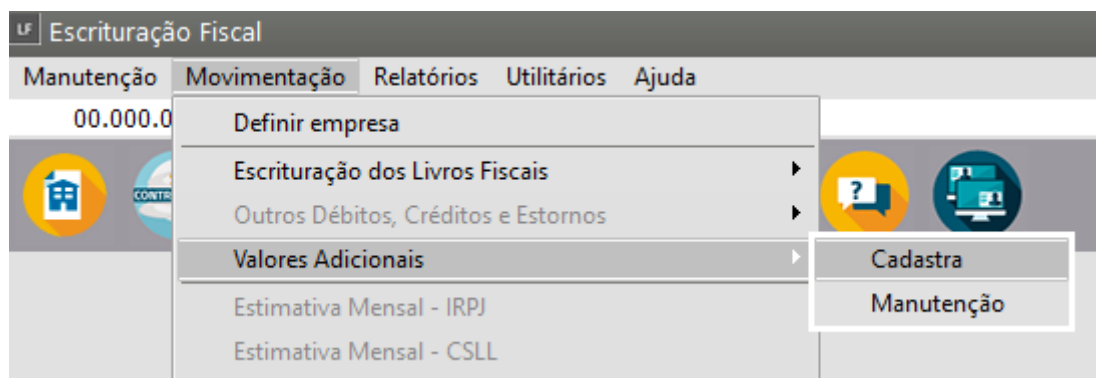


Cadastrando Valores Adicionais

Para fazer a escrituração dos Valores Adicionais acessar o Menu **Movimentação>Valores Adicionais>Cadastra**.



Preencher as informações do movimento de **Entrada ou Saída** e salvar.

A imagem mostra a tela de inclusão de valores adicionais. No topo, há uma barra de título '&Valores Adicionais - Inclusão'. Abaixo, há uma seção 'Período' com campos para 'Mês' (Jan) e 'Ano' (2023). Abaixo disso, há uma barra de navegação com as opções: Valores do Período, Valores de PIS/COFINS, Instituição Financeira, Observações e Observações. A tela é dividida em seções principais: Faturamento, Receitas Financeiras, Contribuição Social e IRPJ. Cada seção contém campos para entrada de dados e botões de ação.

Período
Mês: Jan, Ano: 2023

Valores do Período | **Valores de PIS/COFINS** | **Instituição Financeira** | **Observações** | **Observações**

Faturamento
Valor dos Serviços: R\$ 0,00
Valor Saídas: R\$ 0,00

Receitas Financeiras
Valor da Receita: R\$ 0,00
CST Pis e Cofins: ...
Aliq. CSLL Retida: 0,00
Aliq. IRPJ Retido: 0,00
Aliq. Pis: 0,00
Aliq. Cofins: 0,00

Contribuição Social
Outras receitas:

Código	Valor

Outras deduções:

Código	Valor

IRPJ
Outras receitas:

Código	Valor

Outras deduções:

Código	Valor

Observação: Os valores escriturados em “Valores Adicionais” não serão escriturados nos SPEDs Fiscais.

Revision #3

Created 24 July 2023 17:24:09 by ProjetosD

Updated 1 November 2024 13:10:11 by ProjetosD