

# Parametrizando a Empresa - Integrações

## 11) Integração

Você pode integrar seus dados com o Sistema de Contabilidade e com o Livro Caixa do Sistema de Livros Fiscais e com o Contas a Pagar do Sistema Financeiro, tanto através de transferência de dados quanto por geração de arquivos. É importante saber que só é permitida um tipo de integração por empresa

FP Parâmetros Adicionais da Empresa

Parâmetros 1 | Parâmetros 2 | Parâmetros 3 | Parâmetros DSR | Caged / Simples Nacional

Banco/C.Sind Patronal | FGTS | DIRF / MANAD | G.P.S. | Rais | **Integração** | eSocial

**Contabilidade**

- ☐ Será Integrado ao Livro Caixa
- ☐ Será Integrado a Contabilidade
  - ☐ Contabiliza por Centro de Custo considerando o Cadastro de Funcionários e Sócios
  - ☐ Contabiliza por Centro de Custo considerando o Cadastro de Obras
  - ☐ Utiliza Rateio por Centro de Custo na Folha de Pagamento.
  - ☐ Utiliza conta contábil diferente para cada centro de custo.
- ☐ Consolidar cadastro de eventos para a contabilidade entre Matriz e Filiais

**Destino da exportação**

☐ Matriz ☐ Filial

**Gerar provisões de férias e 13. com base**

☐ No Relatório de Provisões Mensal ☐ No Relatório de Provisões Proporcional

**Financeiro**

- ☐ Integração com o Financeiro
  - ☐ Exporta Dados Financeiro por Centro de Custo considerando o Cadastro de Obras

### Será Integrado ao Livro Caixa

Esse item deve ser assinalado para que os seus dados sejam exportados para o Livro Caixa. Se

você for exportar, lembre-se de acessar o menu [Manutenção/Tabelas/Eventos para Livro Caixa](#) para informar o histórico e o complemento dos eventos que você deseja que sejam exportados. Para maiores detalhes, veja item [Integrando com o Livro Caixa](#).

### **Será integrado à contabilidade**

Esse item deve ser assinalado para que os seus dados sejam exportados para a contabilidade. Se você for exportar, lembre-se de entrar no menu [Manutenção/Tabelas/Contábil](#) e cadastre as contas contábeis para cada evento que você tenha cadastrado em sua folha. Para mais detalhes sobre a exportação, veja item [Exportando dados para a Contabilidade](#).

### **Contabiliza por Centro de Custo considerando o Cadastro de Funcionários e Sócios**

Se você informou que fará a integração com a Contabilidade informe também se a Contabilização será por Centro de Custo considerando o Cadastro de Funcionários e Sócios

### **Contabiliza por Centro de Custo considerando o Cadastro de Obras**

Se você informou que fará a integração com a Contabilidade e sua empresa for de Construção Civil, poderá selecionar a opção para realizar a contabilidade considerando o cadastro de obras

### **Utiliza Rateio por Centro de Custo na Folha de Pagamento**

Caso sua empresa seja de Construção Civil, Temporários ou Locação de Mão de Obra você poderá selecionar a opção para que a contabilidade seja realizada considerando o centro de custo da Folha de Pagamento

### **Utiliza conta contábil diferente para cada Centro de Custo**

Se você definiu que a contabilidade será realizada considerando o Centro de Custo poderá definir também que, utiliza contas contábeis diferentes para cada Centro de Custo.

### **Destino da Exportação**

Se a empresa tiver Matriz e Filiais você poderá definir que a contabilização poderá ser enviada para empresa matriz ou filial. Desde que você especifique, no cadastro da empresa, que trata-se de uma filial e informe também o nome da sua Matriz (nome abreviado cadastrado no sistema).

### **Gerar provisões de férias e 13. salário com base**

Se assinalado a opção: No Relatório de Provisão Mensal serão gerados os eventos de provisão mensalmente e diferenças entre os meses se houver reajuste salarial, senão, ao assinalar a opção: No Relatório de Provisão Proporcional serão gerados as provisões com base na diferença do mês anterior com o corrente. Para maiores detalhes, veja item [Contabilizando Provisões para Férias e 13º Salário](#).

### **Integração com o Financeiro**

Esse item deve ser assinalado para que os seus dados sejam exportados para o Contas a Pagar do Sistema Financeiro. Se você for exportar, lembre-se de acessar o menu [Manutenção/Tabelas/Eventos para o Financeiro](#) para informar o histórico e o complemento dos eventos que você deseja que sejam exportados. Para maiores detalhes, veja item Integrando com

o Financeiro. Veja o item [Exportando Dados para o Financeiro](#).

### **Veja também os Itens:**

- [Cadastrando Empresa](#)
- [Alteração Cadastral da Empresa para o eSocial](#)
- [Parametrizando a Empresa](#)
- [Realizando Operações por Grupo de Empresas](#)
- [Criando Empresas Modelo](#)
- [Direitos de Empresa por usuário](#)
- [Definindo Empresa](#)
- [Direitos de usuário por Empresa](#)
- [Realizando Operações por Grupo de Empresas](#)
- [Parametrizando a Empresa - Parâmetros 1](#)
- [Parametrizando a Empresa - Parâmetros 2](#)
- [Parametrizando a Empresa - Parâmetros 3](#)
- [Parametrizando a Empresa - CAGED e Simples Nacional](#)
- [Parametrizando a Empresa - Banco/Contribuição Sindical Patronal](#)
- [Parametrizando a Empresa - FGTS](#)
- [Parametrizando a Empresa - DIRF/Manad](#)
- [Parametrizando a Empresa - GPS](#)
- [Parametrizando a Empresa - RAIS](#)
- [Parametrizando a Empresa - Integrações](#)
- [Parametrizando a Empresa - eSocial](#)
- [Rotina de envio de eventos para o eSocial para Empresa que ainda não fez nenhum envio](#)
- [Rotina de envio de eventos para o eSocial para Empresa que já fez envio dos eventos Iniciais e Não Periódicos](#)
- [Portal do eSocial - Empresa com Alteração no Enquadramento Fiscal](#)
- [INSS para Empresas enquadradas no Simples Nacional](#)
- [Configurando Empresas de Construção Civil](#)
- [Empresas Matriz e Filial](#)
- [Erros e Inconsistência do evento eSocial - S1000](#)
- [Erros e Inconsistência do evento eSocial - S1005](#)