

# Importação de dados - Arquivos padrão emissor CF-e (Cupom Fiscal Eletrônico)

## Veja também os Itens:

- [Importando Nota Fiscal Eletrônica](#)
- [Importando Arquivos TXT](#)
- [Importando Arquivos Temporários](#)
- [Importando Arquivos no Padrão do Validador EFD ICMS/IPI](#)
- [Importações Notas Fiscais de Serviço](#)
- [Importação de Arquivos XML](#)
- [Importação de dados - Arquivo TXT no Padrão REDF \(Registro Eletrônico de documento fiscal\)](#)
- [Importação de Dados - Arquivos Padrão Emissor CF-e \(Cupom Fiscal Eletrônico\)](#)
- [Importação de Dados - Arquivos no Padrão Emissor CT-e/CT-eOS \(Conhecimento de Transporte\)](#)
- [Importação de Dados - Arquivo TXT Padrão Validador SINTEGRA](#)
- [Importação de Dados - Recupera XML](#)
- [Importação de Dados do EFD Contribuições](#)
- [Importando Nota Fiscal Eletrônica de Serviços de Porto Ferreira](#)
- [Importando Arquivo TXT no Padrão REDF](#)
- [Importando Arquivo TXT no Padrão do Validador SINTEGRA](#)
- [Importando Arquivos EFD \(Escrituração Fiscal Digital\) Contribuições](#)
- [Importação de Notas de Serviços Município de São Paulo](#)
- [Importação de Notas de Serviços Município de Barueri](#)
- [Importação de Conhecimento de Transporte CT-e/CT-e OS \(Modelo 67/67\)](#)
- [Configurações de Importação NF-e/NFC-e, CT-e/CT-eOS, CF-e](#)
- [Importação de XML NFe \(Modelo 55\)](#)

- [Importação de NFC-e \(Modelo 65\)](#)
- [Importação do CF-e - SAT \(Modelo 59\)](#)
- [Importação de Dados do Arquivo REDF](#)

Para realizar a importação dos cupons fiscais, primeiramente deve-se verificar se a empresa está parametrizada para o processo. Acessar o Menu **Manutenção> Empresas> Parâmetros Adicionais da Empresa.**

image.png

Na aba “Livros” e sub aba “Entradas/Saídas”, verificar se o Livro de Saídas está habilitado juntamente com a opção “ Escritura Cupom Fiscal?”, e se a “Empresa está obrigada a emitir o Mapa Resumo para a ECF”.

image.png

Posteriormente acessar o Menu **Utilitários> Importação de Dados> Arquivos no padrão do Emissor CF-e.**

image.png

Preencher a tela com os campos obrigatórios:

- Diretório de Origem (pasta onde estão os cupons);
- Cliente padrão para os cupons fiscais sem destinatário;
- Cadastrar equipamentos Sat (para cadastrar automaticamente o equipamento Sat);
- CFOP para CF-e Cancelados (caso o Cupom venha sem a informação de CFOP cadastrado);

image.png

Aguardar até que o Sistema conclua a importação.

image.png

Para visualizar os cupons fiscais importados acessar o Menu **Movimentação> Escrituração dos Livros Fiscais> Escrituração do Livro de Saídas> Manutenção.**

image.png

image.png

Os itens dos cupons fiscais serão escriturados no Detalhamento da Redução Z. Acessar o Menu **Movimentação> Escrituração dos Livros Fiscais> Detalhamento de Redução Z (Cupom Fiscal)> Manutenção** para visualiza-los.

image.png and or type unknown

image.png and or type unknown

Para a Conferência das totalizações dos Cupons escriturados acessar o Menu **Relatórios> Livros Fiscais> Livro de Saídas.**

image.png and or type unknown

image.png and or type unknown