

# eSocial - S2190

Eventos Não Periódicos - Admissão de Trabalhador - Registro Preliminar

- [Código 0599 - O lote deverá conter somente eventos pertencentes ao mesmo empregador.](#)
- [Código 0689 - "Não é possível a exclusão de evento de admissão preliminar se já houver evento de admissão \"definitivo\" referenciando o mesmo evento de admissão preliminar"](#)
- [Código 0695 - "Já existe uma admissão preliminar para o trabalhador sem a respectiva admissão definitiva.](#)
- [Código 0756 - "A admissão preliminar correspondente a este recibo de entrega já foi utilizada por outra admissão definitiva."](#)
- [Código 1301 - Já existe uma admissão para o trabalhador. Neste caso, não é possível o envio da admissão preliminar](#)
- [Código: 0174 - " A data de ocorrência do evento 'DD/MM/AAAA' deve ser igual ou posterior ao início da obrigatoriedade."](#)

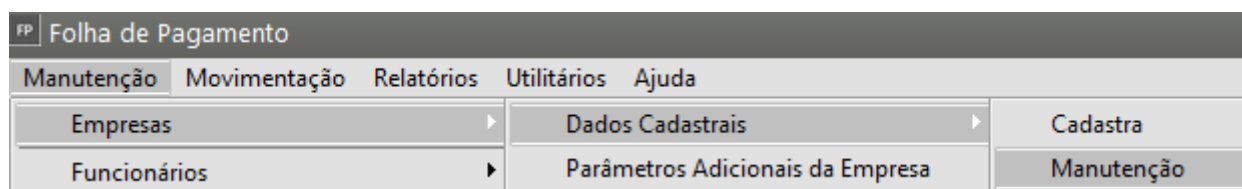
# Código 0599 - O lote deverá conter somente eventos pertencentes ao mesmo empregador.

**Código:** 0599

**Descrição:** O lote deverá conter somente eventos pertencentes ao mesmo empregador.

**Ação Sugerida:** Essa mensagem ocorre quando é gerado incorretamente o evento S2200 (Admissão) ou S2190 (Admissão Preliminar) quando a empresa possuir tipo de inscrição como CAEPF.

**Correção:** Acesse o menu **Manutenção > Empresas > Dados Cadastrais > Manutenção**



Pesquise pela empresa que apresentou a inconsistência e clique no botão Avança

FP Empresas

**Seleção**

**Pesquisa por**

Tipo

☒ CNPJ

☐ CPF

☐ Outros

Número Inicial

Número Final

Razão Social

Abreviado

⇒ ⊗

Confirma a informação cadastrada no **campo CAEPF**

FP Empresas - Alteração

Identificação | Parâmetros Gerais

**Identificação**

Nome Abreviado: 1

Tipo: ☒ CNPJ ☐ CPF ☐ Outro

CNPJ: 00.000.000/0000-00

Insc. Estadual/Produtor Rural:

Situação: ☒ Ativo ☐ Inativo

CAEPF: . . / -

Razão Social: RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA

Razão Social por Extenso: RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA

Estabelecimento: ☒ Único ☐ Matriz ☐ Filial

Abrev. Matriz: ...

Localização | Logotipo | Configuração de e-mail

Logradouro: Via

Endereço: VIA INDUSTRIAL

Complemento:

Número:

Bairro:

Código Cidade (IBGE): ...

Cidade:

Estado: SP

CEP:


Telefone:

Fax:

Contato:

E-mail:

Homepage:

 Campos obrigatórios eSocial / REINF

? < > >

Após corrigir a informação, faça novamente o envio do evento rejeitado para o eSocial

Código 0689 - “Não é possível a exclusão de evento de admissão preliminar se já houver evento de admissão \”definitivo\” referenciando o mesmo evento de admissão preliminar”

**Código: 0689**

**Descrição:** “Não é possível a exclusão de evento de admissão preliminar se já houver evento de admissão \”definitivo\” referenciando o mesmo evento de admissão preliminar”

**Ação Sugerida:** Não é possível a exclusão de evento de admissão preliminar se já houver evento de admissão \”definitivo\” referenciando o mesmo evento de admissão preliminar

**Correção:** Acesse o **Gerenciamento de Transmissão do eSocial** e pesquise por Eventos Não Periódicos S2200, clique na seta Avança e verifique se o evento S2200 do trabalhador foi concluído com sucesso

FP Gerenciamento de Transmissão do e-Social - Ambiente de Produção

Status

☐ Aguardando Envio

☐ Aguardando Processamento

☐ Aguardando Correção

☐ Concluído

☐ Erro na Consulta

Enviar

Consultar

Eliminar Carga

Limpar (Produção Restrita)

Download

Incluir Núm. do Recibo Manual

Relatório Comparativo de Bases

☒ Alterar data de início e final de validade. ☐ Visualizar resposta do eSocial

Abrev para pesquisa

Pesquisa por Cód. Funcio:

Seleção	Evento	Modo Lanc.	Início Validade	Descrição do evento	Status	Origem
<input type="checkbox"/>	S2200	Inclusão		Inclusão do Evento S2200 - Funcionário :	Concluído com Sucesso	DINAI
<input type="checkbox"/>	S2200	Inclusão		Inclusão do Evento S2200 - Funcionário :	Concluído com Sucesso	DINAI
<input type="checkbox"/>	S2200	Inclusão		Inclusão do Evento S2200 - Funcionário :	Concluído com Sucesso	DINAI
<input type="checkbox"/>	S2200	Inclusão		Inclusão do Evento S2200 - Funcionário :	Concluído com Sucesso	DINAI
<input type="checkbox"/>	S2200	Inclusão		Inclusão do Evento S2200 - Funcionário :	Concluído com Sucesso	DINAI
<input type="checkbox"/>	S2200	Inclusão		Inclusão do Evento S2200 - Funcionário :	Concluído com Sucesso	DINAI
<input type="checkbox"/>	S2200	Inclusão		Inclusão do Evento S2200 - Funcionário :	Concluído com Sucesso	DINAI
<input type="checkbox"/>	S2200	Inclusão		Inclusão do Evento S2200 - Funcionário :	Concluído com Sucesso	DINAI
<input type="checkbox"/>	S2200	Inclusão		Inclusão do Evento S2200 - Funcionário :	Concluído com Sucesso	DINAI

Em caso afirmativo não será possível excluir o S2190 do trabalhador

# Código 0695 - “Já existe uma admissão preliminar para o trabalhador sem a respectiva admissão definitiva.

**Código:** 0695

**Descrição:** “Já existe uma admissão preliminar para o trabalhador sem a respectiva admissão definitiva. Neste caso a admissão preliminar que encontra-se \”aberta\” deve ser excluída”.

**Ação Sugerida:** Não é permitido o envio de evento para trabalhador (CPF) para o qual já exista evento de admissão preliminar sem o respectivo evento de admissão definitivo (S2200). . O vínculo do evento de admissão preliminar (S-2190) com a admissão definitiva (S-2200) é feito pelo campo Número do Recibo de Informação Preliminar onde é informado o número do recibo de entrega do evento de admissão preliminar

**Correção:** Acesse o **Gerenciamento de Transmissão do eSocial**, pesquise por Eventos Não Periódicos S2200 e envie o evento do trabalhador para o Portal do eSocial

FP

Gerenciamento de Transmissão do e-Social - Ambiente de Produção

Status

☐ Aguardando Envio

☐ Aguardando Processamento

☐ Aguardando Correção

☐ Concluído

☐ Erro na Consulta

Enviar

Consultar

Eliminar Carga

Limpar (Produção Restrita)

Download

Incluir Núm. do Recibo Manual

Relatório Comparativo de Bases

Abrev para pesquisa

☒ Alterar data de início e final de validade. ☐ Visualizar resposta do eSocial

Pesquisa por Cód. Funcio:

Seleciona	Evento	Data Processamento	Data Emissão	Modo Lanc.	Início Validade	Descrição do evento	
<input checked="" type="checkbox"/>	S2200	23/10/2018	23/10/2018	Inclusão		Inclusão do Evento S2200 - Funcionário :	1
<input type="checkbox"/>	S2200	23/10/2018	23/10/2018	Inclusão		Inclusão do Evento S2200 - Funcionário :	3
<input type="checkbox"/>	S2200	23/10/2018	23/10/2018	Inclusão		Inclusão do Evento S2200 - Funcionário :	4
<input type="checkbox"/>	S2200	24/10/2018	24/10/2018	Inclusão		Inclusão do Evento S2200 - Funcionário :	5
<input type="checkbox"/>	S2200	24/10/2018	24/10/2018	Inclusão		Inclusão do Evento S2200 - Funcionário :	6
<input type="checkbox"/>	S2200	24/10/2018	24/10/2018	Inclusão		Inclusão do Evento S2200 - Funcionário :	8
<input type="checkbox"/>	S2200	11/10/2018	11/10/2018	Inclusão		Inclusão do Evento S2200 - Funcionário :	9
<input type="checkbox"/>	S2200	24/10/2018	24/10/2018	Inclusão		Inclusão do Evento S2200 - Funcionário :	10
<input type="checkbox"/>	S2200	24/10/2018	24/10/2018	Inclusão		Inclusão do Evento S2200 - Funcionário :	11



# Código 0756 - “A admissão preliminar correspondente a este recibo de entrega já foi utilizada por outra admissão definitiva.”

**Código: 0756**

**Descrição:** “A admissão preliminar correspondente a este recibo de entrega já foi utilizada por outra admissão definitiva.”

**Ação Sugerida:** Verificar a informação no Portal do eSocial

**Correção:** Acesse o Portal do eSocial no menu **Empregados > Gestão de Empregados** e informe o CPF do funcionário na pesquisa

Em seguida verifique se existe uma carga de Admissão Preliminar cadastrada no Portal do eSocial

Em caso afirmativo, copie o número do recibo

Em seguida acesse o **Gerenciamento de Transmissão do eSocial** e filtre por eventos Não Periódicos S2190, clique na seta Avança

Gerenciamento de Transmissão do e-Social - Ambiente de Produção

Filtros para pesquisa:

☐ Eventos Iniciais  
☒ Eventos Não Periódicos  
☐ Eventos Periódicos

Evento: S-2190 - Admissão de Trabalhador - Registro Preliminar

Data de Emissão: Inicial Final

Modo lançamento:
 ☐ Inclusão ☐ Alteração ☐ Exclusão  
☐ Retificação

Fechamento dos Eventos Periódicos   
 Reabertura dos Eventos Periódicos   
 Solicitação de Totalização para Pagamento em Contingência   
 Carga Manual dos Eventos

Em seguida selecione o evento que está sendo rejeitado pelo eSocial e clique em incluir número de recibo manual

Gerenciamento de Transmissão do e-Social - Ambiente de Produção

Status:
 ☐ Aguardando Envio  
☐ Aguardando Processamento  
☐ Aguardando Correção  
☐ Concluído  
☐ Erro na Consulta

Enviar    Consultar    Eliminar Carga    Limpar (Produção Restrita)  
 Download    Incluir Núm. do Recibo Manual    Relatório Comparativo de Bases

☒ Alterar data de início e final de validade.   
☐ Visualizar resposta do eSocial   
 Abrev para pesquisa   
 Pesquisa por Cód. Funcio:

Seleciona	Evento	Modo Lanc.	Início Validade	Descrição do evento
<input checked="" type="checkbox"/>	S2190	Inclusão		Inclusão do Evento S2190
<input type="checkbox"/>	S2190	Inclusão		Inclusão do Evento S2190

Será apresentada a tela para que você cole o número do recibo copiado do eSocial

FP

Gerenciamento de Transmissão do e-Social - Ambiente de Produção

Status

☐ Aguardando Envio

☐ Aguardando Processamento

☐ Aguardando Correção

☐ Concluído

☐ Erro na Consulta

Enviar

Consultar

Eliminar Carga

Limpar (Produção Restrita)

Download

Incluir Núm. do Recibo Manual

Relatório Comparativo de Bases

☒ Alterar data de início e final de

Seleciona	Evento	Modo Lanc.
<input checked="" type="checkbox"/>	S2190	Inclusão
<input type="checkbox"/>	S2190	Inclusão

Id. Funcio:

Descrição do evento
Inclusão do Evento S2190
Inclusão do Evento S2190

FP

Número do Recibo

ID: 6153 Evento: S2190

Descrição: Inclusão do Evento S2190 - Funcionário :

Informe o número do recibo

1.1.0000000046

ok

# Código 1301 - Já existe uma admissão para o trabalhador. Neste caso, não é possível o envio da admissão preliminar

## Código: 1301

**Descrição:** Já existe uma admissão para o trabalhador. Neste caso, não é possível o envio de admissão preliminar.

**Ação Sugerida:** Confirmação do envio do evento S2200 (Cadastramento Inicial do Vínculo e Admissão/Ingresso de Trabalhador)

**Correção:** Acesse o **Gerenciamento de Transmissão do eSocial**, pesquise pelo evento S2200 e clique na seta Avança

Gerenciamento de Transmissão do eSocial - Ambiente de Produção

Filtros para pesquisa:

- ☐ Eventos Iniciais
- ☒ Eventos Não Periódicos
- ☐ Eventos Periódicos

Evento: S-2200 - Cadastramento Inicial do Vínculo e Admissão/Ingresso de Trabalhador

Data de Emissão:

Inicial:  Final:

Modo lançamento:

- ☐ Inclusão
- ☐ Alteração
- ☐ Exclusão
- ☐ Retificação

Fechamento dos Eventos Periódicos Reabertura dos Eventos Periódicos Solicitação de Totalização para Pagamento em Contingência Carga Manual dos Eventos

Faça a consulta e verifique se existe um evento S2200:

a) Se a carga estiver com Status **Aguardando Processamento** faça a consulta da mesma para verificar se ela será aceita ou não pelo Portal do eSocial.

b) Se a carga estiver com **Status Concluído com Sucesso** elimine a Carga S2190 que você estava tentando enviar para o Portal do eSocial, pois, tanto o eSocial quanto o Sistema já estão com as informações da Admissão corretamente cadastradas.

Seleciona	Evento	Modo Lanc.	Início Validade	Descrição do evento	Status
<input type="checkbox"/>	S2200	Inclusão		Inclusão do Evento S2200 - Funcionário : 1 (JC)	Concluído com Sucesso

c) Se a carga estiver com **Status Aguardando Envio ou Aguardando Correção**, acesse o Portal do eSocial no menu **Empregados > Gestão de Empregados**

Empregador/Contribuinte   Empregado   Trabalhador

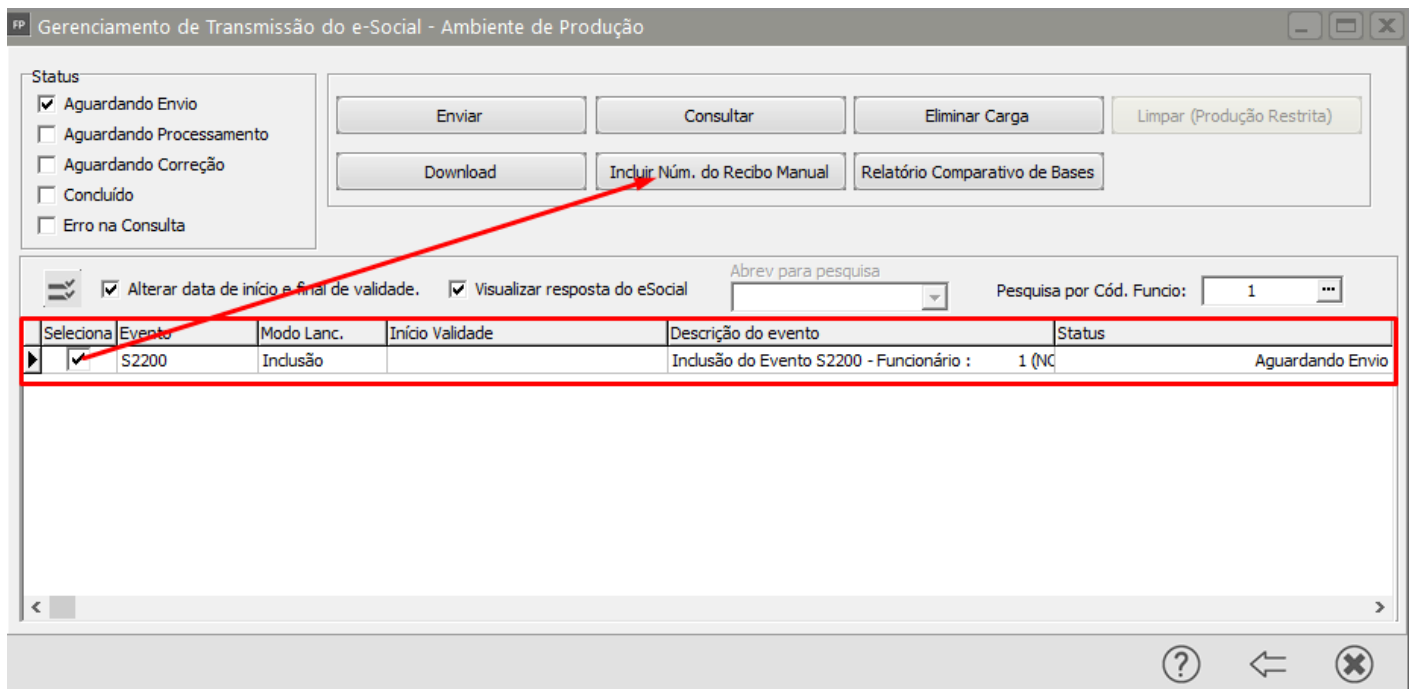
Gestão de Empregados

Pesquise pelo C.P.F. do funcionário

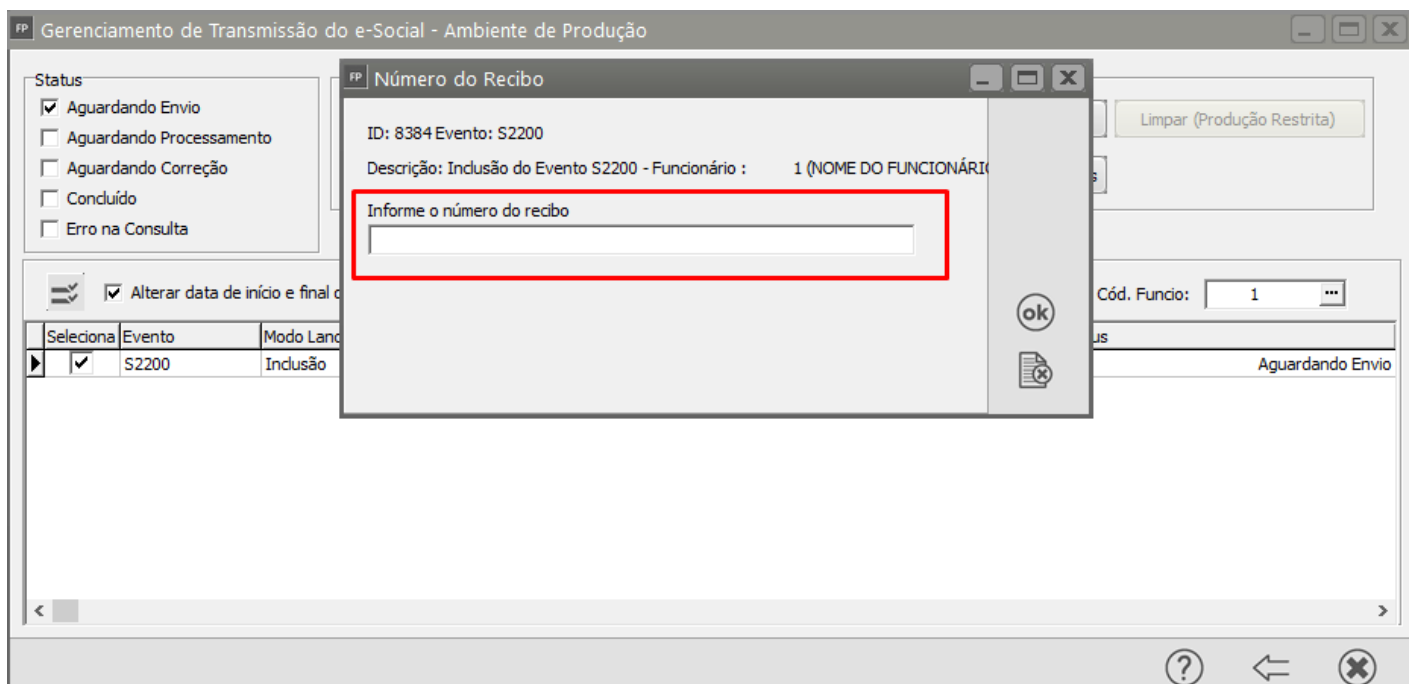
Verifique se a admissão do funcionário está cadastrada no Portal do eSocial e em caso **positivo**, vá no final da página e copie o número do Recibo

Em seguida acesse o **Gerenciamento de Transmissão do eSocial**, pesquise pelo evento S2200 e clique na seta Avança

Pesquise pelo evento S2200 do funcionário que está **Aguardando Envio ou Aguardando Correção**, selecione o evento e clique em **Incluir Número do Recibo Manual**



Será apresentada a tela para que você cole o número do recibo copiado do Portal do eSocial, cole e clique em OK



Em seguida exclua a carga S2190 que foi rejeitada pelo Portal do eSocial

Código: 0174 - " A data de ocorrência do evento 'DD/MM/AAAA' deve ser igual ou posterior ao início da obrigatoriedade."

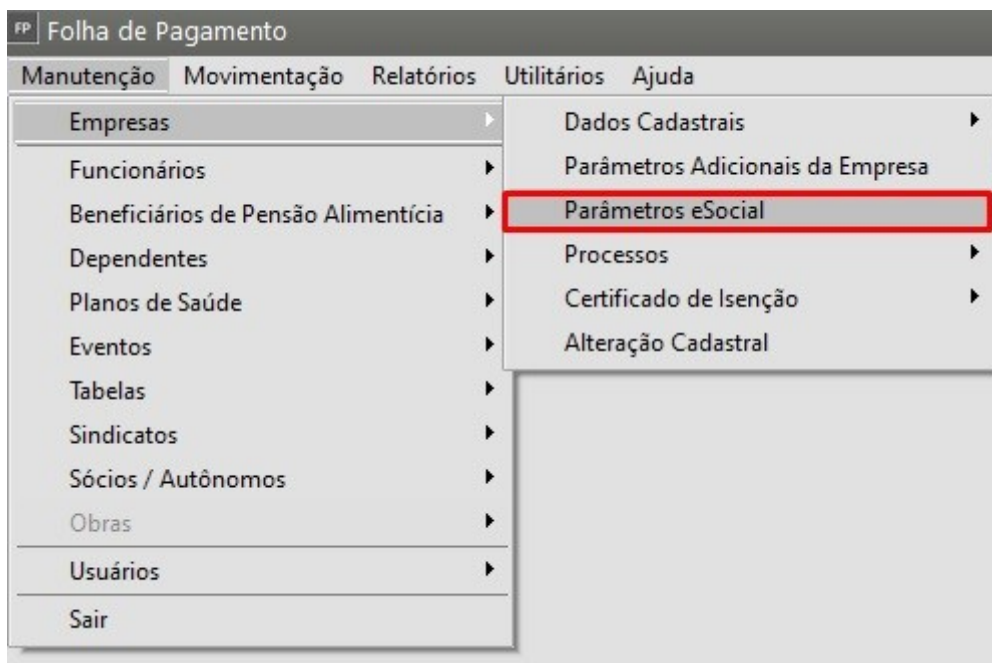
**Código:** 0174

**Descrição:** Os dados de ocorrência do evento 'DD/MM/AAAA' devem ser iguais ou posteriores ao início da obrigatoriedade deste evento '10/04/2019' para o trabalhador ao eSocial. Para confirmar a data de obrigatoriedade do empregador, verifique o cronograma disponível no site <https://portal.esocial.gov.br/>.

**Ação Sugerida:** então a empresa provavelmente se esse erro apareceu, a deve estar enquadrada no grupo '3', será necessário verificar os dados de obrigação.

**Correção:** Acesse o menu **Manutenção > Empresas > Parâmetros eSocial**.





Troque a data dos **Eventos não Periódicos**, de 01/04/2019 para 10/04/2019 e salve.

A imagem mostra a tela "Parâmetros e-Social" com várias configurações. No topo, há a "Identificação do Ambiente" com opções para "Produção" (selecionada) e "Produção Restrita (Homologação)". Abaixo, há campos para "Local", "Certificado Digital" e "Tipo Certificado" (A1 selecionado). A seção "Diretório para salvar os arquivos XML:" contém um campo de texto e uma opção "Avisar fim da validade do certificado digital?". A seção "Data Validade Certificado" mostra "A partir de 30 dias antes do vencimento.". A seção "Tipo" tem opções "CPF" (selecionada) e "CNPJ", com um campo "Número Transmissor". A seção "Grupo" tem um campo "Grupo pertencente" com o valor 3. A seção "Data Inicial das Obrigatoriedades:" contém quatro campos: "Eventos Iniciais (Ano/Mês)" com o valor 2019-01, "Eventos Não Periódicos" com o valor 01/04/2019 (destacado com um retângulo vermelho), "Eventos Periódicos" com o valor 01/05/2021 e "Eventos de SST" com o valor 10/01/2022. Um texto "Coloque 10/04/2019" com uma seta vermelha aponta para o campo "Eventos Não Periódicos". No canto inferior direito, há um ícone de salvar (disquete) destacado com um retângulo vermelho.

Feito isso, envie a carga do evento s2190 que se encontrava aguardando correção.

**OBS.:** *Caso a empresa tenha alterado a classificação tributária, o que leva a troca de grupo só deve ser alterado no sistema SE/QUANDO alterado no portal. Pode ser que a informação demore a ser alterada, ou não seja alterado por critério do portal do eSocial. Para mais informações entre em contato diretamente com o eSocial pelo telefone ou abra chamado no site:*

**Telefone:** 0800 730 0888

**Ou através do fale conosco:** [Solicitações de chamado.](#)