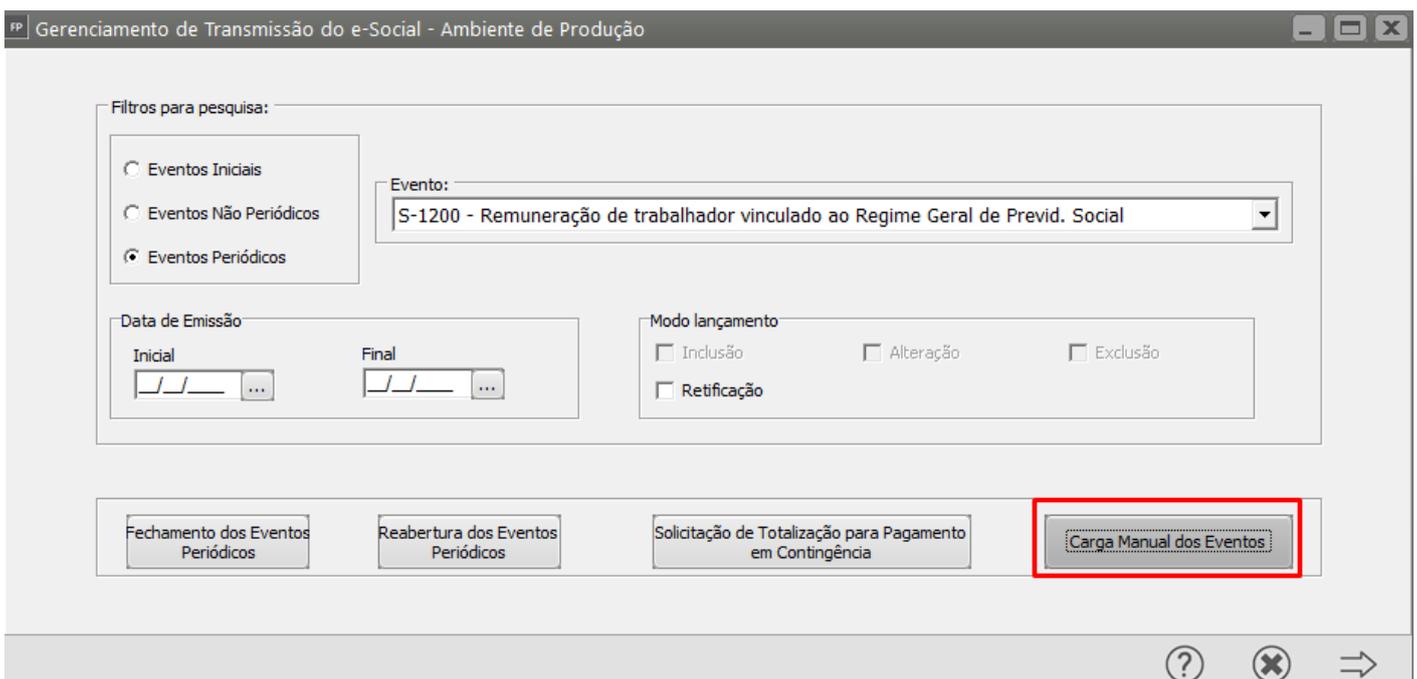


Em caso negativo, verifique se existe algum motivo para que não exista remuneração no período, se houver um motivo, faça o envio da carga que informe o eSocial da situação.

Se o remuneração deve ser enviada mas não houver evento aguardando envio, verifique no menu **Movimentação > Rotinas Mensais > Geração de Fluncionários > Geração** , se foi gerado o holerite para o funcionário que está com inconsistência.

Se não existir hollerith faça a geração do mesmo e será criada a carga para ser enviada para o Portal do eSocial

Se o hollerith foi gerado e não houver carga, acesse o Gerenciamento de Transmissão do eSocial e clique no botão Carga Manual dos Eventos



Defina o evento S1200, o abreviado da empresa, o tipo de carga, o período de geração, o indicativo de período de apuração e o funcionário, em seguida clique em Gerar Carga

The screenshot shows the 'Geração de Carga Manual e-Social' window. The 'Evento' dropdown is set to 'S-1200 - Remuneração de trabalhador vinculado ao Regime Geral de Previd. Social'. Under 'Informações referentes ao evento S-1200', the 'Tipo Carga' section has 'Arquivo Original' selected. The 'Nome Abreviado' field contains 'ESOCIAL'. The 'Período Geração' section has 'Fevereiro' selected for the month and '2022' for the year. The 'Indicativo de período de apuração' section has '1 - Mensal' selected. The 'Tipo Cadastro' section has 'Funcionário' selected, and the 'Código' field contains '23'. A 'Gerar Carga' button is located at the bottom right.

Faça o envio da carga gerada para o eSocial e em seguida tente novamente enviar a carga de Fechamento do Período.

Revision #1

Created 23 August 2022 13:25:14 by DesenvolR

Updated 23 August 2022 13:25:14 by DesenvolR