Imprimindo Folhas de Ponto (em branco/sem preenchimento)

https://www.youtube.com/embed/V0sqKMDIhhE

Para que você faça a impressão da Folha de Ponto (em branco, sem preenchimento), deve acessar o menu **Relatórios>Controle de Horários>Folha de Ponto**

image-1682697795716.png
Image not found or type unknown

Você terá a opção de imprimir Folhas de Ponto para seus funcionários.

É necessário informar:

- a faixa de funcionários (código inicial e final) e
- definir a ordenação das folhas impressas, que pode ser pelo código ou pelo nome do funcionário. Clicando no botão imprimir, serão geradas as folhas de ponto.

Observação:

A folha ponto sempre será impressa em **branco**, pois seu objetivo é que o funcionário informe **manualmente os horários de trabalho realizados.**

image-1682697875133.png
Image not found or type unknown

image-1682697906254.png
Image not found or type unknown

Veja também os Itens:

- Trabalhando com Cartão de Ponto
- Importando dados do Relógio Ponto
- Imprimindo Folhas de Ponto
- Impressão do Cartão Ponto

- Impressão da Folha de Ponto (Sem Preenchimento

Revision #11
Created 18 April 2023 09:06:48 by ProjetosD
Updated 28 April 2026 14:14:27 by ProjetosD