# Cadastrando Funcionários

https://www.youtube.com/embed/4mtqzsK1liE

Atenção: Se você utiliza o **Sistema Folha de Pagamento**, os funcionários cadastrados no Sistema Folha também estarão cadastrados no **Sistema PPP**, pois o cadastro de funcionários é comum entre os Sistemas.

Para você cadastrar os Funcionários diretamente no PPP acesse o menu **Manutenção>Funcionários>Cadastra**

image.png
Image not found or type unknown

As informações da aba **Informações Gerais** são obrigatórias;

- Código, Matricula e Nome/Nome Extenso;
- Sexo;
- Data de Nascimento;
- Carteira Profissional, Serie e UF;
- NIT;
- Estado Civil;
- Nome da Mãe;
- CPF;
- RG, Org. Exp. R.G., UF e DATA de Emissão e
- Endereço.

image.png
Image not found or type unknown

Na aba **Informações Contratuais** são campos obrigatórios, exceto o **Regime de Revezamento**.

**Regime de Revezamento:** Regime de Revezamento de trabalho, para trabalhos em Turnos ou escala, especificando tempo trabalhado e tempo de descanso. Exemplo: 24 x 72 horas; 14 x 21 dias; 2 x 1 meses. Se inexistente, preencher com NA - Não Aplicável.

image.png
Image not found or type unknown

**BR/PDH:** Preencher com base no art. 93, da Lei nº 8.213, de 1991, que estabelece a obrigatoriedade do preenchimento dos cargos de empresas com 100 (cem) ou mais empregados com beneficiários reabilitados ou pessoas portadoras de deficiência, habilitadas, na seguinte proporção:

- I - até 200 empregados.....2%;
- II - de 201 a 500.....3%;
- III - de 501 a 1.000.....4%;
- IV - de 1.001 em diante. .....5%.

image.png
Image not found or type unknown

As Informações para CAT devem ser preenchida somente se você for utilizar a emissão da **Comunicação de Acidente de Trabalho** do **Sistema PPP**. Se você utiliza o **Sistema Folha de Pagamento**, a CAT também poderá ser impressa por ele.

O botão **PPPs Emitidos** mostra uma consulta com todas as impressões do **Perfil Profissiográfico Previdenciário** por data de emissão do funcionário selecionado.

image.png
Image not found or type unknown

OBSERVAÇÃO: Se você utiliza o **Sistema Folha de Pagamento**, as opções de cadastramento, alteração e exclusão de funcionários não ficarão disponíveis dentro do **Sistema PPP**. Para realizar qualquer uma dessas operações, você deverá utilizar o **Sistema Folha de Pagamento.**

Depois de cadastrar um funcionário utilizando o **Sistema PPP**, você terá a opção de cadastrar o Histórico das Funções do Funcionário.

Se sua resposta for afirmativa, será exibida a tela para cadastramento do Histórico Funcional. (para maiores detalhes, veja o item Cadastrando o Histórico Funcional

Informações da **Aba Exame Toxicológico**

Devido a Nota Técnica do eSocial, onde foi acrescentado a aba para cadastro de **Exame Toxicológico no cadastro do Funcionário** para criação de carga **S-2221 - Exame Toxicológico do Motorista Profissional Empregado** e envio da mesma no Gerenciamento e Transmissão do eSocial.

**IMPORTANTE:**

- **Quem está obrigado:** todo empregador que tenha contratado **motorista profissional, empregado de transporte rodoviário coletivo de passageiros e de transporte rodoviário de cargas, com data de admissão a partir de 01/08/2024**. Apenas os exames realizados após o início da obrigatoriedade de envio deste evento serão registrados no eSocial, onde as informações do exame devem ser enviadas neste evento independentemente do resultado ser negativo ou positivo.

- **Prazo de envio:** até o **dia 15 (quinze) do mês subsequente** ao da realização do exame. Em se tratando, porém, de exame toxicológico pré-admissional, o envio deverá ocorrer até o dia 15 (quinze) do mês subsequente ao da admissão do empregado.

- **Pré-requisitos:** envio dos eventos **S-2190 ou S-2200** do respectivo vínculo trabalhista.

**1° Passo) Informar os dados do Exame no cadastro do Funcionário**

Para cadastar os dados referente ao Exame Tóxicologico, acesse o menu **Manutenção>Funcionários>Manutenção** avança e abra o cadastro (*no módulo PPP e não no FP):*

image.png
Image not found or type unknown

OBS: O **Sistema PPP** e o **Folha de Pagamento** são integrados, onde uma vez que o funcionário foi cadastrado no **Sistema Folha de Pagamento** automaticamente será apresentado no **Sistema PPP**, para efeito de envio do s2221 deverá preencher no **Sistema PPP** e não no cadastro do funcionário no **Sistema Folha de Pagamento**.

image.png
Image not found or type unknown

Na aba **Exame Toxicológico,** clique no ícone **cadastrar novo**

image.png
Image not found or type unknown

Conforme a imagem abaixo diz, o **Código do Exame Médico** segue o mesmo padrão utilizado pelo DENATRAN: **AAAAAAXX999999999** - sendo:

- AAAAAA: CNPJ base do laboratório, convertido de base decimal para base 36
- XX: Serial do Sequencial
- 999999999:  Sequencial

image.png
Image not found or type unknown

Exemplo:

image.png
Image not found or type unknown

**Veja também os Itens:**

- Cadastrando Funcionários
- Cadastrando Exposição a Riscos Ambientais para Funcionários
- Cadastrando Histórico Funcional
- Cadastro de Condições Ambientais do Trabalho Automático para Funcionários
- Vínculo da NR 06 e NR 09 com os Funcionários
- Importando dados do Cadastro de Funcionários

- Cadastro de Funcionários
- Cadastro do Histórico Funcional
- Vinculando Funcionários as NR 06 e NR 09
- Exibir Funcionários com Exames Médicos a Vencer

---

Revision #25
Created 11 July 2023 17:12:27 by ProjetosD
Updated 29 May 2026 16:55:05 by ProjetosD