

Relação de 13º Salário

<https://www.youtube.com/embed/cjmVa-AQfMI>

Para que você realize a impressão da Relação de 13º Salário, primeiramente deverá definir o Sistema no Mês/Ano que deseja visualizar

 or type unknown

 or type unknown

Em seguida acesse o menu **Relatórios>Relação 13º Salário**

 or type unknown

Selecione o modo geração como Adiantamento, Parcela final ou Complemento 13º

 or type unknown

 or type unknown **IMPRIME** - Permite que você imprima o relatório, ou seja, o envie pra a impressora

 or type unknown **PREVIEW/VISUALIZA** - Permite que você visualize o relatório

 or type unknown

 or type unknown

Veja também os Itens:

- [Imprimindo Provisão de Férias e 13º Salário](#)
- [Impressão de Provisão de Férias](#)
- [Impressão de Provisão de 13º Salário](#)
- [Contabilizando Provisão de Férias Mensais](#)
- [Contabilizando Provisões para Férias e 13º Salário](#)