

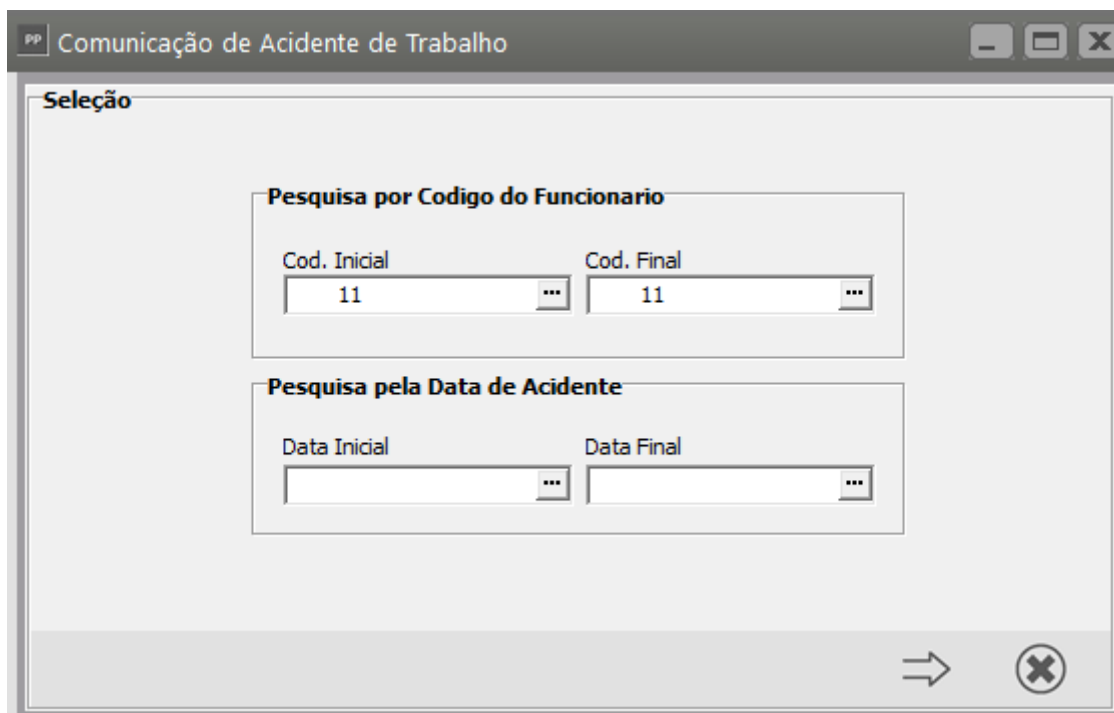
# Código 0260 - “Agente causador inválido”.

**Código:** 0260

**Descrição:** “Agente causador inválido”.

**Ação Sugerida:** O valor informado deve ser um código válido, existente em uma das tabelas 14 (Agente Causador do Acidente de Trabalho) ou 15 (Agente Causador / Situação Geradora de Doença Profissional).

**Correção:** Acesse o Sistema PPP no menu **Movimentação > Geração CAT > Manutenção**, pesquise pela CAT emitida e clique na seta Avança.



A imagem mostra uma janela de software intitulada "Comunicação de Acidente de Trabalho". Dentro da janela, há uma seção "Seleção" com duas opções de pesquisa:

- Pesquisa por Código do Funcionário:** Possui dois campos de texto. O primeiro, rotulado "Cod. Inicial", contém o valor "11". O segundo, rotulado "Cod. Final", também contém o valor "11". Ambos os campos possuem um ícone de menu suspenso (três pontos) à direita.
- Pesquisa pela Data de Acidente:** Possui dois campos de texto vazios, rotulados "Data Inicial" e "Data Final", cada um com um ícone de menu suspenso à direita.

Na parte inferior direita da janela, há uma barra cinza contendo um ícone de seta para a direita (avançar) e um ícone de fechar (X dentro de um círculo).

Edite a CAT e acesse a aba **Detalhamento**, confira a informação do campo Cod. Agente Causador

Comunicação de Acidente de Trabalho - Alteração

Principal | Endereço do Acidente | Detalhamento | Observações | Testemunhas

Emitente  
Unidade de Atendimento  
UPA

Cod. Medico  
08

Parte Atingida  
Lateralidade  
☐ Não Aplicavel  
☒ Esquerda  
☐ Direita  
☐ Ambas

Cod. Parte Atingida  
753070700

Cod. Agente Causador  
306020000

Lesão  
Descrição Lesão  
702000000

Descrição Complementar  
MORDIDA DE UM ANIMAL PEÇONHENTO

Diagnostico Provável  
ENVENENAMENTO

Info. do Atendimento

Data	Hora	<input checked="" type="checkbox"/> Internação	Duração do Tratamento	Cod. CID
19/01/2022	08:30	<input checked="" type="checkbox"/> Afastamento	15	1234

← [Ícone de Salvar] [Ícone de Cancelar] →

Faça a correção necessário e em seguida acesse novamente o Sistema Folha de Pagamento e faça o reenvio do S2210 para o Portal do eSocial.

Revision #1

Created 23 August 2022 13:24:58 by DesenvolR

Updated 23 August 2022 13:24:58 by DesenvolR