eSocial - S2190

Eventos Não Periódicos - Admissão de Trabalhador - Registro Preliminar

- Código 0599 - O lote deverá conter somente eventos pertencentes ao mesmo empregador.
- Código 0689 - “Não é possível a exclusão de evento de admissão preliminar se já houver evento de admissão \”definitivo\” referenciando o mesmo evento de admissão preliminar”
- Código 0695 - “Já existe uma admissão preliminar para o trabalhador sem a respectiva admissão definitiva.
- Código 0756 - “A admissão preliminar correspondente a este recibo de entrega já foi utilizada por outra admissão definitiva.”
- Código 1301 - Já existe uma admissão para o trabalhador. Neste caso, não é possível o envio da admissão preliminar
- Código: 0174 - " A data de ocorrência do evento 'DD/MM/AAAA' deve ser igual ou posterior ao início da obrigatoriedade."
- Código 0170 - O código de trabalho já se encontra cadastrado na base de dados do Ambiente Nacional do eSocial
- Código 0001 - Campo de preenchimento obrigatório - Data do Término

Código 0599 - O lote deverá conter somente eventos pertencentes ao mesmo empregador.

Código: 0599

Descrição: O lote deverá conter somente eventos pertencentes ao mesmo empregador.

Ação Sugerida: Essa mensagem ocorre quando é gerado incorretamente o evento S2200 (Admissão) ou S2190 (Admissão Preliminar) quando a empresa possuir tipo de inscrição como CAEPF.

Correção: Acesse o menu **Manutenção > Empresas > Dados Cadastrais > Manutenção**

image-1645704855255.png
Image not found or type unknown

Pesquise pela empresa que apresentou a inconsistência e clique no botão Avança

image-1645704876910.png
Image not found or type unknown

Confirma a informação cadastrada no **campo CAEPF**

image-1645704944177.png
Image not found or type unknown

Após corrigir a informação, faça novamente o envio do evento rejeitado para o eSocial

Código 0689 - “Não é possível a exclusão de evento de admissão preliminar se já houver evento de admissão \”definitivo\” referenciando o mesmo evento de admissão preliminar”

Código: 0689

Descrição: “Não é possível a exclusão de evento de admissão preliminar se já houver evento de admissão \”definitivo\” referenciando o mesmo evento de admissão preliminar”

Ação Sugerida: Não é possível a exclusão de evento de admissão preliminar se já houver evento de admissão \”definitivo\” referenciando o mesmo evento de admissão preliminar

Correção: Acesse o **Gerenciamento de Transmissão do eSocial** e pesquise por Eventos Não Periódicos S2200, clique na seta Avança e verifique se o evento S2200 do trabalhador foi concluído com sucesso

image-1644775414140.png
Image not found or type unknown

Em caso afirmativo não será possível excluir o S2190 do trabalhador

Código 0695 - “Já existe uma admissão preliminar para o trabalhador sem a respectiva admissão definitiva.

Código: 0695

Descrição: “Já existe uma admissão preliminar para o trabalhador sem a respectiva admissão definitiva. Neste caso a
admissão preliminar que encontra-se \”aberta\” deve ser excluída”.

Ação Sugerida: Não é permitido o envio de evento para trabalhador (CPF) para o qual já exista evento de admissão preliminar sem o respectivo evento de admissão definitivo (S2200). . O vínculo do evento de admissão preliminar (S-2190) com a admissão definitiva (S-2200) é feito pelo campo Número do Recibo de Informação Preliminar onde é informado o número do recibo de entrega do evento de admissão preliminar

Correção: Acesse o **Gerenciamento de Transmissão do eSocial,** pesquise por Eventos Não Periódicos S2200 e envie o evento do trabalhador para o Portal do eSocial

image-1644776791268.png
Image not found or type unknown

Código 0756 - “A admissão preliminar correspondente a este recibo de entrega já foi utilizada por outra admissão definitiva.”

Código: 0756

Descrição: “A admissão preliminar correspondente a este recibo de entrega já foi utilizada por outra admissão definitiva.”

Ação Sugerida: Verificar a informação no Portal do eSocial

Correção: Acesse o Portal do eSocial no menu **Empregados > Gestão de Empregados** e informe o CPF do funcionário na pesquisa

Em seguida verifique se existe uma carga de Admissão Preliminar cadastrada no Portal do eSocial

Em caso afirmativo, copie o número do recibo

Em seguida acesse o **Gerenciamento de Transmissão do eSocial** e filtre por eventos Não Periódicos S2190, clique na seta Avança

image-1644965612146.png
Image not found or type unknown

Em seguida selecione o evento que está sendo rejeitado pelo eSocial e clique em incluir número de recibo manual

image-1644965698490.png
Image not found or type unknown

Será apresentada a tela para que você cole o número do recibo copiado do eSocial

image-1644965789392.png
Image not found or type unknown

Código 1301 - Já existe uma admissão para o trabalhador. Neste caso, não é possível o envio da admissão preliminar

Código: 1301

Descrição: Já existe uma admissão para o trabalhador. Neste caso, não é possível o envio de admissão preliminar.

Ação Sugerida: Confirmação do envio do evento S2200 (Cadastramento Inicial do Vínculo e Admissão/Ingresso de Trabalhador)

Correção: Acesse o **Gerenciamento de Transmissão do eSocial,** pesquise pelo evento S2200 e clique na seta Avança

image-1645731976018.png
Image not found or type unknown

Faça a consulta e verifique se existe um evento S2200:

a) Se a carga estiver com Status **Aguardando Processamento** faça a consulta da mesma para verificar se ela será aceita ou não pelo Portal do eSocial.

b) Se a carga estiver com **Status Concluído com Sucesso** elimine a Carga S2190 que você estava tentando enviar para o Portal do eSocial, pois, tanto o eSocial quanto o Sistema já estão com as informações da Admissão corretamente cadastradas.

image-1645732048373.png
Image not found or type unknown

c) Se a carga estiver com **Status Aguardando Envio ou Aguardando Correção**, acesse o Portal do eSocial no menu **Empregados > Gestão de Empregados**

image-1645732338955.png

Pesquise pelo C.P.F. do funcionário

image-1645732421430.png

Verifique se a admissão do funcionário está cadastrada no Portal do eSocial e em caso **positivo**, vá no final da página e copie o número do Recibo

Em seguida acesse o **Gerenciamento de Transmissão do eSocial,** pesquise pelo evento S2200 e clique na seta Avança

image-1645731976018.png

Pesquise pelo evento S2200 do funcionário que está **Aguardando Envio ou Aguardando Correção**, selecione o evento e clique em I**ncluir Número do Recibo Manual**

image-1645732684296.png

Será apresentada a tela para que você cole o número do recibo copiado do Portal do eSocial, cole e clique em OK

image-1645732722663.png

Em seguida exclua a carga S2190 que foi rejeitada pelo Portal do eSocial

Código: 0174 - " A data de ocorrência do evento 'DD/MM/AAAA' deve ser igual ou posterior ao início da obrigatoriedade."

Código: 0174

Descrição: Os dados de ocorrência do evento 'DD/MM/AAAA' devem ser iguais ou posteriores ao início da obrigatoriedade deste evento '10/04/2019' para o trabalhador ao eSocial. Para confirmar a data de obrigatoriedade do empregador, verifique o cronograma disponível no site https://portal.esocial.gov.br/.

Ação Sugerida: então a empresa provavelmente se esse erro apareceu, a deve estar enquadrada no grupo '3', será necessário verificar os dados de obrigação.

Correção: Acesse o menu **Manutenção > Empresas > Parâmetros eSocial.**

14.jpg
Image not found or type unknown

Troque a data dos **Eventos não Periódicos**, de 01/04/2019 para 10/04/2019 e salve.

15.jpg
Image not found or type unknown

Feito isso, envie a carga do evento s2190 que se encontrava aguardando correção.

OBS.: *Caso a empresa tenha alterado a classificação tributária, o que leva a troca de grupo só deve ser alterado no sistema SE/QUANDO alterado no portal. Pode ser que a informação demore a ser alterada, ou não seja alterado por critério do portal do eSocial. Para mais informações entre em contato diretamente com o eSocial pelo telefone ou abra chamado no site:*

Telefone: 0800 730 0888

Ou através do fale conosco: Solicitações de chamado.

Código 0170 - O código de trabalho já se encontra cadastrado na base de dados do Ambiente Nacional do eSocial

Código: 0170

Descrição: O contrato de trabalho já se encontra cadastrado na base de dados do Ambiente Nacional do eSocial.

Solução: Verificar se matrícula informada que consta para outro funcionário

Código 0001 - Campo de preenchimento obrigatório - Data do Término

Código: 0001

Descrição: Campo de preenchimento obrigatório: Data do Término.

Solução: Preencher data do término do contrato de experiência no cadastro preliminar