Fazendo a Manutenção das Informações

https://www.youtube.com/embed/_C6NcdpQPn0

Quando você acessar o menu **Manutenção** de cada item do menu principal, por exemplo, **Manutenção/Empresas/Dados Cadastrais/Manutenção**, será exibida uma tela nos padrões da figura acima, onde você poderá visualizar as informações já cadastradas no sistema e através dos botões da barra de ferramentas poderão ser acionadas várias funções:

image-1683321732376.png - PRIMEIRO: Acessa o primeiro registro.

image-1683321742080.png - ANTERIOR: Acessa o registro anterior.

image-1683321750432.png - PRÓXIMO: Acessa o próximo registro.

image-1683321760489.png - ÚLTIMO: Acessa o último registro.

image-1683321770961.png - NOVO: Abre a tela para o cadastro de um novo registro.

image-1683321779553.png - EDITA: Permite a edição (alteração) dos registros já cadastrados.

image-1683321797201.png - ELIMINA: Elimina o registro assinalado.

image-1683321811809.png - VISUALIZA: Abre uma tela para a visualização das informações do registro assinalado.

image-1683321820642.png - FECHA: Fecha a tela.

image-1683321831082.png - FUNÇÃO EXTRA 1- Elimina empresa de todos os sistemas.

image-1683321840971.png - FUNÇÃO EXTRA 2- Gerar XML do eSocial

image_1683321855083.png _- AUDITORIA- Ativa a Auditoria

image_1683321866699.png _- Gerar arquivo em pdf

image_1683321880083.png _- Exportar para Excel

Esta aba contém campos para auxiliá-lo pois, informando conteúdos para esses campos, você conseguirá delimitar sua pesquisa.

image_1683321890288.png

Clicando no botão , o sistema apresentará a tela de manutenção, com os registros que correspondem às informações que você digitou nos campos desta aba. Por exemplo, se no campo Razão Social você digitar a letra "A", e clicar no botão avança, na próxima tela estarão disponíveis todas as empresas cuja razão social começa com a letra "A".

Se na tela forem apresentados campos com as descrições "Inicial" e "Final" você poderá indicar um intervalo de pesquisa. Por exemplo, você poderá informar no campo Número Inicial "1" e no campo Número Final "3", e lhe serão apresentados todos os registros cujo campo "Número" esteja neste intervalo.

Não informando nada, em nenhum desses campos, o sistema mostrará todas as empresas.

Para retornar à aba de seleção, basta clicar no botão .

Revision #5
Created 5 May 2023 17:45:13 by ProjetosD
Updated 4 May 2026 12:53:57 by ProjetosD