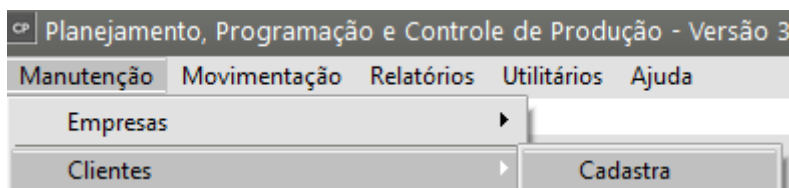


Cadastrando Clientes

Veja também os Itens:

- [Cadastrando Clientes](#)
- [Cadastrando Ramos de Atividades dos Clientes](#)
- [Cadastrando Regiões dos Clientes](#)

Para cadastrar clientes você acessará o menu **Manutenção/Clientes**.



Você poderá cadastrar clientes:

- **Pessoa Física**
- **Pessoa Jurídica**
- e as informações que irá fornecer serão pertinentes ao tipo de **cliente** que estiver cadastrando.

Na aba **Identificação** você deverá informar todos os dados cadastrais do cliente:

- **sua situação (ativo/inativo) e**
- **classificação (bom/ruim).**

Nessa aba você conseguirá definir o **Ramo de Atividade** de seus clientes ([ver item Ramos de Atividade](#))

Clientes - Inclusão

Identificação | Contatos | Telefones / Observações | Localização | Dados Complementares/Referências | Cobrança/Entrega | EFD REINF - R2050

Identificação

☒ Pessoa Jurídica
☐ Pessoa Física

Tipo: ☒ CNPJ ☐ CPF ☐ Outro

CNPJ: Razão Social:

Inscrição Municipal:

Nome Fantasia: Data do Cadastro: 04/12/2023

Inscrição Estadual: Código Suframa: Dt. Início Ativ.:

☐ Não aplica isenção de ICMS para contribuinte Suframa

Cód. Atividade: Nome:

Contato: ☐ É optante do Simples Nacional?

0 - Não é obra de construção civil ou não está sujeita a matrícula de obra;

☐ Empresa é de Economia Mista, Pública ou Sociedade onde a União detém maioria das ações.

Integração Contábil

Conta Contábil:

Adiantamento de Clientes:

Situação: ☒ Ativo ☐ Inativo

Classificação: ☐ Ótimo ☒ Bom ☐ Ruim

Anexos

Na aba **Localização** você deverá informar:

- **Endereço completo do cliente,**
- **E-mail e Homepage.**

Se você informar o **E-mail** ou a **Homepage** do cliente, os títulos desses campos ficarão na cor azul. Clicando sobre eles, o sistema abrirá automaticamente o seu programa de e-mails ou o seu navegador da Internet, sem que você precise abrir outro aplicativo.

Telefone: Fax: Homepage: [www.empresa.com.br](#)

E-mail: [email@gmail.com](#) ☒ Enviar informações por e-mail.

Ainda na aba Localização você poderá utilizar o cadastro das Regiões dos Clientes ([ver item, Regiões](#)).

Na aba **Cobrança/Entrega** você deverá informar o endereço para **cobrança** e **entrega** do cliente.

The image shows a software window titled "Clientes - Inclusão" with several tabs: "Identificação", "Contatos", "Telefones / Observações", "Localização", "Dados Complementares/Referências", "Cobrança/Entrega", and "EFD REINF - R2050". The "Cobrança/Entrega" tab is active.

Under the "Cobrança/Entrega" tab, there are two sections: "Cobrança" and "Entrega". The "Entrega" section contains a table with columns: "Código", "Padrão", "Endereço Ativo", "Endereço de Entrega", and "Cidade de Entrega". A red box highlights the "Entrega" tab label, and a red arrow points from it to the "Endereço de Entrega - Inclusão" sub-form.

The "Endereço de Entrega - Inclusão" sub-form has the following fields:

- Código**: Text input field.
- Padrão**: Dropdown menu with "Não" selected.
- Situação**: Radio buttons for "Ativo" (selected) and "Inativo".
- Identificação**:
 - Tipo**: Radio buttons for "CNPJ" (selected) and "CPF".
 - CNPJ**: Text input field with a mask " . . / - ".
 - Inscrição Estadual**: Text input field.
 - Razão Social**: Text input field.
 - Contato**: Text input field.
 - Telefone**: Text input field with a mask "() - ".
 - E-mail**: Text input field.
- Localização**:
 - CEP**: Text input field with a mask " - " and a location icon.
 - Endereço**: Text input field.
 - Cód Cidade (IBGE)**: Text input field with a dropdown arrow.
 - Cidade**: Text input field.
 - Número**: Text input field.
 - Complemento**: Text input field.
 - Bairro**: Text input field.
 - Estado**: Dropdown menu.
 - País**: Dropdown menu.

At the bottom right of the sub-form are "ok" and "cancel" buttons.

Revision #7

Created 15 July 2023 09:00:21 by ProjetosD

Updated 4 October 2024 20:25:07 by ProjetosD