

Código 0588: Preencha com Sim quando existir remuneração no período e Não quando não existir.

Código: 588

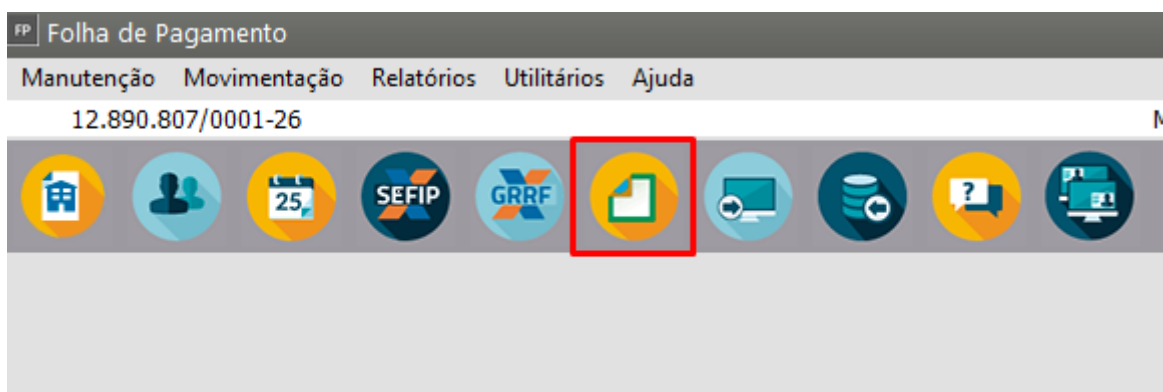
Descrição: Complete com Sim enquanto existir durante o período e Não quando não existir.

Código: 1

Descrição: Campo de preenchimento obrigatório: Primeira competência a partir da qual não houve movimento.

Ação Sugerida: Verifique se existem cargas s1200 e s1210 aguardando envio e/ou aguardando correção (em caso de mês com movimento), ou elimine s1299 e gere nova carga indicando mês de referência (em caso de mês sem movimento).

Correção 1 (mês com movimento): Acesse o atalho para o **Gerenciamento de Transmissão eSocial**.



Selecione **Eventos Periódicos** e avance.

Gerenciamento de Transmissão do e-Social - Ambiente de Produção

Filtros para pesquisa:

☐ Eventos Iniciais
☐ Eventos Não Periódicos
☒ **Eventos Periódicos**

Evento:

Data de Emissão:

Inicial: Final:

Modo lançamento:

☐ Inclusão ☐ Alteração ☐ Exclusão
☐ Retificação

Fechamento dos Eventos Periódicos
 Reabertura dos Eventos Periódicos
 Solicitação de Totalização para Pagamento em Contingência
 Carga Manual dos Eventos

? ✕ ➡

Verifique se alguma carga s1200 ou s1210 está aguardando envio e/ou aguardando correção. Se estiver aguardando envio, selecione a carga e clique em '**Enviar**', e se estiver aguardando correção faça as devidas alterações de acordo com a descrição do erro informada e envie a carga novamente.

Status:

☐ Aguardando Envio
☐ Aguardando Processamento
☐ Aguardando Correção
☐ Concluído
☐ Erro na Consulta


Enviar Consultar Eliminar Carga Incluir Núm. do Recibo Manual
 Limpar (Produção Restrita) Relatório Comparativo de Bases Download

☐ Visualizar resposta do eSocial ☐ Alterar data de início e final de validade. Abrev para pesquisa: Pesquisa por Cód. Funcio:

| Seleciona | Evento | Modo Lanc. | Início Validade | Descrição do evento | Status | Data Emissão |
|-------------------------------------|--------|------------|-----------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | S1210 | Inclusão | | Inclusão do Evento S1210 - 12/2021 - Pagamento Funcionário : | Concluído com Sucesso | 06/01/2022 |
| <input type="checkbox"/> | S1210 | Inclusão | | Inclusão do Evento S1210 - 12/2021 - Pagamento Funcionário : | Concluído com Sucesso | 06/01/2022 |
| <input type="checkbox"/> | S1200 | Inclusão | - | Retificação da Inclusão do Evento S1200 - 2021 - Remuneração | Concluído com Sucesso | 20/12/2021 |
| <input type="checkbox"/> | S1200 | Inclusão | - | Retificação da Inclusão do Evento S1200 - 2021 - Remuneração | Concluído com Sucesso | 20/12/2021 |
| <input type="checkbox"/> | S1200 | Inclusão | | Inclusão do Evento S1200 - 12/2021 - Remuneração Funcionário | Concluído com Sucesso | 06/01/2022 |
| <input type="checkbox"/> | S1200 | Inclusão | | Inclusão do Evento S1200 - 12/2021 - Remuneração Funcionário | Concluído com Sucesso | 06/01/2022 |
| <input type="checkbox"/> | S1200 | Inclusão | | Inclusão do Evento S1200 - 12/2021 - Remuneração: Sócio: 1 | Concluído com Sucesso | 04/01/2022 |
| <input type="checkbox"/> | S1200 | Inclusão | | Inclusão do Evento S1200 - 12/2021 - Remuneração: Sócio: 3 | Concluído com Sucesso | 04/01/2022 |
| <input type="checkbox"/> | S1299 | Inclusão | - | Inclusão do Evento S1299 - Fechamento Mensal: 12/2021 | Concluído com Sucesso | 06/01/2022 |

? ← ✕

Verifique, no portal e-Social, se alguma remuneração ou pagamento ainda se encontra aguardando ser informada, e se estiver, informe através do sistema. Se no sistema a carga estiver concluída mas no portal ainda pedir para informar, force o envio da carga do evento e clique em '**Enviar**', e insira a senha do suporte: 07789009

 **eSocial**
Módulo: Geral Pessoa Jurídica

Titular do Certificado
Trocar Perfil/Módulo

09:35 SAIR

Empregador/Contribuinte ▾ Empregado ▾ Trabalhador sem Vínculo ▾ Download ▾ **Folha de Pagamentos ▾** Ajuda ▾

Gestão de Folha
Totalizadores ▸

eSocial – Módulo Geral Pessoa Jurídica

Orientações gerais:
O Módulo Geral Pessoa Jurídica é uma ferramenta auxiliar para a inserção de dados no eSocial.
Pode ser usado por qualquer usuário e permite que sejam cumpridas as obrigações legais em situações de contingência ou indisponibilidade do eSocial.

Menu Empregador

- **Dados do Empregador** - eventos iniciais
- **Tabelas** - eventos de tabela (cargos, estabelecimentos, horários, lotações, etc.)

■ **Empregados**

| CPF | Nome | Remuneração Devida |
|------------|------------|--------------------------------------|
| [REDACTED] | [REDACTED] | Informar Remuneração |
| [REDACTED] | [REDACTED] | Informar Remuneração |
| [REDACTED] | [REDACTED] | Informar Remuneração |


Feito isso, envie a carga do evento s1299 novamente.

Correção 1 (mês sem movimento): Acesse o atalho para o **Gerenciamento de Transmissão eSocial**.

FP **Folha de Pagamento**

Manutenção Movimentação Relatórios Utilitários Ajuda

12.890.807/0001-26 M



Selecione **Eventos Periódicos**, filtre por S-1299, e avance.

Gerenciamento de Transmissão do e-Social - Ambiente de Produção

Filtros para pesquisa:

☐ Eventos Iniciais
☐ Eventos Não Periódicos
☒ **Eventos Periódicos**

Evento: **S-1299 - Fechamento dos Eventos Periódicos**

Data de Emissão:

Inicial: Final:

Modo lançamento:

☐ Inclusão
☐ Alteração
☐ Exclusão
☐ Retificação

Fechamento dos Eventos Periódicos
 Reabertura dos Eventos Periódicos
 Solicitação de Totalização para Pagamento em Contingência
 Carga Manual dos Eventos

? X ➡

Elimine a carga s1299.

Gerenciamento de Transmissão do e-Social - Ambiente de Produção

Status:

☐ Aguardando Envio
☐ Aguardando Processamento
☐ Aguardando Correção
☐ Concluído
☐ Erro na Consulta

Enviar Consultar **Eliminar Carga** Limpar (Produção Restrita)
 Download Incluir Núm. de Recibo Manual Relatório Comparativo de Bases

☐ Alterar data de início e final de validade. ☐ Visualizar resposta do eSocial

Abrev para pesquisa: Pesquisa por Cód. Funcio:

| Seleção | Evento | Modo Lanc. | Início Validade | Descrição do evento | Status | Origem Evento |
|-------------------------------------|--------|------------|-----------------|-------------------------------------------------------|------------------|---------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | S1299 | Inclusão | | Inclusão do Evento S1299 - Fechamento Mensal: 01/2022 | Aguardando Envio | MODELO;01;2 |

? ← X

Gere uma nova carga do evento s1299, informando no campo ' **Sem Movimento** ' a data da referência desejada.

FP Gerenciamento de Transmissão do e-Social - Ambiente de Produção

Filtros para pesquisa:

☐ Eventos Iniciais
☐ Eventos Não Periódicos
☒ Eventos Periódicos

Evento: S-1299 - Fechamento dos Eventos Periódicos

Data de Emissão:

Inicial: Final:

Modo lançamento:

☐ Inclusão
☐ Retificação
☐ Alteração
☐ Exclusão

Fechamento dos Eventos Periódicos
 Reabertura dos Eventos Periódicos
 Solicitação de Totalização para Pagamento em Contingência
 Carga Manual dos Eventos

?

✕

⇒

FP Fechamento dos Eventos Periódicos

Indicativo de Período de Apuração:

☒ 1 - Mensal
☐ 2 - Anual (13º Salário)

Campo de Preenchimento Exclusivo para Empresas Sem Movimento.

Informe a primeira competência a partir da qual não houve movimentação, cuja situação perdura até a competência atual: 12/2021

ok

Fechamento dos Eventos Periódicos
 Reabertura dos Eventos Periódicos
 Solicitação de Totalização para Pagamento em Contingência
 Carga Manual dos Eventos

?

✕

⇒

Feito isso, envie a carga gerada.

Revision #9

Created 24 February 2022 11:04:12

Updated 24 February 2022 17:08:29