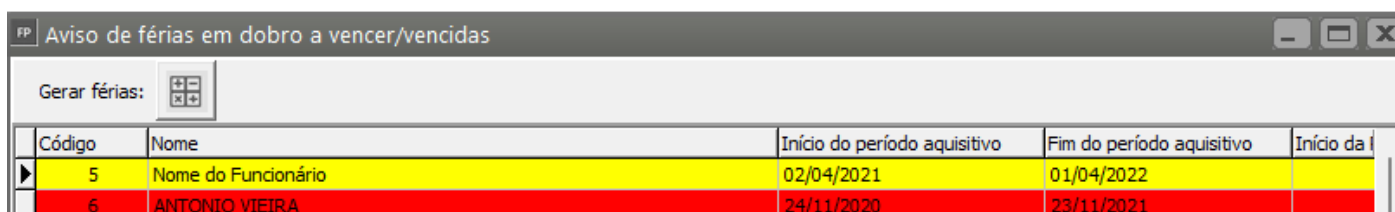


Férias em dobro a vencer

Veja também o item:

- [Alerta de Férias em dobro](#)

Para que o Sistema apresente na Definição da Empresa, os funcionários que estão com 2º período aquisitivo próximo de seu vencimento.



Código	Nome	Início do período aquisitivo	Fim do período aquisitivo	Início da f
5	Nome do Funcionário	02/04/2021	01/04/2022	
6	ANTONIO VIEIRA	24/11/2020	23/11/2021	

Você deverá acessar o menu Utilitários>Configurações do Sistema - aba Preferências 1

Defina a opção Exibe Funcionários com 2ª férias a vencer e em seguida defina quantos meses antes do vencimento o sistema deverá apresentar o aviso.

FP Configurações do Sistema

Sistema | **Preferências 1** | Preferências 2 | Códigos de Recolhimento 1 | Códigos de Recolhimento 2 | Dados do Responsável pela Escrituração

☐ Escritório / Empresa personalizado

Personalização

Nome da Empresa

Telefone

Texto a ser impresso na última linha do hollerith

☒ Geração do código do funcionário automático.
 ☐ Imprimir Saldo do FGTS no hollerith em formulário pré-impresso.

☒ Geração do código do sócio/autônomo automático.
 ☒ Imprime mensagem de 'Feliz Aniversário' no hollerith.

☒ Aceitar funcionários com PIS inválido.
 ☒ Recriar cargas do eSocial ao Definir Empresa

☐ Alterar o tipo de contrato de experiência de Determinado para Indeterminado no mês de vencimento

☐ Geração do código de convocação intermitente automático

☒ Consulta cargas do eSocial em processamento automaticamente
 ☐ Enviar eventos iniciais automaticamente

Férias

☒ Informa funcionário com férias vencidas.

☒ Exibe funcionários com 2ª férias a vencer.

Meses anteriores ao vencimento

Salário Contribuição

☒ Total remuneração
 ☐ Limite máximo

Formulário para Rescisão

☒ Branco
 ☐ Pré-impresso

Formato de impressão da referência

☐ dos eventos informados em hora
 ☒ Hora

☐ Imprimir os Eventos e018 e e066 em hora

do salário base dos func. horistas

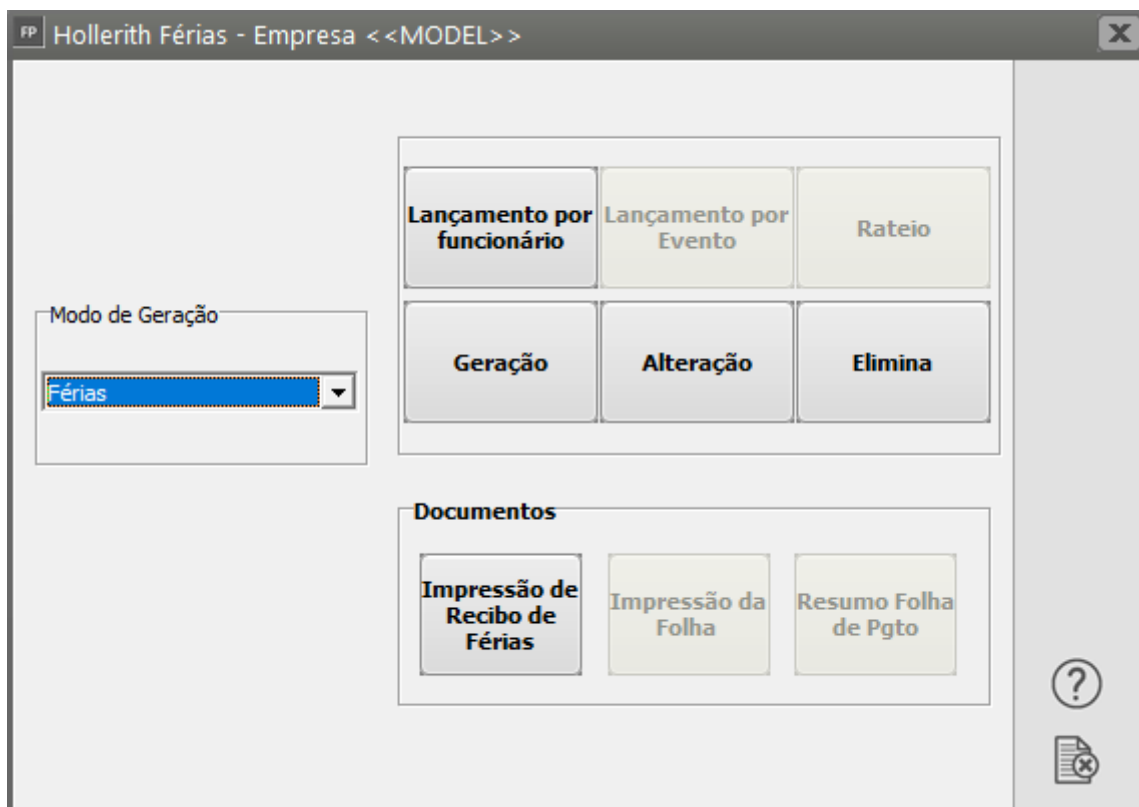
☒ Decimal
 ☐ Hora

É possível gerar as férias dos funcionários exibidos nessa tela através da mesma. Para isso selecione todos os funcionários desejados com a tecla CTRL pressionada e gere as férias clicando no botão no canto superior esquerdo do formulário, ou então clicando com o botão direito do mouse nos funcionários selecionados.

FP Aviso de férias em dobro a vencer/vencidas

Gerar férias:

Código	Nome	Gera férias dos funcionários selecionados.	Início do período aquisitivo	Fim do período aquisitivo	Início da
5	Nome do Funcionário		02/04/2021	01/04/2022	
6	ANTONIO VIEIRA		24/11/2020	23/11/2021	



Após acionar o botão Gera Férias dos funcionários selecionados o Sistema apresentará a tela de geração de holleriths com o modo de geração [Férias já definido](#)

Image not found or type unknown



Revision #8

Created 18 April 2023 08:33:49 by ProjetosD

Updated 19 August 2024 17:51:00 by ProjetosD