatoriedade da entrega do Livro Digital.

Os **lançamentos do livro caixa** deverão ser entregues por meio do **registro Q100 (Demonstrativo do livro caixa do Produtor Rural)**, em um arquivo texto no modelo disponibilizado pelo Governo Federal, com as seguintes informações.

- Data da entrada ou saída de recursos
- Identificação do imóvel rural – onde está sendo explorada a atividade rural.
- identificação da conta bancária – em que transitou o recursos.
- Número do documento.
- tipo de Documento- Nota fiscal, fatura, recibo, contrato, folha de pagamento e outros.
- Histórico
- CPF/CNPJ do Participante

- Tipo de Lançamento – receitas da atividade rural, despesas de custeio e investimentos, produtos entregues no ano referente a adiantamentos de recursos financeiros
- Valor de entrada dos recursos
- Valor de saídas dos recursos.
- Saldo Final

Já no **Registro Q200 - Resumo Mensal do Demonstrativo do Resultado da Atividade Rural**, as informações devem ser apresentadas totalizadas mês a mês, sendo:

- Mês e ano da entrada ou da saída dos recursos
- Valor total de entrada dos recursos no mês
- Valor total de saída dos recursos no mês
- Saldo final do mês

É importante notar que todas as informações são obrigatórias.

PROCEDIMENTOS A SEREM EXECUTADOS NO SISTEMA

A empresa deve ser considerada como sendo a **“Fazenda”** que é o imóvel rural ou conjunto de imóveis rurais explorado por um ou mais produtores rurais (fazendeiros).

1 – Para que o Sistema consiga gerar o arquivo TXT que será enviado, deverá ser acessado o menu **Manutenção/Empresas/Dados Cadastrais** e informar o CPF e o número da Inscrição do Produtor Rural e em seguida todas as informações referente ao cadastro realizado.

Empresas - Alteração

Identificação | Parâmetros Gerais

Identificação

Nome Abreviado:

Tipo: ☐ CNP ☒ CPF ☐ Outro

CPF:

Insc. Estadual/Produtor Rural:

Situação: ☒ Ativo ☐ Inativo

Razão Social:

Razão Social por Extenso:

Estabelecimento: ☐ Único ☒ Matriz ☐ Filial

Abrev. Matriz:

Localização | Logotipo | Configuração de e-mail

Logradouro: Endereço:


Sítio:






Complemento: Número: Bairro:

Código Cidade (IBGE): Cidade: Estado: CEP:

Telefone: Fax: Contato:

E-mail: Homepage:

 **Campos obrigatórios eSocial / REINF**

2 - Em seguida será necessário acessar o menu **Manutenção/Empresas/Parâmetros Adicionais da Empresa** - aba Informações Gerais e selecionar a opção Produtor Rural.

CB Parâmetros da Empresa

Informações Gerais | Informações Adicionais | Dados da Empresa | Implantação de Saldos | Informações ECD | Alteração

Níveis

5

Número de dígitos utilizados no Plano de Contas

Nível 1: 1, Nível 2: 1, Nível 3: 1, Nível 4: 2, Nível 5: 4, Nível 6: 0, Nível 7: 0, Nível 8: 0

Referência

Ano: 2023, Mês:

Matriz / Filiais

☐ Consolida Relatórios, Nível de Consolidação: 5

Informações Gerais

- ☐ Lançamentos agrupados por mês
- ☐ Controla Fechamento de Período
- ☐ Contabilização por Centro de Custo
- ☐ Rateio dos valores por Centro de Custo
- ☐ Gera lançamentos de partidas múltiplas após rateio
- ☐ Utiliza Centro de Custo p/ Contas Patrimoniais
- ☐ Valida Centros de Custos lançados para as contas contábeis
- ☐ As contas referenciais variam por Centro de Custo
- ☐ Haverá Correção Monetária no LALUR
- ☐ Usa moeda estrangeira em lançamentos contábeis
- ☐ Utiliza Custo por Absorção com Contabilidade
- ☐ Produtor rural
- ☐ Apuração da Composição de custo Trimestral

3 – Ainda nos **Parâmetros Adicionais da Empresa** – Aba Dados da Empresa, e informe os dados do Representante da Empresa perante a Receita Federal e defina se esse representante é o Responsável Legal da Empresa Junto a RFB.

Importante: Caso existam mais empresas cadastradas no sistema com o mesmo responsável legal as informações serão consolidadas no arquivo.

Parâmetros da Empresa

Informações Gerais | Informações Adicionais | **Dados da Empresa** | Implantação de Saldos | Informações ECD | Alteração

Responsáveis

Responsável 1 | Responsável 2 | Contador | Auditor

Nome

Endereço

Num. Local

Complemento

Bairro

Cidade

UF

CEP

Telefone

Cargo

RG

CPF

Email

☐ Responsável Legal da Empresa junto a RFB

Empresa

Geração do registro 0030

Tipo do Registro

Número do Registro

Data do Registro

4 - Em seguida acesse o menu **Manutenção/Plano de Contas/Geral/Manutenção** e clique na seta avança, será apresentado o Plano de Contas utilizado pela empresa.

Edite as contas contábeis **QUE DEVEM ALIMENTAR** o LCDPR e na aba Lalur/LCDPR selecione a opção Envia conta para o LCDPR.

Contabilidade

Manutenção | Movimentação | Relatórios | Utilitários | Ajuda

Empresas

Plano de Contas

Histórico

Geral

Centro de Custo

Cadastra



Manutenção

CB Plano de Contas

Seleção

Pesquisa por

Cod. Red. Inicial	Cod. Red. Final
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Conta Inicial	Conta Final
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Descrição	<input type="text"/>
Descrição Abreviada	<input type="text"/>
Conta p/ Bacen Inicial	Conta p/ Bacen Final
<input type="text"/>	<input type="text"/>

CB Plano de Contas - Alteração

Identificação **LALUR / LACS / LCDPR** Subconta correlata

LALUR

☐ Conta gera movimento para o LaLur.

Tipo de Lançamento Código do Lancto Conta

Indicador de Relac. do Lancto da Parte A

☐ Exporta lançamentos para o LACS com a mesma configuração






LACS

☐ Conta gera movimento para o Lacs

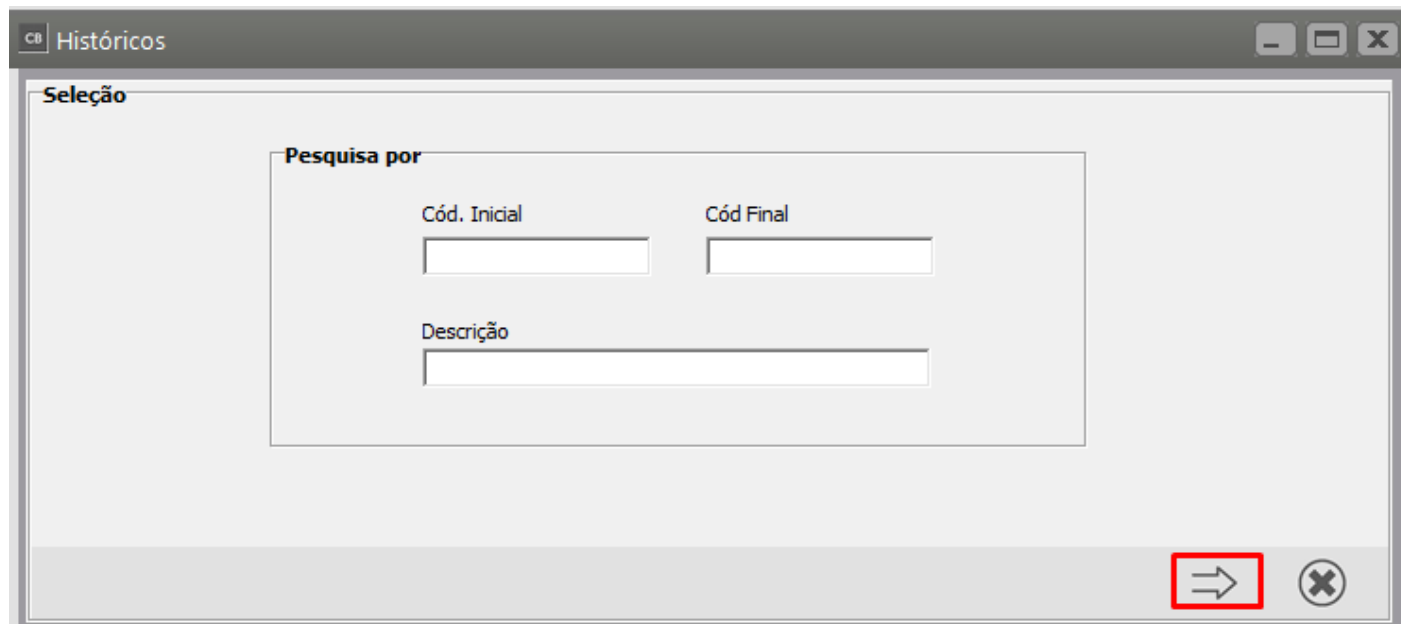
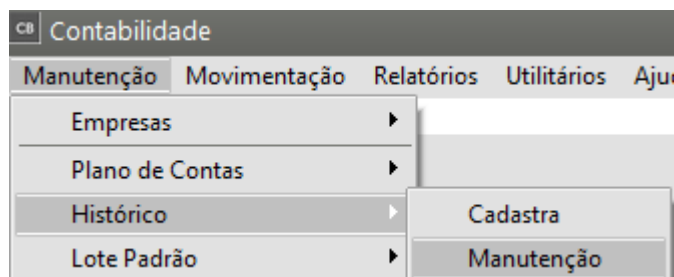
Tipo de Lançamento Código do Lancto Conta

Indicador de Relac. do Lancto da Parte A

☐ Envia conta para o LCDPR Código conta bancária

5 – Em seguida acesse o menu **Manutenção/Históricos/Manutenção** e edite os [históricos](#) que serão utilizados nos [Lançamentos Contábeis](#) de Produtores Rurais.



No Campo Produtor Rural informe;

Tipo de Documento

CB Históricos - Alteração

Identificação

Código	Descrição
5	Recebimento Duplicata

Dados Complementares

Cód. Reduzido Débito	Descrição da Conta Débito	Conta Débito
...		...
Cód. Reduzido Crédito	Descrição da Conta Crédito	Conta Crédito
...		...

Produtor rural

Tipo do documento	Código do imóvel	Forma de pagamento	Código conta bancária

Tipo de lançamento			

?

←

💾

🗑️

→

Código do Imóvel - cadastrado no item 6

CB Históricos - Alteração

Identificação

Código	Descrição
5	Recebimento Duplicata

Dados Complementares

Cód. Reduzido Débito	Descrição da Conta Débito	Conta Débito
...		...
Cód. Reduzido Crédito	Descrição da Conta Crédito	Conta Crédito
...		...

Produtor rural

Tipo do documento	Código do imóvel	Forma de pagamento	Código conta bancária
Tipo de lançamento			

?

←

💾

📄

→

Forma de pagamento – se for definido conta bancária, será aberto o campo para informar a conta do item 8

CB Históricos - Alteração

Identificação

Código	Descrição
5	Recebimento Duplicata

Dados Complementares

Cód. Reduzido Débito	Descrição da Conta Débito	Conta Débito
...		...
Cód. Reduzido Crédito	Descrição da Conta Crédito	Conta Crédito
...		...

Produtor rural

Tipo do documento	Código do imóvel	Forma de pagamento	Código conta bancária

Tipo de lançamento			

?

←

💾

🗑️

→

Tipo de Lançamento

CB Históricos - Alteração

Identificação

Código	Descrição
5	Recebimento Duplicata

Dados Complementares

Cód. Reduzido Débito	Descrição da Conta Débito	Conta Débito
...		...
Cód. Reduzido Crédito	Descrição da Conta Crédito	Conta Crédito
...		...

Produtor rural

Tipo do documento	Código do imóvel	Forma de pagamento	Código conta bancária

Tipo de lançamento			

?

←

💾

🗑️

→

Salve as informações

6 - Em seguida acesse o menu **Manutenção/Tabelas/Imóveis Rurais/Cadastre** e cadastre as informações dos imóveis rurais.

Contabilidade

Manutenção Movimentação Relatórios Utilitários Ajuda

Empresas ▶

Plano de Contas ▶

Histórico ▶

Lote Padrão ▶

Fichas para LALUR e LACS ▶

Rateio de Centro de Custo ▶

Tabelas ▶

Sócios ▶

Relatórios ▶

Usuários ▶

Centro de Custo ▶

Cidades ▶

Moedas ▶

Imóveis Rurais ▶

Imóveis Rurais - Inclusão

Código imóvel: 11 Nome do imóvel: [Redacted]

País do imóvel: BRASIL Moeda: Real

Cadastro no ITR (com DV): [Redacted] Cadastro Previdenciário (CEI): [Redacted] Inscrição estadual: [Redacted]


Tipo exploração



Exploração individual (Imóvel próprio) [Redacted] Percentual de participação na exploração: 0,0

Exploração individual (Imóvel próprio)
 Condomínio
 Imóvel arrendado
 Parceria
 Comodato
 Outros

Número: [Redacted] Complemento: [Redacted] Bairro: [Redacted]

CEP: [Redacted] Código município: [Redacted] UF: [Redacted]

 Campo obrigatório Livro Caixa Digital do Produtor Rural

7 – No menu **Manutenção/Tabelas/Exploração Mediante Contrato**

Contabilidade

Manutenção Movimentação Relatórios Utilitários Ajuda

Empresas ▶

Plano de Contas ▶

Histórico ▶

Lote Padrão ▶

Fichas para LALUR e LACS ▶

Rateio de Centro de Custo ▶

Tabelas ▶

Sócios ▶

Relatórios ▶

Usuários ▶

Sair

Centro de Custo ▶

Cidades ▶

Moedas ▶

Imóveis Rurais ▶

Exploração mediante Contrato ▶

Você deverá informar o Código do imóvel rural cadastrado no item 6, com o Tipo de Contraparte, Percentual de participação na exploração, CPF da contraparte e nome da contraparte

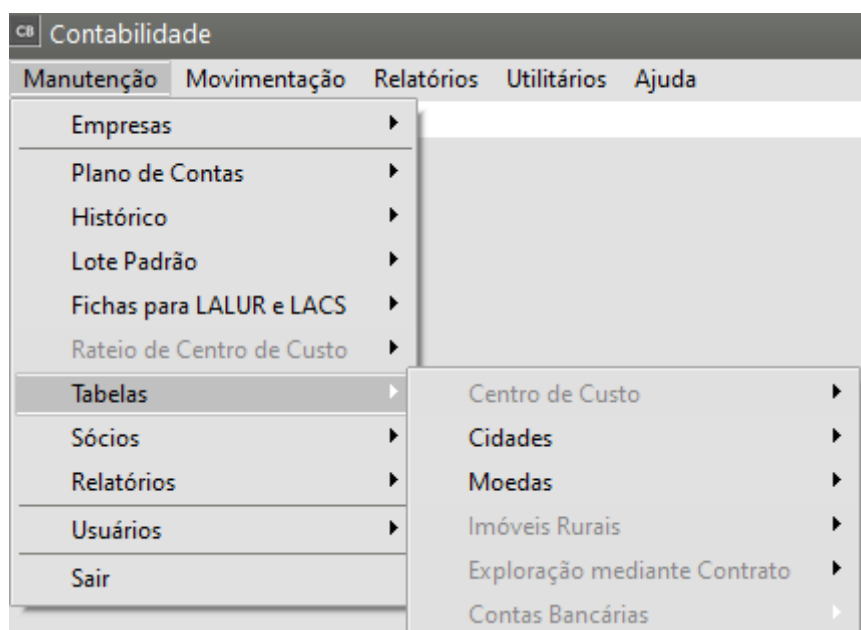
Caso a Fazenda/Sítio possua mais do que um proprietário deverá ser informado o percentual de cada participação

Observação: O Sistema irá gerar um arquivo por Fazendeiro (sócio, explorador), juntando nele, proporcionalmente (de acordo com o percentual de participação), os dados das Fazendas nas quais ele tem participação e essa informação irá no registro 0040, já no registro 0045 (Cadastro de Terceiros) irão as informações dos demais participantes (fora o declarante) de cada Fazenda (imóvel)

A janela de software intitulada "Exploração mediante contrato - Inclusão" apresenta os seguintes campos e elementos:

- Código do imóvel rural:** Um campo de texto com um ícone de menu suspenso.
- Tipo da contraparte:** Um menu suspenso com as opções: Condômino, Condômino, Arrendador (destacado em azul), Parceiro, Comodante e Outros.
- Percentual de participação na exploração:** Um campo de texto contendo o valor "0,0".
- Nome da contraparte:** Um campo de texto.
- Barra de status:** Um ícone de disquete e um ícone de documento com uma X.
- Legenda:** Um ícone de campo obrigatório seguido do texto "Campo obrigatório Livro Caixa Digital do Produtor Rural".

8 – No menu **manutenção/Tabelas/Contas Bancárias**



Você cadastrará as contas bancárias que serão incluídas na manutenção do Plano de Contas aba LCDPR (item 4)

Contas Bancárias - Inclusão



Código conta bancária País da conta

Código banco

Nome do banco

Agência (sem dígito verificador) Conta (com dígito verificador)

☐ Campo obrigatório Livro Caixa Digital do Produtor Rural

Save icon:  Cancel icon: 

9 – Será necessário também, cadastrar os sócios, no menu **Manutenção/Sócios/Cadastre**

Contabilidade

Manutenção Movimentação Relatórios Utilitários Ajustes

Empresas ▶

Plano de Contas ▶

Histórico ▶

Lote Padrão ▶

Fichas para LALUR e LACS ▶

Rateio de Centro de Custo ▶

Tabelas ▶

Sócios ▶ **Cadastre**

Na aba Dados Adicionais, sub aba Informações contratuais informe o percentual de Participação do sócio sobre o Capital total da empresa.

Sócios - Alteração

Identificação | **Dados Adicionais** | **Processos** | **Cooperado**

Informações Contratuais | Desligamento / Pensão Alimentícia

Admissão

Data de Admissão: 01/01/2019

% Participação sobre Capital Total: 100

% Participação sobre Capital Votante: 0

☐ Sócio Ostensivo Responsável por Conta de Participação

Número Processo Trabalhista:

Qualificação: Sócio Pessoa Física Domiciliado no Brasil

Representante Legal

Qualificação:

CPF do Representante Legal: . . .

Estrangeiro / Imigrante

Data da Chegada:

Data Naturalização:

☐ Casado(a) com brasileiro(a)?

☐ Filhos brasileiros(as)

Condição de ingresso do trabalhador imigrante:

Tempo de Residência:

☐ Prazo Indeterminado ☐ Prazo Determinado

10 - Caso você cadastre um [lançamento contábil](#) sem informar o ID participante o sistema irá informar que o ID é obrigatório para o **registro Q100** e irá questionar se deseja continuar.

Observação: O Sistema irá validar se o [histórico](#) informado no [lançamento](#) é de produtor rural e nesse caso uma das contas contábeis do [lançamento](#) também deverá ser de produtor rural.

No caso de despesas relacionadas a pagamento/recolhimento de tributos ou encargos que importem em dedução no resultado da atividade rural, o produtor rural declarante deve informar o CPF ou CNPJ de quem, conforme o caso, foi o responsável legal pelo depósito do FGTS, pela retenção e recolhimento ou pelo pagamento do tributo ou encargo. Se o próprio declarante foi o responsável legal, deve informar o próprio CPF no campo ID_PARTICIPANTE.

Lançamentos Contábeis - Inclusão

Identificação

Id. do Grupo: 12101 | Código: 2 | Dia: 1 | Lote: 1 | Nº Documento: 1 | Valor Lançamento (R\$): R\$ 1.000,00

Dados Complementares

Cód.Hist.: 8 | Tipo: ☒ CNPJ ☐ CPF | Id participante: . / - | Cód Red Déb: 221 | Descrição da Conta Débito: I.N.S.S. | 4.4.2.02.0004

Descrição do Histórico: Pagamento Nota Fiscal

Confirmação

O número do participante é obrigatório para o registro Q100 do LCDPR. Deseja continuar?

Visualização dos lançamentos

Data	Conta Débito	Conta Crédito	Valor	C.Custo Débito	C.Custo Crédito	Lo
01/05/2019	4.4.2.02.0004	1.1.1.01.0001	R\$ 1.000,00			1

Total a Débito: R\$ **Total a Crédito:** R\$ **Diferença:** R\$

Controle Fiscal Contábil de Transição (FCONT)

☐ Lançamento de Ajuste

Tipo de Lançamento

☐ Lançamento Normal (a ser expurgado)
☐ Lançamento Fiscal (a ser incluído)
☐ Lançamento para alteração do saldo inicial fiscal
☐ Lançamento para alteração do saldo inicial societário
☐ Transferência de saldo fiscal
☐ Transferência de saldo societário
☐ Transferência da diferença entre saldos fiscais e societários
☐ Encerramento para ajuste do saldo fiscal sobre o societário

11 – Depois que todas as contas contábeis que irão compor o LCDPR estiverem corretamente informadas e os [lançamentos](#) estiverem corretamente escriturados no menu **Movimentação/ Lançamentos Contábeis** (com os [históricos](#) corretos), você deverá acessar o menu **Utilitários/Exportação de Dados/Livro Caixa Digital do Produtor Rural**.

Contabilidade

Manutenção | Movimentação | Relatórios | **Utilitários** | Ajuda

58.516.881/0001-88

Utilitários

- Configurações Gerais
- Configurações do Sistema
- Impressoras
- Grupo de Empresas
- Desbloqueia Tabelas
- Trocar de Usuário
- Histórico de Email
- Exportação de Dados**
- Importação de Dados
- Criação de Empresas Modelo
- Altera Parâmetros do Sistema
- Calculadora Shift+F12
- Ferramentas do Sistema

Exportação de Dados

- Arquivo TXT
- Cosif - Banco Central
- Cosif Pós 90
- SINCO-Arquivos Contábeis
- Arquivos Digitais - MANAD
- Escrituração Contábil Digital - ECD
- Controle Fiscal Contábil de Transição - FCONT
- Custos Contábil por Absorção
- Livro Caixa Digital do Produtor Rural

Defina o Período, o local onde o arquivo deverá ser salvo e Indicador do Início do Período, Indicador de Situação Especial e outros eventos, Forma de apuração e o Hashcode do IRPF do período imediatamente anterior.

Salve o arquivo

