Gerando PLR - Participação nos Lucros e Resultados

https://www.youtube.com/embed/psilZGcTFyk

Para a geração do PLR, siga os passos abaixo:

1° Passo) Configurar Sindicato

Acessando o menu **Manutenção>Sindicatos>aba Informações Adicionais/Observações** você poderá definir se no momento da geração do PLR o sistema deve **"Desconsiderar funcionários demitidos na geração do PLR".** Com esse parâmetro marcado, no momento da geração do PLR o Sistema irá ignorar os funcionários que esteja com a **data de desligamento preenchida.**

image-1685803161797.png
Image not found or type unknown

2° Passo) Crie um evento que indique o pagamento do PLR

Acesse o menu **Manutenção>Eventos>Manutenção>Crie um evento** através do ícone novo na faixa do código e100 ao e299, eventos disponíveis para criar eventos de provento.

image.png
Image not found or type unknown

Na aba Evento:

image-1682603551022.png
Image not found or type unknown

Aba Rateio/Fórmula:

Em sua fórmula informe o **valor que deverá ser pago a cada funcionário ou uma fórmula de cálculo para cálculo automático do valor,** caso não possua essas informações, você poderá lançar o valor do PLR por funcionário, no antes de gerar os pagamentos.

image.png
Image not found or type unknown

Aba Informações eSocial:

A Participação nos Lucros e Resultados (PLR) não possui incidência de encargos trabalhistas e sociais, como o INSS e o FGTS, porque não tem natureza salarial. No entanto, o PLR esta sujeito ao **imposto de renda**, conforme a tabela em ***Manutenção>Tabelas>Impostos/Taxas e Contribuições>IRRF PLR***

image.png
Image not found or type unknown

Sendo assim, na aba informações eSocial informe nos campos:

- **Código Rubrica:** 1300 - Participação em Lucros ou Resultados
- **Código do evento a ser enviado para o eSocial:** Informe o mesmo código do evento que está sendo criado
- **Incidência sobre Previdência Social:** 00 - Não é Base de Cálculo
- **Incidência sobre IRRF:** 14 - Base de Cálculo do IRRF - PLR
- **Incidência sobre FGTS:** 00 - Não é Base de Cálculo

image-1685803439280.png
Image not found or type unknown

3° Passo) Crie um Hollerith Padrão que contenha o evento do PLR criado

Acesse **Manutenção>Tabelas>Holerith Padrão>Cadastra**

image.png
Image not found or type unknown

Informe o **Nome do Holerith "PLR"** e **Descrição** poderá ser PLR também. Lance o evento do PLR que você criou e o *e338 - Retenção de IR sobre PLR*, que já está cadastrado no sistema.

image-1682603842176.png
Image not found or type unknown

4º Passo) Para a geração do PLR

Acesse o menu **Movimentação>Rotinas Mensais>Holleriths de Funcionários e defina o Modo Geração em PLR**

image-1682603392961.png
Image not found or type unknown

Em seguida clique no botão **Geração**.

image-1682603930213.png
Image not found or type unknown

(OBS: Caso o valor seja necessário ser lançado manualmente, acesse o Lançamento por Funcionário primeiro e lançe o valor, em seguida realize a geração)

Informar o código da faixa de funcionários e preencha as seguintes informações:

- "*Tipo de Seleção*" e "*Forma de pagamento*" poderá manter em Todos/Todas
- Datas de Vigência e Assinatura do instrumento que determinou o pagamento do PLR,
- Marque a situação ensejadora e informe uma descrição digitalizada nas observações.

image.png
Image not found or type unknown

Ao clicar em OK, defina a data de pagamento e clique em OK novamente

image-1682604210072.png
Image not found or type unknown

Ao clicar em OK, , informe o nome do hollerith que você criou para esta geração

image-1682604268680.png
Image not found or type unknown

E Clique em OK

image-1682604297476.png
Image not found or type unknown

Para Imprimir o Hollerith do P.L.R. clique no botão Impressão de Holleriths

image-1682604355750.png
Image not found or type unknown

image-1682604370204.png
Image not found or type unknown

Defina o Código Inicial e Final dos Funcionários, ou se preferir deixar este campo em branco o Sistema irá imprimir os Holleriths para todos os funcionários que tiveram geração do PLR.

image-1682604450993.png
Image not found or type unknown

image-1682604469148.png
Image not found or type unknown

image-1682604493816.png
Image not found or type unknown

Para Imprimir a **Folha de Pagamento do PLR**, clique em Impressão da Folha

image-1682604543815.png
Image not found or type unknown

image-1682604570736.png
Image not found or type unknown

image-1682604585269.png
Image not found or type unknown

image-1682604607348.png
Image not found or type unknown

Observação: Para que o sistema calcule o PLR somente para os funcionários que trabalharam no período de apuração dos Lucros, é obrigatório que na tela de geração dos holleriths seja informado o período de apuração.

Exemplo: Se o período de apuração for 01/01/2023 a 31/12/2023, o funcionário demitido entre esse período receberá PLR, ao passo que se o funcionário foi admitido depois desse período não receberá PLR.

5º Passo) envio ao eSocial
Para que o ***s1200 - Remuneração*** seja autorizado, antes realize a transmissão do evento que você criou no **Gerenciador de Transmissão > eventos Iniciais > S1010 - Rubricas** (e338

também, caso tenha retido IR no PLR)
Se a folha já tiver sido enviada, será gerado s1200 em retificação para inclui-lo.

Veja também os Itens:

- Gerando Pagamento Mensal dos Funcionários
- Gerando Pagamento de Férias
- Gerando Adiantamento Salarial
- Gerando Pagamento de Rescisão Contratual
- Gerando Pagamento de Adiantamento de 13º Salário
- Gerando Adiantamento Salarial para Sócios
- Gerando Pagamento de 13º Salário - Parcela Final
- Gerando P.L.R. - Participação nos Lucros e Resultados
- Gerando Pagamento Mensal dos Funcionários Domésticos
- Gerando Pagamento Mensal dos Funcionários - Professores
- Gerando Pagamento dos Funcionários - Locação de Mão de Obra e Construção Civil
- Gerando Pagamento Mensal dos Funcionários - Contrato Determinado
- Gerando Pagamento dos Funcionários - Estagiários
- Gerando Folha de Pagamento Complementar
- Gerando Adiantamento Salarial para Autônomos
- Gerando Folha de Pagamento de Sócios e Autônomos
- Gerando Pagamento Mensal dos Funcionários Mensalistas
- Gerando Pagamento Mensal dos Funcionários - Horistas
- Gerando Holleriths de Funcionários
- Gerando Holleriths de Sócios e Autônomos
- Gerando Rescisão por Motivo de Acordo
- Gerando Folha de Pagamento de Meses Anteriores
- Geração de Férias Coletivas
- Cadastro, Convocação e Geração de Hollerith de Funcionário Intermitente
- Memória de Cálculo dos Eventos na Tela de Geração
- Alterando os Valores Gerados nos Pagamentos
- Excluindo Gerações
- Inconsistências e Erros no envio do evento S1200 para o Portal do eSocial
- Inconsistências e Erros no envio do evento S1210 para o Portal do eSocial

Revision #21
Created 18 April 2023 08:51:27 by ProjetosD
Updated 24 April 2026 19:25:09 by ProjetosD