Código 0017 - A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD.

Código: 0017

Descrição: A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD.O elemento 'ideEvento' no namespace 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtPgtos/v_S_01_00_00' tem elemento filho inválido 'tpAmb' sem namespace 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtPgtos/v_S_01_00_00'. Lista de elementos possíveis esperados: 'nrRecibo, perApur' no namespace 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtPgtos/v_S_01_00_00'.

Descrição: A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD.O elemento 'ideEmpregador' no namespace 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtPgtos/v_S_01_00_00' tem conteúdo incompleto. Lista de elementos possíveis esperados: 'nrInsc' no namespace 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtPgtos/v_S_01_00_00'.

Descrição: A estrutura do arquivo XML está em desconformidade com o esquema XSD. O elemento 'evtPgtos' no namespace 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtPgtos/v_S_01_00_00' tem conteúdo incompleto. Lista de possíveis elementos esperados: 'ideBenef' no namespace 'http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtPgtos/v_S_01_00_00'.

Ação Sugerida Verificada: A ficha financeira se são geradas informações geradas, em seguida, verificar os pagamentos de pagamento se estão cadastradas.

Atenção: Se o evento s1210 estiver carregando o mensal (evento s1200) do mês anterior ao início da obrigatoriedade da empresa, não será necessário o envio do mesmo, e portanto, o e-Social, apresenta constantemente esse erro de XML. É só eliminar a carga, pois seu envio não é necessário.

Correção 1: No menu de pagamento, acessar o menu **Movimentação > Rotinas Anuais > Ficha Financeira > Funcionários > Manutenção** , sistema pelo número do funcionário e clique

em operação.

1.jpg
Image not found or type unknown

2.jpg
Image not found or type unknown

Verifique se consta a ficha financeira o hollerith gerado para aquele funcionário.

3.jpg
Image not found or type unknown

Em seguida acesse o menu **Movimentação > Rotinas Mensais > Datas de Pagamento > Manutenção** , e acesso, pelo código funcionários do funcionário.

4.jpg
Image not found or type unknown

Defina o número do funcionário, e no campo "Pesquisa por Data de Pagamento" informe o 1º e último dia do mês em que o hollerith foi pago. Em seguida, clique na seta avança.

5.jpg
Image not found or type unknown

Verifique se existem informações com a ficha financeira para o funcionário definido anteriormente.

6.jpg
Image not found or type unknown

Caso não receba informações na Ficha Financeira e nas Dados de Pagamento, gere novamente o Hollerith, confira como informações e reenvie o evento s1210.

Correção 2: Acesse o menu **Manutenção > Empresas > Parâmetros eSocial**.

7.jpg
Image not found or type unknown

Verifique se as datas de obrigatoriedade da sua empresa estão corretas, caso não estejam, defina novamente o número do seu grupo de empresa e as datas abaixo serão corrigidas automaticamente, em seguida salve a aba.

8.jpg
Image not found or type unknown

Feito isso, envie novamente o evento s1210.

Revision #16
Created 5 January 2022 14:29:26 by RedatorM
Updated 15 February 2022 14:18:18 by RedatorM