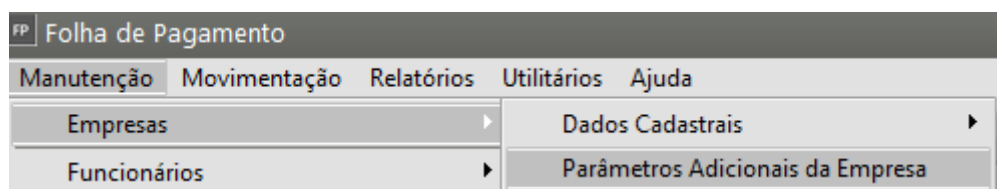


# Gerando pagamento dos funcionários - Locação de Mão de Obra e Construção Civil

**1º)** Acesse os **Parâmetros em Manutenção > Empresas > Parâmetros Adicionais da Empresa:**



Na aba **“Parâmetros 1”** informe o Tipo da Empresa **“Locação de Mão Obra”**;

FP Parâmetros Adicionais da Empresa

Parâmetros 1 | Parâmetros 2 | Parâmetros 3 | Caged / Simples Nacional

Banco/C.Sind Patronal | EGTS | DIRF / MANAD | G.P.S. | Rais | Integração | eSocial

**Tipo de Empresa**

☐ Construção Civil ☐ Temporários

☒ **Locação Mão Obra** ☐ Outra

Informe nº CEI  Informe nº CNO  Informe nº CAEPF

Tipo CAEPF

Informe nº Registro Trabalho Temporário - MTE

**Forma de Pagamento**

☐ Semanal ☐ Quinzenal ☒ Mensal

☒ Mesmo critério para todos os funcionários.

Informe a Semana  Informe a Quinzena

☐ Pagamento no mês de referência

☒ Mesmo critério para todos os funcionários

**Sócios/Autônomos**

☐ Pagamento no mês de referência

**Adiantamento Salarial**

**Funcionários:**

☒ Mesma porcentagem para todos Porc.

☐ Restringir a meses com número mínimo de dias trabalhados Porc.

☐ Utilizar horas mês como base de cálculo - Horistas

☐ Gera Adiantamento para Afastamentos Licença Maternidade

☐ Gera Adiantamento no mês do retorno do afastamento de Licença Maternidade

Quantidade máxima de dias afastados para a geração do Adiantamento

**Sócios:**

☒ Gera Adiantamento Salarial Porc.

☒ Mesma porcentagem para todos

**Autônomos:**

☒ Gera Adiantamento Salarial Porc.

☒ Mesma porcentagem para todos

☐ Controlar fechamento de período

**Campos Obrigatórios / eSocial**

2º) Cadastrar os Contratantes em **Manutenção > Contratantes > Cadastra:**

FP Folha de Pagamento

Manutenção | Movimentação | Relatórios | Utilitários | Ajuda

Empresas

Funcionários

Beneficiários de Pensão Alimentícia

Dependentes

Planos de Saúde

Eventos

Tabelas

Sindicatos

Sócios / Autônomos

**Contratantes**

Usuários

Sair

Cadastra

Manutenção

Preencher a aba '**Informações Gerais**'

FP Lotação / Empresas Contratantes - Inclusão


**Informações Gerais** | Informações Contratantes

Código  Nome da Empresa

Tipo de Lotação (eSocial)


Tipo Inscrição ☐ CNPJ ☐ CPF ☐ CAEPF ☐ CNO Número Inscrição

Situação ☐ Ativa ☐ Inativa

 Logradouro  Endereço  Número

Complemento  Bairro  CEP

Cód. do Município (RAIS / eSocial)  Cidade  UF  Centro de Custo  Residente Fiscal no Brasil ☐

 Campos Obrigatórios eSocial / REINF

Para empresas "**Locação de Mão de Obra**", o cadastro do **Contratante** será o **tipo de Lotação 04 - "Pessoa Jurídica Tomadora de Serviços.."** para informar o **CNPJ**.

Tipo de Lotação (eSocial)

- 01 - Classificação da atividade econômica exercida pela PJ para fins de atribuição de código FPAS, inclusive obras de construção civil
- 02 - Obra de Construção Civil - Empreitada Parcial ou Subempreitada
- 04 - Pessoa Jurídica Tomadora de Serviços prestados mediante cessão de mão de obra, exceto contratante de cooperativa, nos termos da legislação
- 05 - Pessoa Jurídica Tomadora de Serviços prestados por cooperados por intermédio de cooperativa de trabalho, exceto aqueles previstos no inciso III do art. 1º da Lei nº 13.244/2016
- 21 - Classificação da atividade econômica ou obra própria de construção civil da Pessoa Física
- 90 - Atividades desenvolvidas no exterior por trabalhador vinculado ao Regime Geral de Previdência Social (expatriados)
- 91 - Atividades desenvolvidas por trabalhador estrangeiro vinculado a Regime de Previdência Social no exterior
- 92 - Bolsista contribuinte individual sem contribuição patronal

**Será enviado ao eSocial pelo envio do evento s1020.**

Na aba "**Informações Contratantes**" selecione se é Empreitada parcial, se for total deixar desmarcado e preencher o restante dos campos conforme seus critérios e salvar.

FP Lotação / Empresas Contratantes - Inclusão

Informações Gerais **Informações Contratantes**

**Empreitada Parcial**

**CNPJ Contratante**

Tipo ☒ CNPJ ☐ CPF

.. / -

**CNPJ Proprietário**

Tipo ☒ CNPJ ☐ CPF

.. / -

☐ Empreitada Parcial

**Cód. Recolhimento GPS**

Geral  Exclusivo Terceiros

CNPJ / CEI (Sefip)  Início Atividades (MANAD)  CNPJ responsável pela inscrição no cadastro de obras da RFB

CNAE Preponderante

**Observações**

**3º)** No cadastro dos Funcionários informar se ele prestará o serviço em Contratante, acesse **Manutenção > Funcionários > Manutenção de Funcionários > Manutenção > Aba Informações para Cálculo**

FP Folha de Pagamento

Manutenção Movimentação Relatórios Utilitários Ajuda

Empresas ▶

Funcionários ▶

Beneficiários de Pensão Alimentícia ▶

Dependentes ▶

Manutenção de Funcionários ▶

Alteração Cadastral ▶

Previdência - Valores Complementares ▶

Cadastro Preliminar

Cadastre

Manutenção

Para os **Funcionários Administrativos**, é só deixar esses itens "Presta serviço em Contratante" em branco/desmarcado.

Se ele "**Presta serviço em Contratante**" marcar o campo e informar o código da Tomador/Contratante se for fixo, caso possua quantidade de dias trabalhados em mais que 1 tomador/Contratante, será realizado o rateio no menu gerador.

FP Funcionários - Edição - Paulo Santos

Identificação Informações Contratuais **Rescisão/Afastamentos e Transferência/Benefício Extraordinário Mensal**

Informações do Contrato Tipos de Contrato **Informações para Cálculo** Estagiário Temporário / Aprendiz Sindicato / FGTS

**Informações Salariais**

Tipo de Salário Mensal Salário Base R\$ 4.000,00 Salário Anterior R\$ 3.800,00

Descrição do Salário por Tarefa ou não Aplicável

**Vínculos**

Carga Horária 1 Horas Diárias 7,3333 Semanais 44 Mensais 220

Regime Revezamento Período de Trabalho

Turno 1

☐ Contrato a tempo Parcial (referente à Jornada Parcial)

☒ Presta serviço em Contratante

**Código Contratante**

**Centro de Custo**

**Configurações**

**Holleriths Padrões**

Adiantamento Mensal

ADIANT MENSALISTA

Adiant. 13º 13º Salário

ADIANT13 13SALARIO

% Adiantamento Salário 0,00

☐ Recolhe GRCI trimestralmente

☐ Alíquota de SAT Diferenciada (Insalubridade)

**Forma Pagto**

☐ Mensal ☐ Quinzenal ☐ Semanal

☐ Comissionista

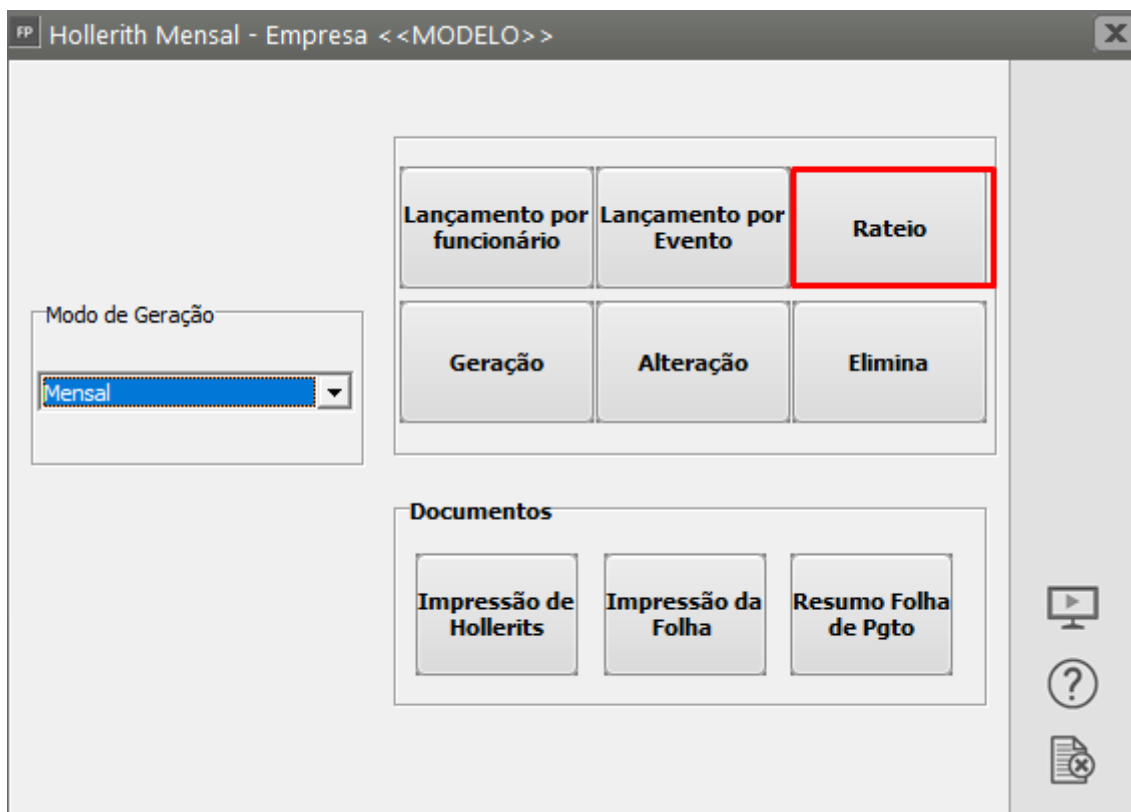
Indicativo Pensão Alimentícia - FGTS

0 - Não existe pensão alimentícia

% Pensão Alimentícia Valor Pensão Alimentícia

**4º)** Na geração do Holerith, se durante o mês o funcionário trabalhou somente neste Contratante informado no cadastro basta realizar a geração.

Caso ele tenha trabalhado em mais de um Tomador/Contratante, mantém em branco o código do Contratante no cadastro e faça o Rateio antes de gerar o Holerith no menu gerador.



No Rateio, é preenchido a quantidade de dias trabalhos em cada tomador, informe o código do Funcionário;

**Tomador:** informe o Código do Contratante

**Referência:** informe a quantidade de dias trabalhados



Ao finalizar o lançamento de referencias nos respectivos tomadores, clique em Salvar  e realize a geração normalmente.

**OBS:** Para gerações de Adiantamento Salarial, Férias e o 13º Salário na Obra, acesse o menu **Manutenção > Empresas > Parâmetros 2** e marque as "Opções de Rateio"

FP Parâmetros Adicionais da Empresa

Parâmetros 1 | **Parâmetros 2** | Parâmetros 3 | Caged / Simples Nacional

Banco/C.Sind Patronal | EGTS | DIRF / MANAD | G.P.S. | Rais | Integração | eSocial

**Tabela de DSR**

- ☒ DSR separado para func. horista
- ☐ Considera DSR independente de func. em Férias / Afastamento

Tabela DSR utilizada

☒ Dias ☐ Horas

**Opções de Rateio**

- ☐ Rateia o adiantamento de sócio
- ☐ Rateia o adiantamento de autônomo
- ☒ Rateia o Adiantamento Salarial
- ☒ Rateia as Férias e o 13º Salário
- ☐ Informa a referência do DSR por obra

**Arredondamento**

- ☒ Utiliza arredondamento no adiantamento
- ☒ Utiliza arredondamento no salário líquido
- ☐ Desconta diferença no mês seguinte
- ☒ Utiliza arredondamento no adiant. 13º salário
- ☐ Desconta diferença na parcela final

Arredonda para

☒ 1 Real ☐ 5 Reais ☐ 10 Reais

**Opções Gerais**

- ☒ Desconsidera dos avos para o 13º salário, os meses com faltas superior a 15 dias
- ☒ Recolhe PIS sobre trabalho assalariado
- ☒ Inclui médias no valor do Adiantamento de 13. salário
- ☒ Apresenta soma do Saldo de Fgts na Geração de Rescisão
- ☒ Pagamento integral do Salário Família independente se salário líquido zerado
- ☐ Descontar período de suspensão no cálculo de férias proporcionais da rescisão de contrato.
- ☒ Considera Salário Integral nos cálculos de 13º Salário para os funcionários com contrato de redução ativo
- ☒ Demonstrar base de IRRF das férias no holerite mensal quando não há retenção
- ☒ Questiona transporte do IRRF das férias para o holerite mensal quando há retenção
- ☒ Utiliza dedução mais benéfica para composição da Base de Cálculo do IRRF

Impressão da Folha: É possível gerar uma folha de pagamento para cada obra ou contratante, conforme determina a legislação.

Gerando as folhas de pagamento separadamente, você poderá emitir a GPS e a GFIP, individualmente. Para maiores informações sobre o rateio dos funcionários veja o item [Rateando eventos para diversos Tomadores](#).

**Observação:** Pode ocorrer dentro do período alguns dias de férias para o funcionário, o sistema irá gerar o mensal se baseando nos dias trabalhados restantes somente. Abaixo segue um exemplo referente a um funcionário com rateio entre três tomadores, com férias geradas com início do dia 15 do mês, demonstrando o evento e301 - Inss:

Férias: 10/09/2008 à 10/10/2008 rateado para tomador 1 -> 30 dias

Salário: R\$ 5000,00

Base Inss Teto: até R\$ 3038,99 -> 11% -> R\$ 334,28

No caso do funcionário com salário R\$ 5000,00, o valor atinge o teto, então será assumido para o evento e301 o valor de R\$ 334,28.

Ao gerar o hollerith mensal, o sistema demonstra no rateio: Tomador 1 -> 20 dias.

Será informado os tomadores referentes aos 15 dias restante, vamos supor, que é informado Tomador 2 -> 4 dias e Tomador 3 -> 6.

Inss Total: R\$ 334,28

O Inss para as Férias será calculado seguindo a fórmula: (Inss Total das férias / dias totais das férias) \* Dias do tomador para mês/ano.

No exemplo acima:  $(R\$ 334,28 / 30) * 20 = R\$ 222,85$

Os demais tomadores, referente aos dias trabalhados, considera a fórmula: (INSS Total / Base Total INSS) \* Valor Base Tomador.

A Base Total INSS, por exemplo, seriam os valores proporcionais do e001e férias, que somariam R\$ 6111,11. Aplicando-se a fórmula:

Tomador 2 ->  $(R\$ 334,28 / R\$ 6111,11) * R\$ 666,67 = R\$ 36,47$

Tomador 3 ->  $(R\$ 334,28 / R\$ 6111,11) * R\$ 1000,00 = R\$ 54,70$

Somando-se as 3 bases:  $R\$ 222,85 + R\$ 36,47 + R\$ 54,70$  chegamos ao valor de R\$ 314,02, o que para o valor total do evento e301 faltam \$ 20,26. Essa diferença somente ocorre com o INSS Teto, para acertar o problema essa diferença será rateada proporcionalmente entre os tomadores do mensal referentes aos dias trabalhados, aplicando a seguinte fórmula: (Valor Total da Diferença / Total Dias Trabalhados) \* Dias Tomador

Tomador 2 ->  $(R\$ 20,26 / 10) * 4 = R\$ 8,11$

Tomador 3 ->  $(R\$ 20,26 / 10) * 6 = R\$ 12,16$

Então, as bases de Inss rateadas ficam:

Tomador 1 -> R\$ 222,85

Tomador 2 ->  $R\$ 36,47 + R\$ 8,11 = R\$ 44,58$

Tomador 3 ->  $R\$ 54,70 + R\$ 12,16 = R\$ 66,86$

No total de: R\$ 334,28

Veja o mesmo caso acima mas com o salário não atingindo o teto:

Férias: 10/09/2008 à 10/10/2008 rateado para tomador 1 -> 30 dias

Salário: R\$ 2000,00

Base Inss Teto: até R\$ 3038,99 -> 11% -> R\$ 334,28

No caso do funcionário com salário R\$ 2000,00, o valor não atinge o teto, então será assumido para o evento e301, conforme a faixa da tabela de Inss o valor de R\$ 268,88.

Ao gerar o hollerith mensal, o sistema demonstra no rateio: Tomador 1 -> 20 dias

Será informado os tomadores referentes aos 15 dias restante, vamos supor, que é informado Tomador 2 -> 4 dias e Tomador 3 ->



Inss Total: R\$ 268,88

O Inss para as Férias será calculado seguindo a fórmula: (Inss Total das férias / dias totais das férias) \* Dias do tomador para mês/ano.

No exemplo acima:  $(R\$ 268,88 / 30) * 20 = R\$ 195,55$

Os demais tomadores, referente aos dias trabalhados, considera a fórmula: (INSS Total / Base Total INSS) \* Valor Base Tomador.

A Base Total INSS, por exemplo, seriam os valores proporcionais do e001e férias, que somariam R\$ 2444,45. Aplicando-se a fórmula:

Tomador 2 ->  $(R\$ 268,88 / R\$ 2444,45) * R\$ 266,67 = R\$ 29,33$

Tomador 3 ->  $(R\$ 268,88 / R\$ 2444,45) * R\$ 400,00 = R\$ 44,00$

Então, as bases de Inss rateadas ficam:

Tomador 1 -> R\$ 195,55

Tomador 2 -> R\$ 29,33

Tomador 3 -> R\$ 44,00

No total de: R\$ 268,88

---

Revisão #8

Criado 18 abril 2023 08:47:44 por ProjetosD

Atualizado 24 abril 2024 16:52:57 por Guest