

Cadastro de Previsão de Orçamento das Despesas

Veja também os Itens:

- [Cadastrando Despesas](#)
- [Emitindo Relatório Comparativo de Receitas e Despesas](#)
- [Relatório Comparativo de Despesas \(Contas a Pagar\)](#)
- [Cadastro de Previsão de Orçamento das Despesas](#)

Observação:

A partir do Momento que você cadastrar e utilizar as [Despesas](#) o Sistema obrigará a utilização em Todas as [Contas a Pagar](#) da Empresa

Para que você visualize a **previsão de orçamento das despesas** em **comparação com as Despesas reais do período** você deverá primeiramente acessar os [Parâmetros Adicionais da Empresa](#)

FN Controle Financeiro - Versão 3.925	
Manutenção	Movimentação
Relatórios	Utilitários
Ajuda	
Empresas	Dados Cadastrais
Clientes	Parâmetros Adicionais da Empresa

Na aba Informações Gerais definir que **utiliza Despesas** e que **Utiliza orçamento de Previsão para Receitas e Despesas.**

FN Parâmetros Adicionais da Empresa

Informações Gerais | Movimentação Bancária/Adiantamentos | Cheques Pré Datados

Estrut. Receita, C.Custo e Despesa/Bol.Cobrança | Integração | Integração - Parte 2 | Integração - Parte 3

☒ Controla Contas a Pagar ☒ Controla Contas a Receber

☒ Utiliza Autorização de Pagamento para Contas a Pagar

Desdob. Contas a Pagar **Desdob. Contas a Receber**

☒ Despesas ☒ Centros de Custo ☒ Receitas ☒ Centros de Custo

Tipos de Mov. utilizados nas movimentações

Cálculo de Juros JUR ...	Cálculo de Multa MULT ...	Desp. Bancárias BCO ...
Desp. Cartório CART ...	Descontos DESC ...	Outras Despesas OUT ...

Tx. de Juros
Diária 2,000

Data Ativa para Lançamentos

☐ Controla Data dos Lançamentos
Informe os dias de tolerância para lançamentos com data anterior a Data Ativa definida 0

☐ Atualiza data ativa automaticamente com a data atual

☒ Utilizar Desconto Condicional de acordo com o vencimento

☒ Exibir tela com as contas vencidas na definição da Empresa

☒ Exibir contas em atraso

☒ Utilizar conversão para moeda estrangeira nos relatórios
Nome da Moeda
Dolar

☒ Considerar Prioridade a Baixa do Valor Principal

☒ Permitir data de baixa anterior à emissão

☒ Imprimir Nota/Recibo de débito após Baixa das Contas

☐ Consolidar as duplicatas de SubContratos nos Contratos Principais para a Exportação para Bancos.

☒ Considerar o saldo devedor dos documentos na Exportação para Bancos

☒ Considerar o saldo devedor dos documentos na Emissão de Boletos

☒ Exibir tela com os clientes que devem receber retorno na definição da empresa

☒ Desconsiderar Sábados, Domingos e Feriados no cálculo da Data de Disponibilidade

☒ Utilizar orçamento de Previsão para Receita e Despesa.

Em seguida será necessário que você tenha cadastradas todas as [Despesas](#) de sua Empresa, no menu **Manutenção>Tabelas>Despesas**

FN Controle Financeiro - Versão 3.904

Manutenção | Movimentação | Relatórios | Utilitários | Ajuda

Empresas ▶

Clientes ▶

Fornecedores ▶

Bancos ▶

Contas Correntes ▶

Contas ▶

Tabelas ▶

Receitas ▶

Despesas ▶

Cadastra

Informe um Código e em Seguida a Descrição

FN Despesas - Inclusão

Código: No sistema Custos, as despesas
 Não compõe o cálculo dos custos da Estr. Org.

Descrição:

☐ Transfere para Contabilidade Conta Contábil:

Histórico: Descrição:

Complemento:

? [Ícone de Salvar] [Ícone de Cancelar]

FN Despesas

← → ↶ ↷ [Ícone de Documento] [Ícone de Pasta] [Ícone de Lixo] [Ícone de Olho] [Ícone de Bloqueio] [Ícone de Documento] [Ícone de Lápis] [Ícone de Imprimir] [Ícone de X] [Ícone de X]

Código	Descrição	Conta	Ativo	Transferir
1. .	Despesa Gerais		S	N
1.01.	Material Administração		S	N
1.01.001	material de escritório		S	N
1.01.002	material de limpeza		S	N
1.01.003	equipamento		S	N
1.01.004	Despesa Desc Duplicata		S	N
1.02.	Material Marketing		S	N
1.02.001	material de escritorio		S	N
1.02.002	material de limpeza		S	N

← [Ícone de X]

Sempre que você cadastrar um [Contas a Pagar](#), na aba desdobramento será necessário que você informe qual é a [Despesa](#) vinculada aquela [Conta a Pagar](#)

FN Contas a Pagar - Alteração

Informações Principais | Informações Adicionais | **Desdobr. Despesas/Centro de Custo** | Movimentos | Ocorrêi

Rateio do valor
☒ Valor
☐ % Porcentagem

Total do Documento: R\$ 2.584,00 Total do Desdobramento: R\$ 2.584,00

Centro de Custo	Despesa	VALOR
2	1.03.004	R\$ 2.584,00

Tipo de Documento
☒ Definitivo ☐ Provisão

☐ Documento Provisionado mensalmente ☐ Pagamento Autorizado

Desta forma o sistema terá condições de verificar o **total de despesas reais cadastradas**.

Em seguida será necessário informar ao Sistema qual é a **previsão de Despesas** do período para a sua empresa. Para essa definição acesse o menu

Manutenção>Tabelas>Despesas>Orçamento Previsto

FN Controle Financeiro - Versão 3.904

Manutenção | Movimentação | Relatórios | Utilitários | Ajuda

- Empresas
- Clientes
- Fornecedores
- Bancos
- Contas Correntes
- Contas
- Tabelas**
 - Receitas
 - Despesas**
 - Cadastra
 - Manutenção
 - Orçamento Previsto**
 - Cadastra
 - Tipos de Movimentos
 - Históricos
- Usuários
- Sair

Informe o **Código da Despesa** e se você também utiliza Centro de Custo preencha a informação também

Em seguida defina o **período da previsão** que será cadastrada e o **valor Previsto**

A janela 'Orçamento Previsto para Despesas - Inclusão' contém três seções principais:

- Centro de Custo:** Possui campos para 'Código' (valor 1) e 'Descrição' (valor Projeto 1).
- Despesa:** Possui campos para 'Código' (valor 1.01.001) e 'Descrição' (valor material de escritório).
- Orçamento Previsto:** Possui campos para 'Mês' (valor Nov) e 'Ano' (valor 2023), além de um campo 'Valor Previsto' com o valor R\$ 5.000,00.

Na barra de ferramentas inferior, há ícones para salvar e cancelar.

O Sistema irá questionar se deseja **replicar o valor previsto até o fim do ano**,

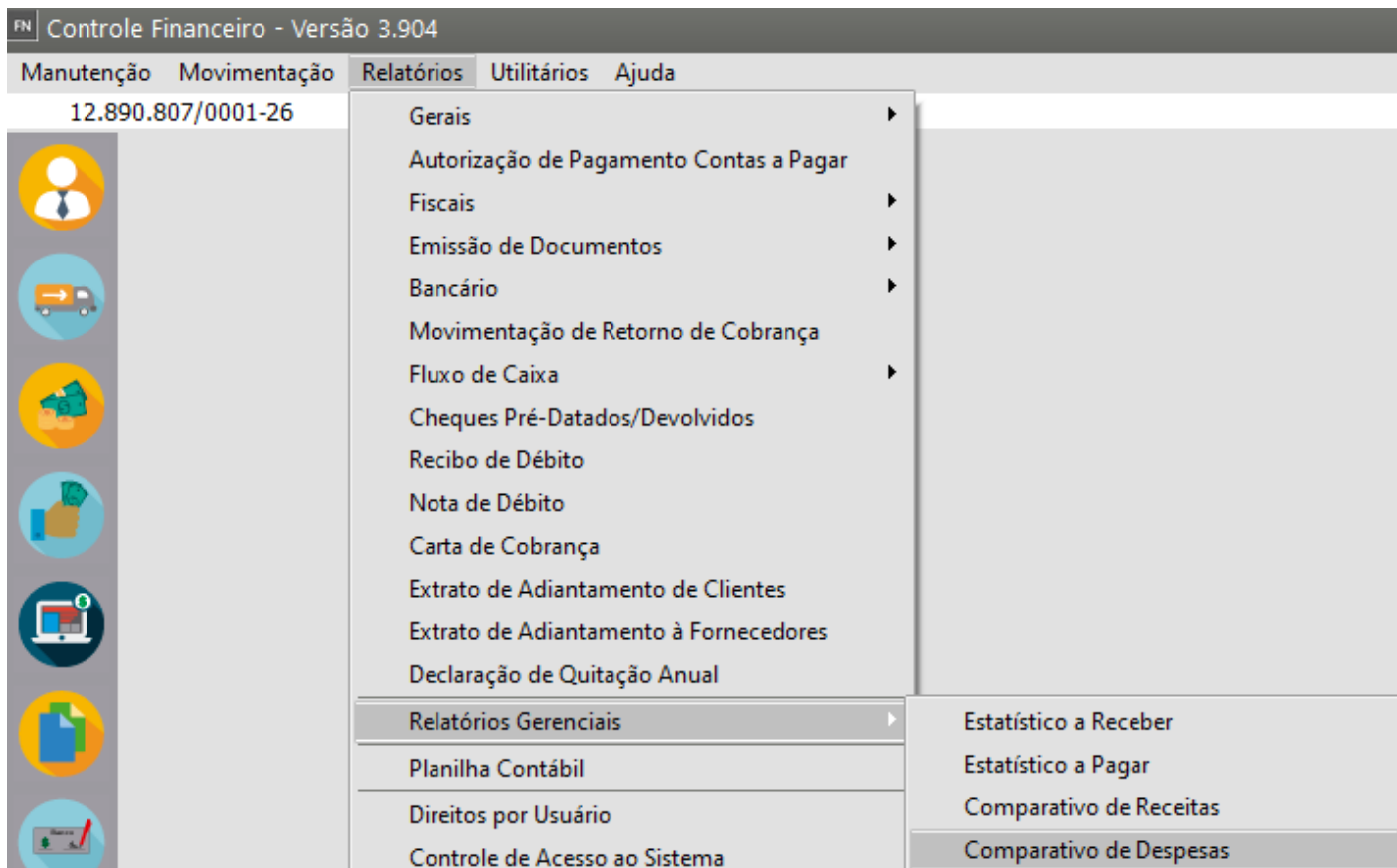
- se a previsão de despesas será sempre com o mesmo valor clique em SIM,
- caso contrário clique em não e posteriormente faça o mesmo cadastro para os **meses seguintes**.

A janela 'Confirmação' apresenta a seguinte mensagem:

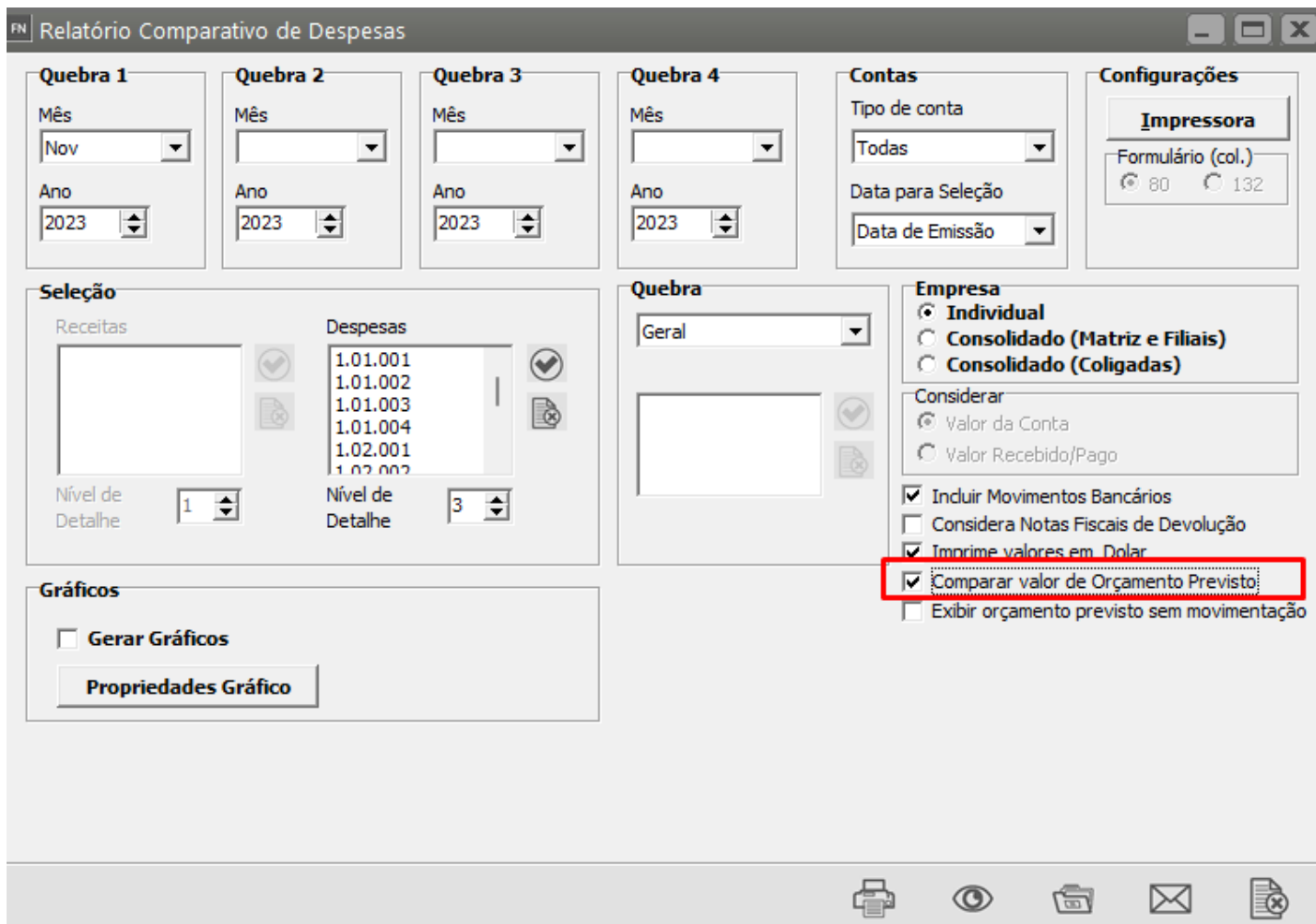
Deseja replicar o valor previsto até o fim do ano de 2023?

Existem dois botões de resposta: **Sim** e **Não**.

Após os cadastros realizados, acesse o menu **Relatórios>Relatórios Gerenciais>Comparativo de Despesas**



Defina que deseja comparar o valor de **Orçamento Previsto**



O Sistema irá demonstrar o **valor cadastrado como previsto** para as despesas e também o **valor real das despesas** do período solicitado.

Logo

MODELO SIMPLES NACIONAL

Relatório Comparativo de Despesas - Individual

Emissão: 21/11/2023

Abrangência: Todas - Valores em Dolar Data para Seleção: Data de Emissão

Obs: Incluídas Movimentações Bancárias

DESPESAS						
Código Despesa	Descrição	Nov/2023			Acumulado	
		Previsto	Realizado		Previsto	Realizado
1.01.001	material de escritório	5.000,00	6.300,00		5.000,00	6.300,00
Total Despesas		5.000,00	6.300,00		5.000,00	6.300,00
Saldo Total		-5.000,00	-6.300,00		-5.000,00	-6.300,00

Você conseguirá também emitir gráficos com os valores previstos e reais


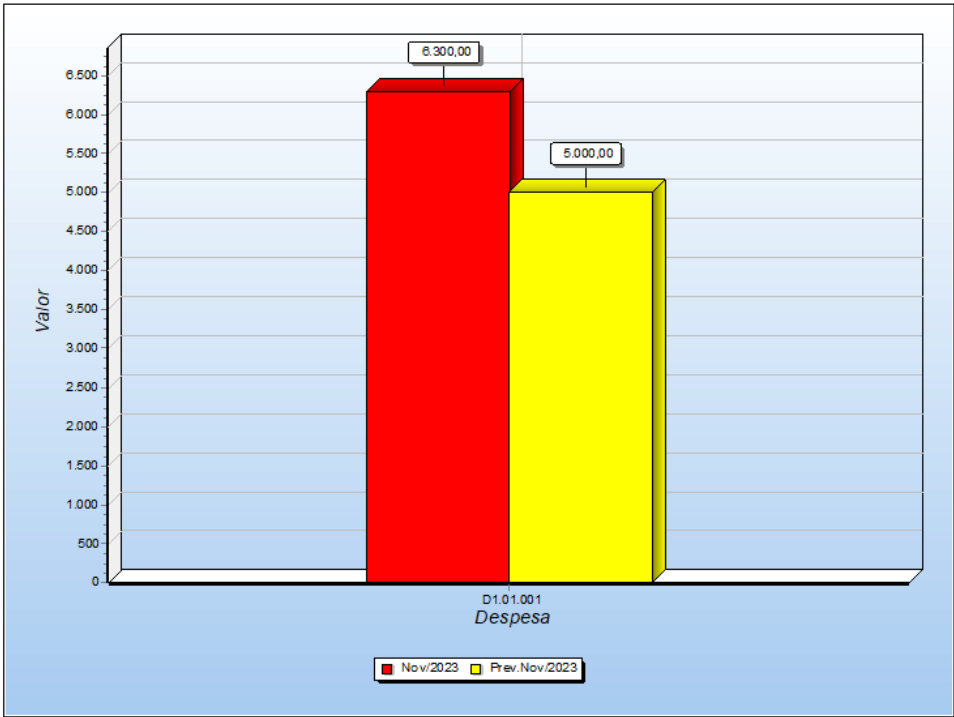
	MODELO SIMPLES NACIONAL		Data: 21/11/2023	
	CNPJ: 12.890.807/0001-26		IE:	
	Endereço: 1, 1 -		Bairro: Centro	
	CEP: 13500-000		Fone: (11) 1111-1111	
	www.site.com.br		Cidade: RIO CLARO - SP	
		suporte@suporte.com.br		Fax:
Período de referência: Nov/2023				

Gráfico para Comparativo de Despesas





MODELO SIMPLESNACIONAL

CNPJ: 12.890.807/0001-26
Endereço: 1, 1 -
CEP: 13500-000
www.site.com.br

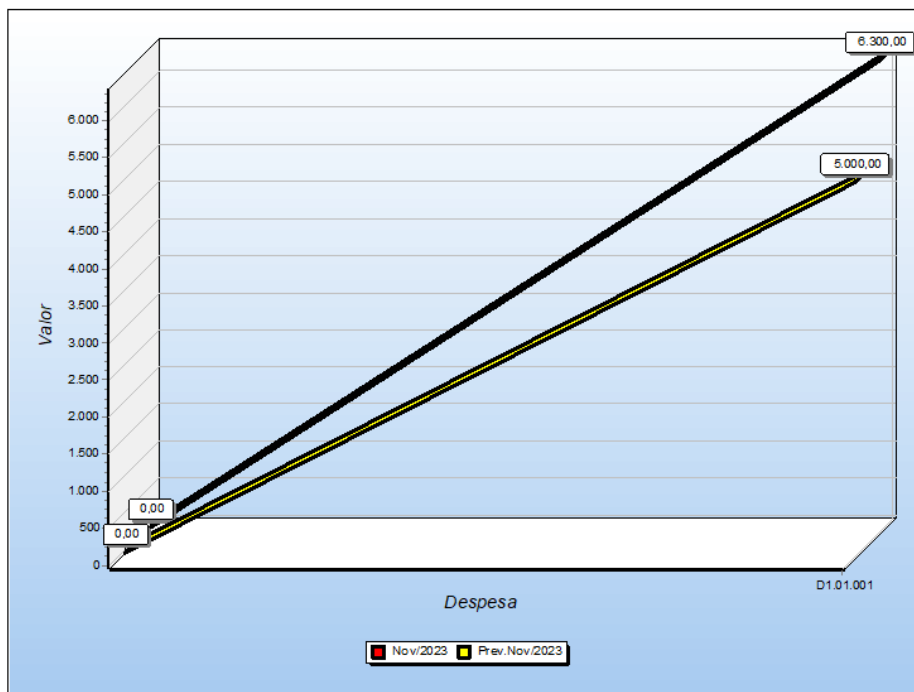
IE:
Bairro: Centro
Fone: (11) 1111-1111
suporte@suporte.com.br

Data: 21/11/2023

Cidade: RIO CLARO - SP
Fax:

Período de referência: Nov/2023 |

Gráfico para Comparativo de Despesas



Revision #15

Created 30 October 2023 21:38:40 by ProjetosD

Updated 23 October 2024 16:38:06 by ProjetosD