

# Código 0318 - “O trabalhador sem vínculo deverá encontrar-se ativo no período

**Código: 0318**

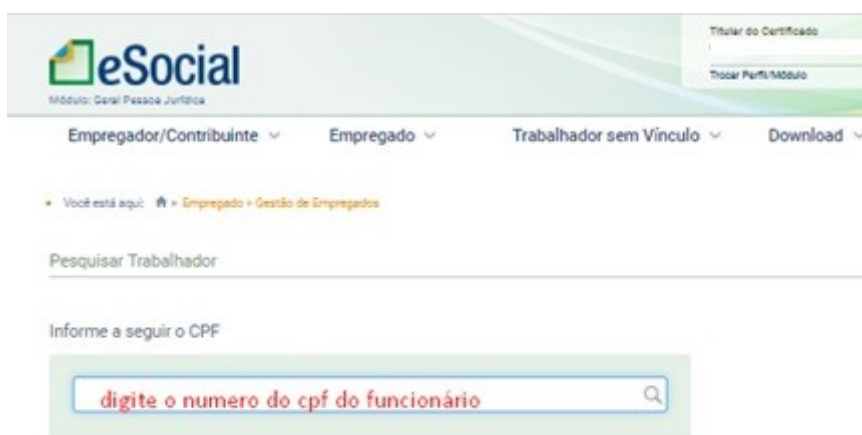
**Descrição:** "O trabalhador sem vínculo deveria encontrar-se ativo no período

**Ação Sugerida:** Verificar se o trabalhador encontrar-se ativo no período

**Correção:** Acesso ao Portal do eSocial no menu **Empregados > Gestão de Empregados**



Pesquisar pelo CPF do funcionário



Verificar se o funcionário encontrar-se ativo no período.

Se o mesmo está inativo (dados finais preenchidos) será necessário gerar no Sistema Folha de Pagamento um evento de retificação da S2200 para o funcionário, para isso acesse o **Gerenciamento de Transmissão do eSocial** e clique no Botão Gera Carga dos Eventos

FP Gerenciamento de Transmissão do e-Social - Ambiente de Produção

Filtros para pesquisa:

- ☒ Eventos Iniciais
- ☐ Eventos Não Periódicos
- ☐ Eventos Periódicos

Evento:

Data de Emissão:

Inicial:   
Final:

Modo lançamento:

- ☐ Inclusão
- ☐ Alteração
- ☐ Exclusão
- ☐ Retificação

Fechamento dos Eventos Periódicos   Reabertura dos Eventos Periódicos   Solicitação de Totalização para Pagamento em Contingência   **Carga Manual dos Eventos**

? Ativo o Windows   Acesso Configuração

Em seguida será aberta a tela para definição do eventos, defina S2200, clique em Tipo de Carga Arquivo de Retificação e defina o Código do Funcionário

Em seguida clique em Gerar Carga

FP Geração de Carga Manual e-Social

Evento:

Informações referentes ao evento S-2200

Nome Abreviado:

Tipo Carga:

- ☐ Arquivo Original
- ☒ **Arquivo de Retificação**
- ☐ Arquivo de Exclusão (S-3000)

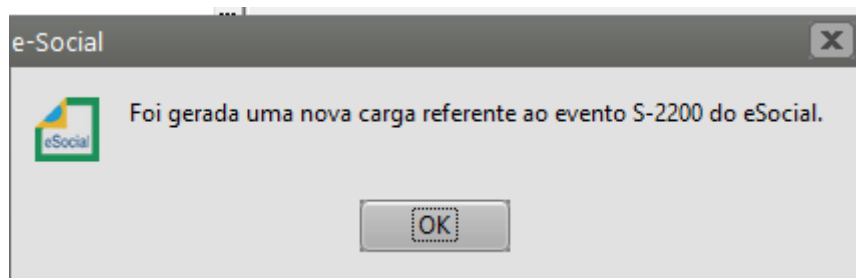
Número Recibo Carga:

Funcionário:

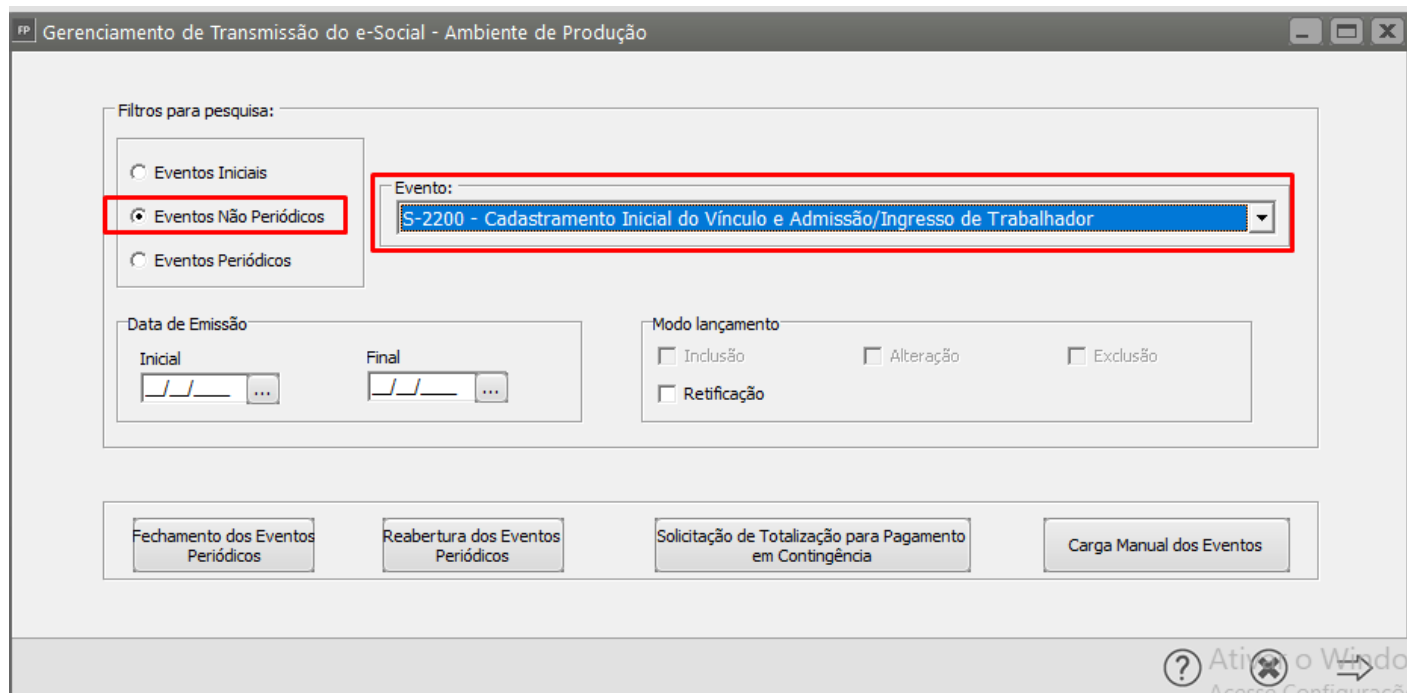
Código:    Nome:

Gerar Carga

Será gerada uma carga para enviar para o eSocial



Acesse o Gerenciamento de Transmissão para o eSocial, filtre por **Eventos Não Periódicos** - **S2200** e clique na seta **Avança**



Em seguida Selecione o funcionário, selecione a opção Alterar dados de início e final de validade

Gerenciamento de Transmissão do e-Social - Ambiente de Produção

Status

- ☒ Aguardando Envio
- ☐ Aguardando Processamento
- ☐ Aguardando Correção
- ☐ Concluído
- ☐ Erro na Consulta

Enviar Consultar Eliminar Carga Limpar (Produção Restrita)

Download Induir Núm. do Recibo Manual Relatório Comparativo de Bases

☒ Alterar data de início e final de validade. ☐ Visualizar resposta do eSocial

Abrev para pesquisa Pesquisa por Cód. Funcio: 5

| Seleção                             | Evento | Modo Lanc. | Início Validade | Descrição do evento                                     | Status  | Origem           | Data Emissão |
|-------------------------------------|--------|------------|-----------------|---|---------|------------------|--------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | S2200  | Inclusão   |                 | Retificação da Inclusão do Evento S2200 - Funcionário : | 5 (ANT) | Aguardando Envio | URI          |

Será apresentado a tela para que você informe o Início da Validade - Informe o mês inicial que consta no Portal do eSocial, pois esse evento é de RETIFICAÇÃO, desta formaremos i Modificar a informação que consta no Portal do eSocial.

Deixe em branco o campo Final da validade.

Alteração início e fim da validade

Início da validade

2020-12

Final da validade

-

ok

X

O Sistema vai alterar o início de validade para o funcionário dentro do portal e deixará sem dados finais de validade.

Inveja novamente o evento que foi rejeitado anteriormente.