

# Código 0588: Preencha com Sim quando existir remuneração no período e Não quando não existir.

**Código: 588**

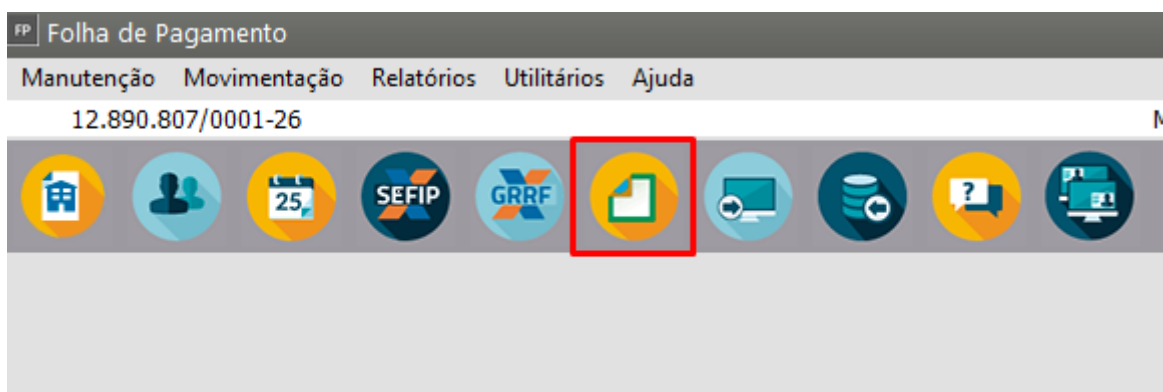
**Descrição:** Complete com Sim enquanto existir durante o período e Não quando não existir.

**Código: 1**

**Descrição:** Campo de preenchimento obrigatório: Primeira competência a partir da qual não houve movimento.

**Ação Sugerida:** Verifique se existem cargas s1200 e s1210 aguardando envio e/ou aguardando correção (em caso de mês com movimento), ou elimine s1299 e gere nova carga indicando mês de referência (em caso de mês sem movimento).

**Correção 1 (mês com movimento):** Acesse o atalho para o **Gerenciamento de Transmissão eSocial**.



Selecione **Eventos Periódicos** e avance.

Gerenciamento de Transmissão do e-Social - Ambiente de Produção

Filtros para pesquisa:

☐ Eventos Iniciais  
☐ Eventos Não Periódicos  
☒ **Eventos Periódicos**

Evento:

Data de Emissão:

Inicial:  Final:

Modo lançamento:

☐ Inclusão ☐ Alteração ☐ Exclusão  
☐ Retificação

Fechamento dos Eventos Periódicos   
 Reabertura dos Eventos Periódicos   
 Solicitação de Totalização para Pagamento em Contingência   
 Carga Manual dos Eventos

?    ✕    ➡

Verifique se alguma carga s1200 ou s1210 está aguardando envio e/ou aguardando correção. Se estiver aguardando envio, selecione a carga e clique em '**Enviar**', e se estiver aguardando correção faça as devidas alterações de acordo com a descrição do erro informada e envie a carga novamente.

Status:

☐ Aguardando Envio  
☐ Aguardando Processamento  
☐ Aguardando Correção  
☐ Concluído  
☐ Erro na Consulta

Enviar    Consultar    Eliminar Carga    Incluir Núm. do Recibo Manual  
 Limpar (Produção Restrita)    Relatório Comparativo de Bases    Download

☐ Visualizar resposta do eSocial    ☐ Alterar data de início e final de validade.    Abrev para pesquisa:     Pesquisa por Cód. Funcio:

Seleciona	Evento	Modo Lanc.	Início Validade	Descrição do evento	Status	Data Emissão
<input checked="" type="checkbox"/>	S1210	Inclusão		Inclusão do Evento S1210 - 12/2021 - Pagamento Funcionário :	Concluído com Sucesso	06/01/2022
<input type="checkbox"/>	S1210	Inclusão		Inclusão do Evento S1210 - 12/2021 - Pagamento Funcionário :	Concluído com Sucesso	06/01/2022
<input type="checkbox"/>	S1200	Inclusão	-	Retificação da Inclusão do Evento S1200 - 2021 - Remuneração	Concluído com Sucesso	20/12/2021
<input type="checkbox"/>	S1200	Inclusão	-	Retificação da Inclusão do Evento S1200 - 2021 - Remuneração	Concluído com Sucesso	20/12/2021
<input type="checkbox"/>	S1200	Inclusão		Inclusão do Evento S1200 - 12/2021 - Remuneração Funcionário	Concluído com Sucesso	06/01/2022
<input type="checkbox"/>	S1200	Inclusão		Inclusão do Evento S1200 - 12/2021 - Remuneração Funcionário	Concluído com Sucesso	06/01/2022
<input type="checkbox"/>	S1200	Inclusão		Inclusão do Evento S1200 - 12/2021 - Remuneração: Sócio: 1	Concluído com Sucesso	04/01/2022
<input type="checkbox"/>	S1200	Inclusão		Inclusão do Evento S1200 - 12/2021 - Remuneração: Sócio: 3	Concluído com Sucesso	04/01/2022
<input type="checkbox"/>	S1299	Inclusão	-	Inclusão do Evento S1299 - Fechamento Mensal: 12/2021	Concluído com Sucesso	06/01/2022

?    ←    ✕

Verifique, no portal e-Social, se alguma remuneração ou pagamento ainda se encontra aguardando ser informada, e se estiver, informe através do sistema. Se no sistema a carga estiver concluída mas no portal ainda pedir para informar, force o envio da carga do evento e clique em '**Enviar**', e insira a senha do suporte: 07789009

**eSocial**  
Módulo: Geral Pessoa Jurídica

Titular do Certificado  
Trocar Perfil/Módulo

09:35 SAIR

Empregador/Contribuinte ▾ Empregado ▾ Trabalhador sem Vínculo ▾ Download ▾ **Folha de Pagamentos ▾** Ajuda ▾

Gestão de Folha  
Totalizadores ▸

eSocial – Módulo Geral Pessoa Jurídica

**Orientações gerais:**  
O Módulo Geral Pessoa Jurídica é uma ferramenta auxiliar para a inserção de dados no eSocial.  
Pode ser usado por qualquer usuário e permite que sejam cumpridas as obrigações legais em situações de contingência ou indisponibilidade do seu

**Menu Empregador**  
 ■ **Dados do Empregador** - eventos iniciais  
 ■ **Tabelas** - eventos de tabela (cargos, estabelecimentos, horários, lotações, tabelas, etc.)

■ **Empregados**

CPF	Nome	Remuneração Devida
[REDACTED]	[REDACTED]	Informar Remuneração
[REDACTED]	[REDACTED]	Informar Remuneração
[REDACTED]	[REDACTED]	Informar Remuneração


Feito isso, envie a carga do evento s1299 novamente.


**Correção 1 (mês sem movimento):** Acesse o atalho para o **Gerenciamento de Transmissão eSocial**.


FP **Folha de Pagamento**

Manutenção Movimentação Relatórios Utilitários Ajuda


12.890.807/0001-26 M









Selecione **Eventos Periódicos**, filtre por S-1299, e avance.

Gerenciamento de Transmissão do e-Social - Ambiente de Produção

Filtros para pesquisa:

☐ Eventos Iniciais  
☐ Eventos Não Periódicos  
☒ **Eventos Periódicos**

Evento: S-1299 - Fechamento dos Eventos Periódicos

Data de Emissão:

Inicial: Final:

Modo lançamento:

☐ Inclusão  
☐ Alteração  
☐ Exclusão  
☐ Retificação

Fechamento dos Eventos Periódicos  
 Reabertura dos Eventos Periódicos  
 Solicitação de Totalização para Pagamento em Contingência  
 Carga Manual dos Eventos

?

✕

➡

Elimine a carga s1299.

Gerenciamento de Transmissão do e-Social - Ambiente de Produção

Status:

☐ Aguardando Envio  
☐ Aguardando Processamento  
☐ Aguardando Correção  
☐ Concluído  
☐ Erro na Consulta

Enviar  
 Consultar  
**Eliminar Carga**  
 Limpar (Produção Restrita)

Download  
 Incluir Núm. de Recibo Manual  
 Relatório Comparativo de Bases

☐ Alterar data de início e final de validade.  
☐ Visualizar resposta do eSocial

Abrev para pesquisa: Pesquisa por Cód. Funcio: ...

Seleção	Evento	Modo Lanc.	Início Validade	Descrição do evento	Status	Origem Evento
<input checked="" type="checkbox"/>	S1299	Inclusão		Inclusão do Evento S1299 - Fechamento Mensal: 01/2022	Aguardando Envio	MODELO;01;2

?

←

✕

Gere uma nova carga do evento s1299, informando no campo ' **Sem Movimento** ' a data da referência desejada.

FP Gerenciamento de Transmissão do e-Social - Ambiente de Produção

Filtros para pesquisa:

☐ Eventos Iniciais  
☐ Eventos Não Periódicos  
☒ Eventos Periódicos

Evento: S-1299 - Fechamento dos Eventos Periódicos

Data de Emissão

Inicial: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Final: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Modo lançamento

☐ Inclusão ☐ Alteração ☐ Exclusão  
☐ Retificação

Fechamento dos Eventos Periódicos Reabertura dos Eventos Periódicos Solicitação de Totalização para Pagamento em Contingência Carga Manual dos Eventos

? ✕ ➡

FP Fechamento dos Eventos Periódicos

Indicativo de Período de Apuração

☒ 1 - Mensal ☐ 2 - Anual (13º Salário)

Campo de Preenchimento Exclusivo para Empresas Sem Movimento.

Informe a primeira competência a partir da qual não houve movimentação, cuja situação perdura até a competência atual 12/2021

ok

Filtros para pesquisa:

☐ Eventos Iniciais  
☐ Eventos Não Periódicos  
☒ Eventos Periódicos

Data de Emissão

Inicial: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Fechamento dos Eventos Periódicos Reabertura dos Eventos Periódicos Solicitação de Totalização para Pagamento em Contingência Carga Manual dos Eventos

? ✕ ➡

Feito isso, envie a carga gerada.

Revision #1

Created 23 August 2022 13:25:14 by DesenvolR

Updated 23 August 2022 13:25:14 by DesenvolR