

# Cadastrando Aviso Prévio

## Cadastramento de Aviso Prévio (S-2250)

O Cadastro de Aviso Prévio visava cumprir as obrigações do eSocial em relação ao envio do evento S-2250, tendo como objetivo registrar a comunicação e o possível cancelamento do Aviso Prévio de iniciativa do empregador ou do empregado. Atualmente, o s2250 foi descontinuado no leiaute, não é mais obrigatório o envio, segue a explicação.

### Veja também os Itens:

- [Cálculo de Médias de Horas para 13º Salário, Férias, Salário Maternidade e Aviso Prévio](#)
- [Aviso Prévio Trabalhado](#)
- [Impressão do Aviso Prévio](#)
- [Indenizando Aviso Prévio quando excede 30 dias](#)
- [Descontando Aviso Prévio do Funcionário](#)
- [Descontando Aviso Prévio do Funcionário](#)
- [Cadastrando Aviso Prévio](#)

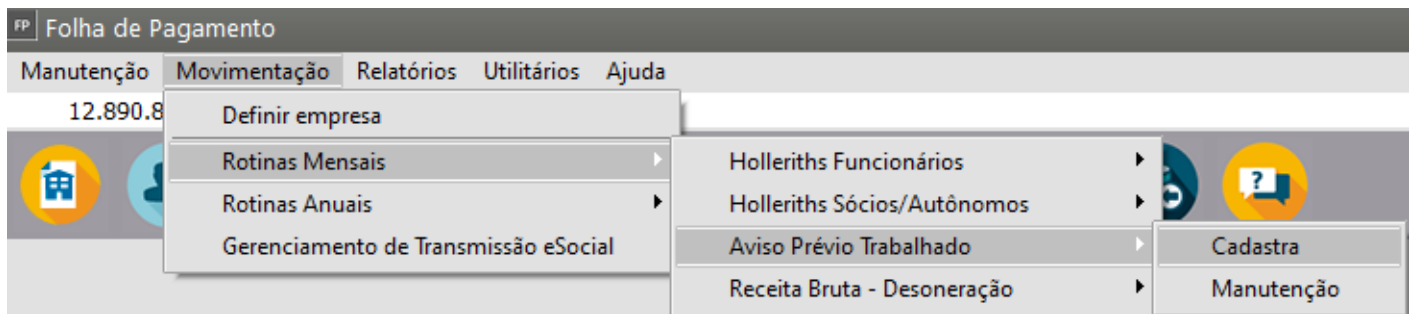
O Aviso prévio é o documento de comunicação antecipada e obrigatória, em que uma das partes (empregador ou empregado) deseja rescindir o contrato de trabalho sem justa causa. Este cadastro do evento S-2250 não se aplica aos servidores estatutários.

Informações adicionais: A obrigatoriedade desse cadastro se dirige a todos empregadores, quando ocorrer o cumprimento do Aviso Prévio de forma trabalhada.

O Aviso Prévio indenizado não está incluso na obrigação deste cadastro. A comunicação do Aviso Indenizado para o eSocial será enviada pelo evento S-2299 – Desligamento.

O Prazo de envio dessas informações é de até 10 (dez) dias de sua comunicação.

Para realizar o cadastro de Aviso Prévio acesse o menu Movimentação>Rotinas Mensais>Aviso Prévio Trabalhado>Cadastra.



Deve ser inserida todas as informações na área de “Detalhamento” na tela.

Após concluir o preenchimento das informações necessárias, clique no botão “Grava(F5)” para salvar.

The image shows a software window titled 'FP Aviso Prévio Trabalhado - Inclusão'. The window has a standard Windows-style title bar with minimize, maximize, and close buttons. The main area is divided into two sections: 'Detalhamento' and 'Cancelamento'. The 'Detalhamento' section contains four fields: 'Código Funcionário' (with value '2'), 'Nome' (with value 'Maria Cândido'), 'Data do Aviso Prévio' (with value '01/05/2023'), and 'Data Prevista do Desligamento' (with value '30/05/2023'). Below these fields is a dropdown menu for 'Tipo de Aviso Prévio'. The 'Cancelamento' section contains two fields: 'Data de Cancelamento Aviso Prévio' and 'Motivo de Cancelamento Aviso Prévio'. Below these fields is a large text area for 'Observações'. On the right side of the window, there are three icons: a question mark, a floppy disk, and a document with a red X.

A área de “Cancelamento”, deve ser preenchida somente para efetuar o cancelamento do Aviso Prévio que foi enviado anteriormente para o eSocial.

FP Aviso Prévio Trabalhado - Inclusão

**Detalhamento**

Código Funcionário	Nome	Data do Aviso Prévio	Data Prevista do Desligamento
2	Maria Cândido	01/05/2023	30/05/2023

Tipo de Aviso Prévio

Observações

Aviso Prévio por iniciativa do empregado

**Cancelamento**

Data de Cancelamento Aviso Prévio

Motivo de Cancelamento Aviso Prévio

Observações

?  
[Ícone de Salvar]  
[Ícone de Excluir]

O sistema emite uma mensagem “Deseja realizar a emissão do documento de Aviso Prévio?”, clicando em “Sim” será aberta uma tela para emissão do documento.

FP Aviso Prévio Trabalhado - Inclusão

**Detalhamento**

Código Funcionário: 2 Nome: Maria Cândido Data do Aviso Prévio: 01/05/2023 Data Prevista do Desligamento: 30/05/2023

Tipo de Aviso Prévio: 4 - Aviso prévio dado pelo

Observações: Aviso Prévio por iniciativa

**Confirmação**

Deseja realizar a emissão do documento do Aviso Prévio?

Sim Não

**Cancelamento**

Data de Cancelamento Aviso Prévio: Motivo de Cancelamento Aviso Prévio:

Observações:

?

?

?

Verificar se a Data da Assinatura e Núm. de dias está de acordo com o cumprimento do Aviso Prévio.

Após isso, clique no botão “Preview” para visualizar.

FP Aviso Prévio

**Funcionário**

2

Data da Assinatura: 01/05/2023

**Tipo de Aviso**

☒ Retirar-se do Serviço

☐ Dispensa

**Configurações**

**Impressora**

Formulário (col.)

80 132

Núm. de Dias: 29

☐ c/ Redução de Horas

?

?

?

?

?

## AVISO PRÉVIO DO EMPREGADO PARA RETIRAR-SE DO SERVIÇO

À  
**MODELO SIMPLES NACIONAL teste**

Pelo presente notifico que a 29 dias da data da entrega deste, deixarei os serviços desta empresa por minha livre e espontânea vontade, e por isso venho avisá-los, nos termos e para os efeitos do disposto no Artigo 487 do Decreto Lei no. 5.452, de 1º de Maio de 1943 da CONSOLIDAÇÃO DAS LEIS DO TRABALHO.

RIO CLARO, 01 de Maio de 2023.

\_\_\_\_\_  
Responsávelquandomenor

\_\_\_\_\_  
MariaCândido

\_\_\_\_\_  
MODELO SIMPLES NACIONAL teste

---

Revision #5

Created 18 May 2023 17:31:51 by ProjetosD

Updated 20 August 2024 13:56:21 by ProjetosD