

# eSocial - S2190

Eventos Não Periódicos - Admissão de Trabalhador - Registro Preliminar

- [Código 0599 - O lote deverá conter somente eventos pertencentes ao mesmo empregador.](#)
- [Código 0689 - "Não é possível a exclusão de evento de admissão preliminar se já houver evento de admissão \"definitivo\" referenciando o mesmo evento de admissão preliminar"](#)
- [Código 0695 - "Já existe uma admissão preliminar para o trabalhador sem a respectiva admissão definitiva.](#)
- [Código 0756 - "A admissão preliminar correspondente a este recibo de entrega já foi utilizada por outra admissão definitiva."](#)
- [Código 1301 - Já existe uma admissão para o trabalhador. Neste caso, não é possível o envio da admissão preliminar](#)
- [Código: 0174 - " A data de ocorrência do evento 'DD/MM/AAAA' deve ser igual ou posterior ao início da obrigatoriedade."](#)

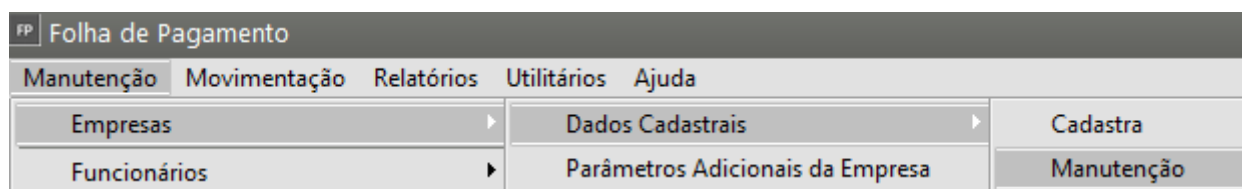
# Código 0599 - O lote deverá conter somente eventos pertencentes ao mesmo empregador.

**Código:** 0599

**Descrição:** O lote deverá conter somente eventos pertencentes ao mesmo empregador.

**Ação Sugerida:** Essa mensagem ocorre quando é gerado incorretamente o evento S2200 (Admissão) ou S2190 (Admissão Preliminar) quando a empresa possuir tipo de inscrição como CAEPF.

**Correção:** Acesse o menu **Manutenção > Empresas > Dados Cadastrais > Manutenção**



Pesquise pela empresa que apresentou a inconsistência e clique no botão Avança

FP Empresas

**Seleção**

**Pesquisa por**

Tipo

☒ CNPJ

☐ CPF

☐ Outros

Número Inicial

Número Final

Razão Social

Abreviado

⇒ ⊗

Confirma a informação cadastrada no **campo CAEPF**

FP Empresas - Alteração

Identificação | Parâmetros Gerais

**Identificação**

Nome Abreviado: 1

Tipo: ☒ CNPJ ☐ CPF ☐ Outro

CNPJ: 00.000.000/0000-00

Insc. Estadual/Produtor Rural:

Situação: ☒ Ativo ☐ Inativo

CAEPF: . . / -

Razão Social: RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA

Razão Social por Extenso: RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA

Estabelecimento: ☒ Único ☐ Matriz ☐ Filial

Abrev. Matriz: ...

Localização | Logotipo | Configuração de e-mail


Logradouro: Via Endereço: VIA INDUSTRIAL

Complemento: Número: Bairro:

Código Cidade (IBGE): Cidade: Estado: SP CEP:

Telefone: Fax: Contato:

E-mail: Homepage:

 Campos obrigatórios eSocial / REINF

? < > >

Após corrigir a informação, faça novamente o envio do evento rejeitado para o eSocial

Código 0689 - “Não é possível a exclusão de evento de admissão preliminar se já houver evento de admissão \”definitivo\” referenciando o mesmo evento de admissão preliminar”

**Código: 0689**

**Descrição:** “Não é possível a exclusão de evento de admissão preliminar se já houver evento de admissão \”definitivo\” referenciando o mesmo evento de admissão preliminar”

**Ação Sugerida:** Não é possível a exclusão de evento de admissão preliminar se já houver evento de admissão \”definitivo\” referenciando o mesmo evento de admissão preliminar

**Correção:** Acesse o **Gerenciamento de Transmissão do eSocial** e pesquise por Eventos Não Periódicos S2200, clique na seta Avança e verifique se o evento S2200 do trabalhador foi concluído com sucesso

FP Gerenciamento de Transmissão do e-Social - Ambiente de Produção

Status

☐ Aguardando Envio

☐ Aguardando Processamento

☐ Aguardando Correção

☐ Concluído

☐ Erro na Consulta

Enviar

Consultar

Eliminar Carga

Limpar (Produção Restrita)

Download

Incluir Núm. do Recibo Manual

Relatório Comparativo de Bases

☒ Alterar data de início e final de validade. ☐ Visualizar resposta do eSocial

Abrev para pesquisa

Pesquisa por Cód. Funcio:

Seleção	Evento	Modo Lanc.	Início Validade	Descrição do evento	Status	Origem
<input type="checkbox"/>	S2200	Inclusão		Inclusão do Evento S2200 - Funcionário :	Concluído com Sucesso	DINAI
<input type="checkbox"/>	S2200	Inclusão		Inclusão do Evento S2200 - Funcionário :	Concluído com Sucesso	DINAI
<input type="checkbox"/>	S2200	Inclusão		Inclusão do Evento S2200 - Funcionário :	Concluído com Sucesso	DINAI
<input type="checkbox"/>	S2200	Inclusão		Inclusão do Evento S2200 - Funcionário :	Concluído com Sucesso	DINAI
<input type="checkbox"/>	S2200	Inclusão		Inclusão do Evento S2200 - Funcionário :	Concluído com Sucesso	DINAI
<input type="checkbox"/>	S2200	Inclusão		Inclusão do Evento S2200 - Funcionário :	Concluído com Sucesso	DINAI
<input type="checkbox"/>	S2200	Inclusão		Inclusão do Evento S2200 - Funcionário :	Concluído com Sucesso	DINAI
<input type="checkbox"/>	S2200	Inclusão		Inclusão do Evento S2200 - Funcionário :	Concluído com Sucesso	DINAI
<input type="checkbox"/>	S2200	Inclusão		Inclusão do Evento S2200 - Funcionário :	Concluído com Sucesso	DINAI

Em caso afirmativo não será possível excluir o S2190 do trabalhador

# Código 0695 - “Já existe uma admissão preliminar para o trabalhador sem a respectiva admissão definitiva.

**Código:** 0695

**Descrição:** “Já existe uma admissão preliminar para o trabalhador sem a respectiva admissão definitiva. Neste caso a admissão preliminar que encontra-se \”aberta\” deve ser excluída”.

**Ação Sugerida:** Não é permitido o envio de evento para trabalhador (CPF) para o qual já exista evento de admissão preliminar sem o respectivo evento de admissão definitivo (S2200). . O vínculo do evento de admissão preliminar (S-2190) com a admissão definitiva (S-2200) é feito pelo campo Número do Recibo de Informação Preliminar onde é informado o número do recibo de entrega do evento de admissão preliminar

**Correção:** Acesse o **Gerenciamento de Transmissão do eSocial**, pesquise por Eventos Não Periódicos S2200 e envie o evento do trabalhador para o Portal do eSocial

FP

Gerenciamento de Transmissão do e-Social - Ambiente de Produção

Status

☐ Aguardando Envio

☐ Aguardando Processamento

☐ Aguardando Correção

☐ Concluído

☐ Erro na Consulta

Enviar

Consultar

Eliminar Carga

Limpar (Produção Restrita)

Download

Incluir Núm. do Recibo Manual

Relatório Comparativo de Bases

Abrev para pesquisa

☒ Alterar data de início e final de validade.

☐ Visualizar resposta do eSocial

Pesquisa por Cód. Funcio:

Seleciona	Evento	Data Processamento	Data Emissão	Modo Lanc.	Início Validade	Descrição do evento	
<input checked="" type="checkbox"/>	S2200	23/10/2018	23/10/2018	Inclusão		Inclusão do Evento S2200 - Funcionário :	1
<input type="checkbox"/>	S2200	23/10/2018	23/10/2018	Inclusão		Inclusão do Evento S2200 - Funcionário :	3
<input type="checkbox"/>	S2200	23/10/2018	23/10/2018	Inclusão		Inclusão do Evento S2200 - Funcionário :	4
<input type="checkbox"/>	S2200	24/10/2018	24/10/2018	Inclusão		Inclusão do Evento S2200 - Funcionário :	5
<input type="checkbox"/>	S2200	24/10/2018	24/10/2018	Inclusão		Inclusão do Evento S2200 - Funcionário :	6
<input type="checkbox"/>	S2200	24/10/2018	24/10/2018	Inclusão		Inclusão do Evento S2200 - Funcionário :	8
<input type="checkbox"/>	S2200	11/10/2018	11/10/2018	Inclusão		Inclusão do Evento S2200 - Funcionário :	9
<input type="checkbox"/>	S2200	24/10/2018	24/10/2018	Inclusão		Inclusão do Evento S2200 - Funcionário :	10
<input type="checkbox"/>	S2200	24/10/2018	24/10/2018	Inclusão		Inclusão do Evento S2200 - Funcionário :	11



# Código 0756 - “A admissão preliminar correspondente a este recibo de entrega já foi utilizada por outra admissão definitiva.”

**Código: 0756**

**Descrição:** “A admissão preliminar correspondente a este recibo de entrega já foi utilizada por outra admissão definitiva.”

**Ação Sugerida:** Verificar a informação no Portal do eSocial

**Correção:** Acesse o Portal do eSocial no menu **Empregados > Gestão de Empregados** e informe o CPF do funcionário na pesquisa

Em seguida verifique se existe uma carga de Admissão Preliminar cadastrada no Portal do eSocial

Em caso afirmativo, copie o número do recibo

Em seguida acesse o **Gerenciamento de Transmissão do eSocial** e filtre por eventos Não Periódicos S2190, clique na seta Avança

Gerenciamento de Transmissão do e-Social - Ambiente de Produção

Filtros para pesquisa:

☐ Eventos Iniciais  
☒ Eventos Não Periódicos  
☐ Eventos Periódicos

Evento: S-2190 - Admissão de Trabalhador - Registro Preliminar

Data de Emissão: Inicial Final

Modo lançamento:
 ☐ Inclusão ☐ Alteração ☐ Exclusão  
☐ Retificação

Fechamento dos Eventos Periódicos   
 Reabertura dos Eventos Periódicos   
 Solicitação de Totalização para Pagamento em Contingência   
 Carga Manual dos Eventos

Em seguida selecione o evento que está sendo rejeitado pelo eSocial e clique em incluir número de recibo manual

Gerenciamento de Transmissão do e-Social - Ambiente de Produção

Status:
 ☐ Aguardando Envio  
☐ Aguardando Processamento  
☐ Aguardando Correção  
☐ Concluído  
☐ Erro na Consulta

Enviar    Consultar    Eliminar Carga    Limpar (Produção Restrita)  
 Download    Incluir Núm. do Recibo Manual    Relatório Comparativo de Bases

☒ Alterar data de início e final de validade.   
☐ Visualizar resposta do eSocial   
 Abrev para pesquisa   
 Pesquisa por Cód. Funcio:

Seleciona	Evento	Modo Lanc.	Início Validade	Descrição do evento
<input checked="" type="checkbox"/>	S2190	Inclusão		Inclusão do Evento S2190
<input type="checkbox"/>	S2190	Inclusão		Inclusão do Evento S2190

Será apresentada a tela para que você cole o número do recibo copiado do eSocial

FP

Gerenciamento de Transmissão do e-Social - Ambiente de Produção

Status

☐ Aguardando Envio

☐ Aguardando Processamento

☐ Aguardando Correção

☐ Concluído

☐ Erro na Consulta

Enviar

Consultar

Eliminar Carga

Limpar (Produção Restrita)

Download

Incluir Núm. do Recibo Manual

Relatório Comparativo de Bases

☒ Alterar data de início e final de

Seleciona	Evento	Modo Lanc.
<input checked="" type="checkbox"/>	S2190	Inclusão
<input type="checkbox"/>	S2190	Inclusão

Id. Funcio:

Descrição do evento
Inclusão do Evento S2190
Inclusão do Evento S2190

Número do Recibo

ID: 6153 Evento: S2190

Descrição: Inclusão do Evento S2190 - Funcionário :

Informe o número do recibo

1.1.00000000046

ok

# Código 1301 - Já existe uma admissão para o trabalhador. Neste caso, não é possível o envio da admissão preliminar

## Código: 1301

**Descrição:** Já existe uma admissão para o trabalhador. Neste caso, não é possível o envio de admissão preliminar.

**Ação Sugerida:** Confirmação do envio do evento S2200 (Cadastramento Inicial do Vínculo e Admissão/Ingresso de Trabalhador)

**Correção:** Acesse o **Gerenciamento de Transmissão do eSocial**, pesquise pelo evento S2200 e clique na seta Avança

Gerenciamento de Transmissão do eSocial - Ambiente de Produção

Filtros para pesquisa:

- ☐ Eventos Iniciais
- ☒ Eventos Não Periódicos
- ☐ Eventos Periódicos

Evento: S-2200 - Cadastramento Inicial do Vínculo e Admissão/Ingresso de Trabalhador

Data de Emissão:

Inicial:  Final:

Modo lançamento:

- ☐ Inclusão
- ☐ Alteração
- ☐ Exclusão
- ☐ Retificação

Fechamento dos Eventos Periódicos Reabertura dos Eventos Periódicos Solicitação de Totalização para Pagamento em Contingência Carga Manual dos Eventos

Faça a consulta e verifique se existe um evento S2200:

a) Se a carga estiver com Status **Aguardando Processamento** faça a consulta da mesma para verificar se ela será aceita ou não pelo Portal do eSocial.

b) Se a carga estiver com **Status Concluído com Sucesso** elimine a Carga S2190 que você estava tentando enviar para o Portal do eSocial, pois, tanto o eSocial quanto o Sistema já estão com as informações da Admissão corretamente cadastradas.

Seleciona	Evento	Modo Lanc.	Início Validade	Descrição do evento	Status
<input type="checkbox"/>	S2200	Inclusão		Inclusão do Evento S2200 - Funcionário : 1 (JC	Concluído com Sucesso

c) Se a carga estiver com **Status Aguardando Envio ou Aguardando Correção**, acesse o Portal do eSocial no menu **Empregados > Gestão de Empregados**

Empregador/Contribuinte

Empregado

Trab.

Gestão de Empregados

Pesquise pelo C.P.F. do funcionário

Verifique se a admissão do funcionário está cadastrada no Portal do eSocial e em caso **positivo**, vá no final da página e copie o número do Recibo

Em seguida acesse o **Gerenciamento de Transmissão do eSocial**, pesquise pelo evento S2200 e clique na seta Avança

Pesquise pelo evento S2200 do funcionário que está **Aguardando Envio ou Aguardando Correção**, selecione o evento e clique em **Incluir Número do Recibo Manual**

Gerenciamento de Transmissão do e-Social - Ambiente de Produção

Status

- ☒ Aguardando Envio
- ☐ Aguardando Processamento
- ☐ Aguardando Correção
- ☐ Concluído
- ☐ Erro na Consulta

Enviar Consultar Eliminar Carga Limpar (Produção Restrita)

Download Incluir Núm. do Recibo Manual Relatório Comparativo de Bases

Abrev para pesquisa

Pesquisa por Cód. Funcio: 1

Seleciona	Evento	Modo Lanc.	Início Validade	Descrição do evento	Status
<input checked="" type="checkbox"/>	S2200	Inclusão		Inclusão do Evento S2200 - Funcionário : 1 (NC	Aguardando Envio

Será apresentada a tela para que você cole o número do recibo copiado do Portal do eSocial, cole e clique em OK

Gerenciamento de Transmissão do e-Social - Ambiente de Produção

Status

- ☒ Aguardando Envio
- ☐ Aguardando Processamento
- ☐ Aguardando Correção
- ☐ Concluído
- ☐ Erro na Consulta

Alterar data de início e final de validade. Visualizar resposta do eSocial

Limpar (Produção Restrita)

Cód. Funcio: 1

Aguardando Envio

Número do Recibo

ID: 8384 Evento: S2200

Descrição: Inclusão do Evento S2200 - Funcionário : 1 (NOME DO FUNCIONÁRIO)

Informe o número do recibo

OK

Em seguida exclua a carga S2190 que foi rejeitada pelo Portal do eSocial

Código: 0174 - " A data de ocorrência do evento 'DD/MM/AAAA' deve ser igual ou posterior ao início da obrigatoriedade."

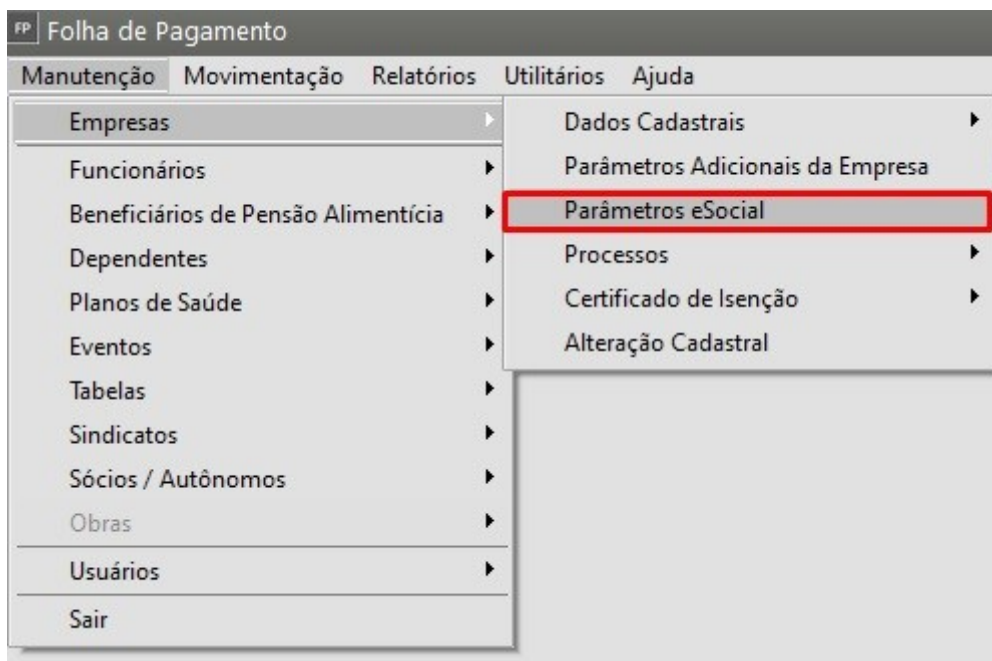
**Código:** 0174

**Descrição:** Os dados de ocorrência do evento 'DD/MM/AAAA' devem ser iguais ou posteriores ao início da obrigatoriedade deste evento '10/04/2019' para o trabalhador ao eSocial. Para confirmar a data de obrigatoriedade do empregador, verifique o cronograma disponível no site <https://portal.esocial.gov.br/>.

**Ação Sugerida:** então a empresa provavelmente se esse erro apareceu, a deve estar enquadrada no grupo '3', será necessário verificar os dados de obrigação.

**Correção:** Acesse o menu **Manutenção > Empresas > Parâmetros eSocial**.





Troque a data dos **Eventos não Periódicos**, de 01/04/2019 para 10/04/2019 e salve.

A imagem mostra a tela "Parâmetros e-Social" com várias configurações. No topo, há "Identificação do Ambiente" com "Produção" selecionado. Abaixo, "Local" e "Certificado Digital" (campo vazio). "Tipo Certificado" tem "A1" selecionado. "Diretório para salvar os arquivos XML:" é um campo vazio. Há uma opção "Avisar fim da validade do certificado digital ?" desmarcada. "Data Validade Certificado" é um campo vazio, seguido por "A partir de 30 dias antes do vencimento.". "Tipo" tem "CPF" selecionado, com "Número Transmissor" vazio. "Grupo" tem "Grupo pertencente 3" selecionado. Na seção "Data Inicial das Obrigatoriedades:", há quatro campos: "Eventos Iniciais (Ano/Mês)" com "2019-01", "Eventos Não Periódicos" com "01/04/2019" (destacado com um retângulo vermelho), "Eventos Periódicos" com "01/05/2021" e "Eventos de SST" com "10/01/2022". Um retângulo vermelho aponta para o campo "Eventos Não Periódicos" com o texto "Coloque 10/04/2019". No canto inferior direito, há um ícone de salvar (disquete) também destacado com um retângulo vermelho.

Feito isso, envie a carga do evento s2190 que se encontrava aguardando correção.

**OBS.:** *Caso a empresa tenha alterado a classificação tributária, o que leva a troca de grupo só deve ser alterado no sistema SE/QUANDO alterado no portal. Pode ser que a informação demore a ser alterada, ou não seja alterado por critério do portal do eSocial. Para mais informações entre em contato diretamente com o eSocial pelo telefone ou abra chamado no site:*

**Telefone:** 0800 730 0888

**Ou através do fale conosco:** [Solicitações de chamado.](#)