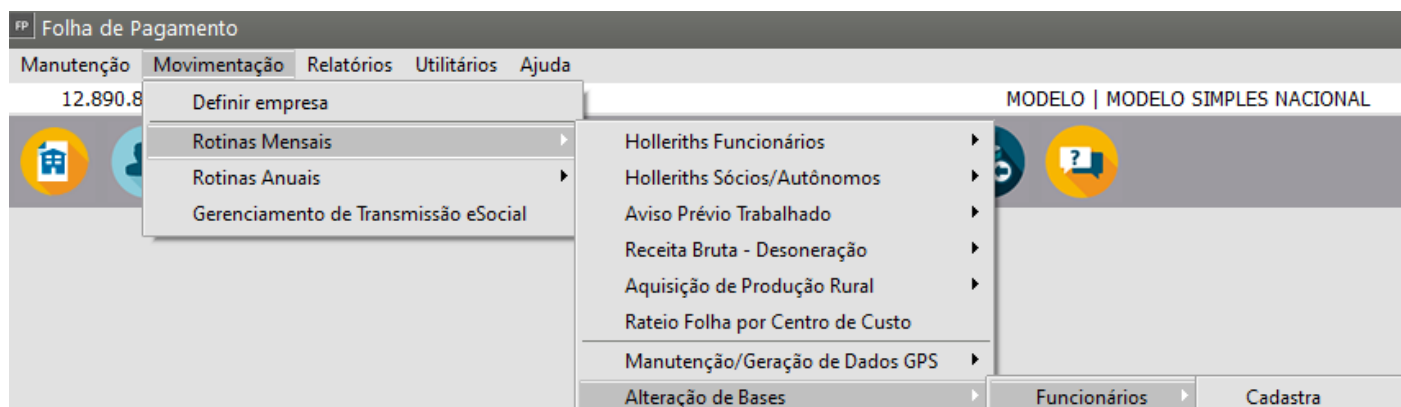


# Alterando Bases de Funcionários

Caso necessário fazer alguma alteração das Bases de Cálculos, acesse **Movimentação>Rotinas Mensais>Alteração de Bases>Funcionários**



Selecione qual base sofrerá alteração, de duplo clique ou clique na opção "Edita".

Informe qual será a nova referência ou o valor, assim a base será alterada sem a necessidade de reproprocessamento do hollerith de Funcionário.

OBS.: Após essa alteração, se fizer necessário o reproprocessamento dos holleriths de Funcionário, **as bases passarão a apresentar os valores iniciais gerados automaticamente pelo sistema.**