

Alteração do Regime Tributário da Empresa

<https://www.youtube.com/embed/RFYU2MawsAU>

A alteração do **Regime Tributário** (ex: Simples Nacional para Lucro Presumido) exige atualização imediata no eSocial, principalmente no evento S-1000 (informações do Empregador), informando a nova classificação tributária com a data de início da vigência. Essa mudança impacta o cálculo de INSS, alíquotas de terceiros e a geração da DCTF Web, sendo crucial para evitar divergências fiscais.

Para realizar a alteração do **Regime Tributário** da Empresa vamos verificar primeiramente como está o cadastro da **Classificação Tributária** da mesma.

Acesse o menu **Manutenção>Empresas>Dados Cadastrais>Manutenção**

 image.png and or type unknown

Pesquise pela Empresa e em seguida faça a edição do cadastro e acesse a **aba Parâmetros Gerais**

Nessa aba você deverá definir as informações que serão levadas para o **Portal do eSocial** através do [evento S-1000](#), caso essas informações estejam incorretas é muito provável que quando você enviar a folha de pagamento da empresa, ao calcular o valor dos impostos sejam apresentadas inconsistência de valores, fazendo com que todo trabalho realizado tenha de ser refeito para correção das informações do [S-1000](#).

Para esclarecer dúvidas quanto a essa parametrização, você poderá acessar o link que informa o passo a passo do [Totalizador do Portal do eSocial](#), nesse link descrevemos todos os campos da aba **Parâmetros Gerais**.

Se for necessário altere a **Classificação Tributária informada**

Confira também

- Indicativo de Desoneração da Folha pelo CPRB
- Existência de acordo internacional para isenção de multa

- Situação da Pessoa Jurídica
- Indicativo da Opção da Forma tributária Contribuição Previdencial

Em seguida salve a alteração realizada

 or type unknown

Em seguida acesse o menu **Manutenção>Empresas>Parâmetros Adicionais da Empresa**

 or type unknown

a) aba CAGED/Simples Nacional

Informe se a empresa é:

- Micro Empresa,
- Empresa de Pequeno Porte,
- Micro Empreendedor Individual ou
- Empresa Optante pelo Simples Nacional.

Observação: Os itens Micro Empresa, Micro Empreendedor Individual, Empresa de Pequeno Porte são utilizados também para a geração da [RAIS](#).

Quando definido que a **Empresa é Optante pelo Simples Nacional** o Sistema habilitará o **Campo Atividade Simples Nacional**, para que seja definido em qual dos anexos a empresa se enquadra.

 or type unknown

b) Aba GPS

Faça a conferência das informações e deixe-as coerentes com o novo Regime Tributário da Empresa

Preencha os campos com muita atenção para correta [geração e impressão da GPS](#) e para que o arquivo de exportação para a [SEFIP](#) seja validado. Os campos de Código de Recolhimento Geral e Exclusivo Terceiros são utilizados para a impressão da guia normal e da guia que somente apresentar valores de terceiros, respectivamente.

Quando a empresa exercer atividades com [folha de pagamento desonerada](#), a opção Desonera a folha de pagamento deverá ser marcada.

Esta opção modificará os cálculos da GPS. O campo Exerce atividade com folha de pagamento não desonerada será habilitado apenas quando o campo Desonera a folha de pagamento for marcado e a empresa não for do tipo [Construção Civil](#).

Este campo indicará que o cálculo da parte **empresa da GPS** referente a funcionários, sócios e autônomos deverá ser proporcional a receita da empresa proveniente de atividades com folha de pagamento não desonerada.

image.png

Se você definiu que a Empresa Desonera Folha de Pagamento deverá acessar o menu **Manutenção>Tabelas>Impostos Taxas e Contribuições>Desoneração**

image.png

Atividades

Defina a Atividade da qual sua Empresa faz parte

image.png

Alíquota

Defina a Alíquota e a data a partir da qual a desoneração deverá ser considerada para a Atividade da qual sua Empresa faz parte

image.png

Agora, acesse o menu **Manutenção>Tabelas>Impostos Taxas e Contribuições>Taxa GPS>Manutenção**, clique na seta avança e edite a última **Taxa GPS** cadastrada (tabela que está sendo utilizada até então)

image.png

Visualize as informações cadastradas para saber exatamente o que será alterado a partir de agora

image.png

IMPORTANTE

NÃO ALTERE AS INFORMAÇÕES DESTA TABELA JÁ UTILIZADA ANTERIORMENTE PARA OS CÁLCULOS DO SISTEMA

image.png

Feche a tela do Cadastro de Taxas para GPS e em seguida clique no **botão Novo**

Defina o **Ano e Mês** a partir do qual houve alteração das alíquotas

Em seguida, defina as novas alíquotas que serão consideradas na apuração dos Impostos

image.png

Após as alterações realizadas corretamente, será necessário enviar o evento S-1000 para o Portal do eSocial, desta forma o eSocial irá considerar as novas alíquotas para calcular os Impostos.

Veja também os Itens:

- [Cadastrando Empresa](#)
- [Parametrizando a Empresa](#)
- [Realizando Operações por Grupo de Empresas](#)
- [Criando Empresas Modelo](#)
- [Definindo Empresa](#)
- [Realizando Operações por Grupo de Empresas](#)
- [Configurando o Sistema](#)
- [Alteração do Regime Tributário da Empresa](#)
- [Alteração da Classificação Tributária da Empresa](#)

Revision #19

Created 11 February 2026 17:59:20 by ProjetosD

Updated 4 May 2026 12:20:58 by ProjetosD