

Gerador de Relatórios - Imprimindo Relatórios do Gerador


Veja também os Itens:

- [Criando Relatórios no Gerador de Relatórios](#)
- [Gerador de Relatórios - Tabelas](#)
- [Gerador de Relatórios - Selecionando Tabelas e Campos](#)
- [Gerador de Relatórios - Condições](#)
- [Gerador de Relatórios - Comparador](#)
- [Gerador de Relatórios - Operadores](#)
- [Gerador de Relatórios - Outros e And/Or](#)
- [Gerador de Relatórios - Quebras e Ordenação dos Relatórios](#)
- [Gerador de Relatórios - Título dos Relatórios](#)
- [Gerador de Relatórios - Imprimindo Relatórios do Gerador](#)
- [Gerador de Relatórios - Gerando Etiquetas e Documentos](#)

IMPRIMINDO RELATÓRIOS DO GERADOR

Para imprimir este relatório, basta acessar o menu **Relatórios/Gerador**, e na aba Consultas/Relatórios selecionar o relatório pelo título que foi dado a ele



Clicando no botão imprime , o sistema irá disponibilizar a tela com o campo para você informar o conteúdo das variáveis. Também o sistema irá exibir uma caixa para você informar qual tabela será utilizada caso ela armazene os dados por ano e mês ou apenas ano, como explicamos anteriormente no item [Selecionando Tabelas e Campos](#).

AT

Relatório - Relatório de Taxas

Ordem

TAXAS.Chapa,TAXAS.Comp

Ordem

Ascendente

Descendente

Imprime total de registros?

Empresas

Todas

Única

Abrev. da Empresa

MODELO

=====

09:41:01

MODELO SIMPLES NACIONAL

Data: 05/08/2023

Relatorio de Taxas

Pag : 1

=====

Chapa	Comp	Mes	Ano	Taxa
1 000	01	2023		20,0000
1 000	08	2023		10,0000

Veja que, na quebra foi impresso a descrição do centro de custo e que a coluna Custo impressa logo abaixo poderia ser excluída. Para isto, basta acessar o menu **Relatórios/Gerador** e na aba Consultas/Relatórios selecionar o relatório pelo título que foi dado a ele, e editar o relatório, inserindo ou excluindo campos ou mesmo alterando as condições.

Verifique também que no cabeçalho das colunas ele assumiu o nome que informamos na linha cabeçalho dos campos na aba Campos.