

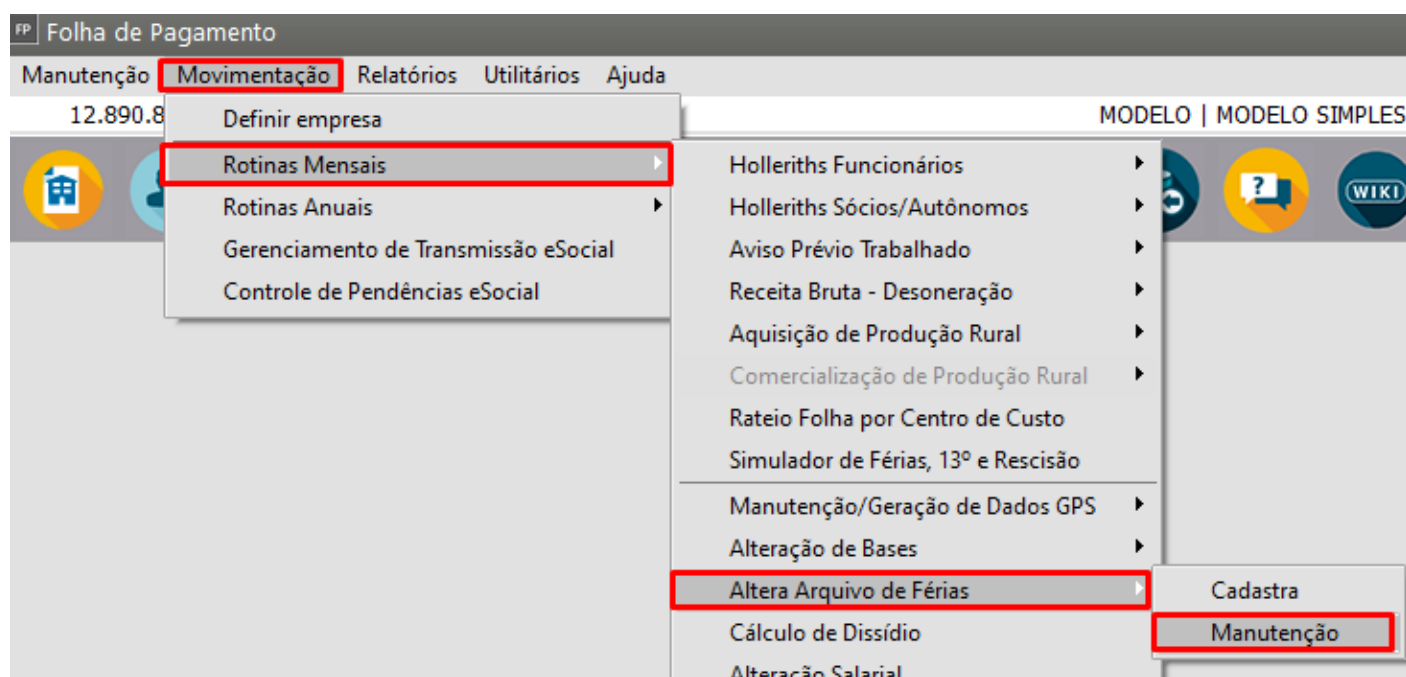
# Altera Arquivo de Férias

**Veja também o item:**

- [Férias em dobro a vencer](#)
- [Alerta de Férias em dobro](#)
- [Gerando Pagamento de Férias](#)
- [Impressão de Previsão de Férias](#)
- [Simulador de Férias](#)


Para que você consiga visualizar o menu Altera Arquivo de Férias de seus Funcionários, deverá acessar o menu **Movimentação>Rotinas Mensais>Altera Arquivo de Férias>Manutenção**,

Este menu contém o histórico de informações de todos os períodos aquisitivos de férias dos funcionários.



Quando o Funcionário é cadastrado no Sistema, automaticamente esse menu é alimentado, pois o primeiro período aquisitivo inicia-se na data de admissão do mesmo.

FP Férias



|   | Cód. Funcionário | Início Per. Aquis. | Final Per. Aquis. | Início Gozo Férias | Final Gozo Férias | Data Pagamento |
|---|------------------|--------------------|-------------------|--------------------|-------------------|----------------|
| ▶ | 1                | 01/01/2019         | 31/12/2019        |                    |                   |                |
|   | 1                | 01/01/2020         | 31/12/2020        |                    |                   |                |
|   | 1                | 01/01/2021         | 31/12/2021        |                    |                   |                |
|   | 1                | 01/01/2022         | 31/12/2022        |                    |                   |                |
|   | 1                | 01/01/2023         | 31/12/2023        |                    |                   |                |
|   | 1                | 01/01/2024         | 31/12/2024        |                    |                   |                |

← ×

Nessa tela é possível fazer alterações e gerenciamento das informações das férias dos funcionários.

FP Férias - Inclusão

**Funcionário**  
 Código  Nome

**Referência**  
 Início Per. Aquis.  Final Per. Aquis.   
 Início Gozo Férias  Final Gozo Férias   
 Data Pagamento  Dias Direito  0 Dias Gozo  0 Dias Abono  0 Dias Restantes  0  
☐ Coletiva

**Programação de Férias**  
 Início Gozo Férias  Final Gozo Férias

**Hollerith**  
 FERNORMAIS ☐ Abono Pecuniário ☐ Adiantamento 13º salário

⏮ ⏹ ⏭

A tela apresenta:

- a) Código e Nome do funcionário
- b) Início e Final do Período Aquisitivo
- c) Início e Final do Período de Gozo de Férias

- d) Data de Pagamento
- e) Dias de Direito de férias - Quando o funcionário possui faltas suficiente para perder direito a dias de férias, o Sistema irá apresentar neste campo, a quantidade de dias já descontando a perda de dia estipulada pela legislação.
- f) dias de gozo de Férias
- g) Dias de Abono de Férias
- h) Dias Restante de Férias
- i) seleção para definição se as férias gozadas foram coletivas

**Atenção:** Sempre que for gerada as férias através do menu de Geração de Holleriths, o Sistema preencherá automaticamente os campos referente as férias do funcionário por isso é importante que a manutenção dos períodos ocorra exclusivamente neste menu. Caso contrário na geração das férias será apresentado o período aquisitivo errado e não será possível alterar diretamente no menu gerador e você terá de refazer as informações do Altera Arquivo de Férias.

**Lembrete:** Quando o funcionário se afasta da empresa por um período superior a 180 dias, o Sistema questiona se você deseja alterar o período aquisitivo de férias pois, a Legislação determina que neste caso o funcionário perde o direito adquirido de férias e o novo período aquisitivo será contado a partir da data de retorno ao trabalho.

**Importante:** Quando você começar a utilizar o Sistema e cadastrar os funcionários, o Sistema irá gerar uma linha para cada período aquisitivo de férias, deste a data de admissão do funcionário até a data atual. Neste caso terá de ser feita a manutenção da tela.

**1)** Você poderá excluir os períodos aquisitivos de férias anteriores ao período que ainda está em aberto, isso fará com que o sistema não tenha o histórico de férias gozadas pelos funcionários.

**2)** Você poderá editar a tela e preencher manualmente todas as informações de cada período aquisitivo de férias, com as informações corretas de cada funcionário, desta forma, você conseguirá utilizar o próprio sistema para pesquisa de informações, pois haverá o histórico de férias de cada funcionário.

**Programação de Férias:** Nesta mesma tela temos também a possibilidade de incluir a Programação de Férias,

FP Férias - Alteração

**Funcionário**

Código: 5 Nome: Nome do Funcionário

**Referência**

Início Per. Aquis.: 02/04/2022 Final Per. Aquis.: 01/04/2023 Início Gozo Férias: Final Gozo Férias:

Data Pagamento: Dias Direito: Dias Gozo: Dias Abono: Dias Restantes:

**Programação de Férias**

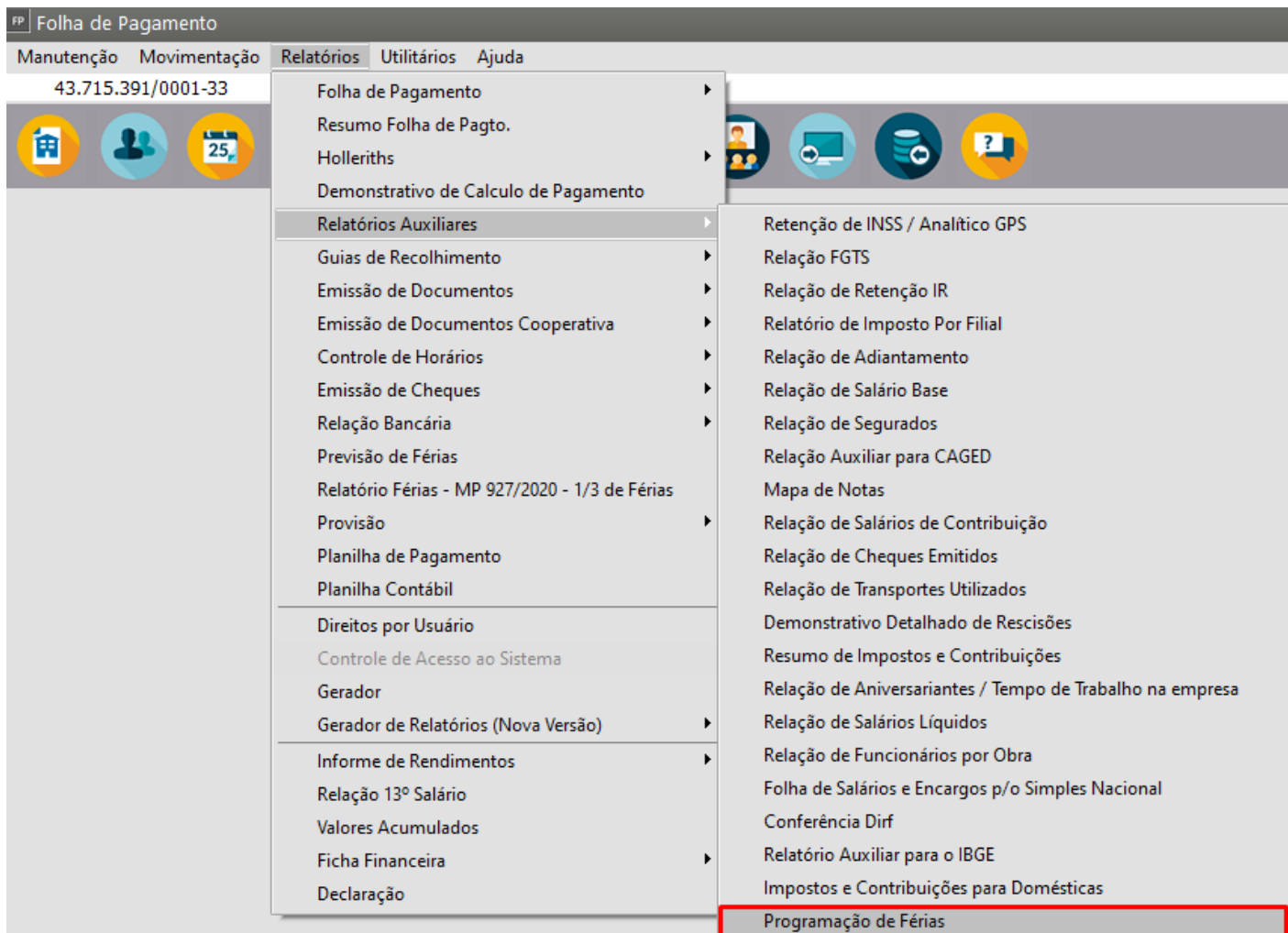
Início Gozo Férias: 01/05/2023 Final Gozo Férias: 30/05/2023 Data Limite: 20/02/2024

**Hollerith**

FERNORMAIS ☐ Abono Pecuniário ☐ Adiantamento 13º salário

▶ ◀ 💾 🗑️ ➡

Quando preenchido os campos referente a programação de férias será possível acessar o menu **Relatórios>Relatórios Auxiliares>Programação de Férias**;



The screenshot shows the 'Programação de Férias' (Vacation Scheduling) form in a software application. The form contains the following sections:

- Funcionários**
  - Initial: 5
  - Final: 5
- Período Programação de Férias**
  - Initial: 01/05/2023
  - Final: 31/05/2023
- Seleção**
  - ☒ Consolidado
  - ☐ Centro de Custo
  - ☐ Obra
  - ☐ Administrativo
- Centro de Custo**
  - ...
- Ordem**
  - ☒ Código
  - ☐ Nome
  - ☐ Program. Férias
- Configurações**
  - Impressora
- Imprimir**
  - ☐ Imprime apenas funcionários com programação de férias
  - ☐ Inicia nova Página a cada quebra
  - ☐ Demonstrar apenas o primeiro período aquisitivo em aberto

Informe o mês que deseja verificar se existem férias Programadas e se desejar preencha as demais informações da programação de férias. O Sistema irá apresentar o Relatório com os dados conforme a imagem abaixo:

| <b>Relatório de Programação de Férias de Funcionários</b> |                     |            |                    |            |         |            |                        |            |        | Página 1 de 1                |
|---|---------------------|------------|--------------------|------------|---------|------------|------------------------|------------|--------|------------------------------|
| Empresa : EMPRESA MODELO                                  |                     |            |                    |            |         |            |                        |            |        | Data de emissão: 27/04/2023  |
| Endereço: RUA 5, 875                                      |                     |            |                    |            |         |            |                        |            |        | CNPJ: 43.715.391/0001-33     |
|   |                     |            |                    |            |         |            |                        |            |        | Total de Per. Aquisitivos: 1 |
| Funcionário   |                     | Data       | Período Aquisitivo |            | Dias de | Data       | Programação das Férias |            | Férias |                              |
| Código  | Nome                | Admissão   | Início             | Fim        | Direito | Limite     | Início                 | Fim        | Abono  | 13º                          |
| 5   | Nome do Funcionário | 02/04/2012 | 02/04/2022         | 01/04/2023 | 30      | 20/02/2024 | 01/05/2023             | 30/05/2023 | N      | N                            |

Revision #9  
Created 27 April 2023 07:35:20 by ProjetosD  
Updated 5 December 2024 16:51:09 by ProjetosD