# Cadastro de Contratos

https://www.youtube.com/embed/BrrZhWRFtP0

Para a **Geração e Controle de Contratos** é necessário acessar o menu **Manutenção/Empresas/Parâmetros Adicionais da Empresa** –aba **Contrato/Orçamento/Pedido/Romaneios** e definir que **utilizará Contrato**, é possível definir também se os orçamentos serão vinculados aos contratos ao invés de serem vinculados às notas e pedidos.

image.png
Image not found or type unknown

Será Necessário que no menu **Manutenção>Produtos** exista um produto cadastrado e que será utilizado no **Contrato**.

image.png
Image not found or type unknown

O **Contrato** poderá ser cadastrado sem que haja um orçamento vinculado ao mesmo, caso a empresa queira cadastrar o Orçamento, deverá primeiramente, definir nos Parâmetros Adicionais da Empresa que **vincula contratos a orçamentos**

image.png
Image not found or type unknown

Em seguida acesse o menu **Movimentação>Orçamento>Cadastra.**

image.png
Image not found or type unknown

Cadastre o **Orçamento** que será vinculado ao contrato

image.png
Image not found or type unknown

image.png
Image not found or type unknown

Para importar o Orçamento cadastrado para o Contrato, acesse **Movimentação/Contratos/Cadastra**

9aSimage.png
Image not found or type unknown

Clique no botão **“Importa dados de Orçamento”.**

image.png
Image not found or type unknown

- Serão exibidos apenas itens de **orçamentos não cancelados** e caso já tenha sido informado um cliente ou interessado no contrato, apenas orçamentos desta pessoa serão exibidos para seleção.
- Utilizando o painel de seleção é possível filtrar os registros, o que facilitará a visualização dos mesmos.
- Poderão ser importados orçamentos completos ou itens individuais, conforme a necessidade.
- É permitido selecionar itens de diferentes orçamentos, desde que sejam do mesmo cliente ou interessado.
- O número, a razão social do cliente e as observações serão preenchidas automaticamente de acordo com o primeiro orçamento selecionado. Estes dados poderão ser alterados posteriormente.
- Não será permitido importar um orçamento de um cliente que já possua contrato cadastrado para a empresa definida.

Defina o orçamento e clique em OK

image.png
Image not found or type unknown

Confira as informações da aba **Identificação do Contrato**

Em seguida, você deve informar o dia de vencimento das parcelas.

As duplicatas geradas para o contrato vencerão sempre neste dia de mês. A exceção é se o dia escolhido for 30. Caso isso ocorra, será respeitado o último dia do mês, ou seja, 31 para os meses que possuem 31 dias e 30 para os demais, exceto fevereiro.

image.png
Image not found or type unknown

Em seguida confira as informações da aba **Itens do Contrato**

- Na aba Itens do Contrato, você poderá emitir contratos contendo produtos previamente cadastrados no Sistema através do menu **Manutenção>Produtos.**
- Para inserir um novo item no contrato, basta digitar o código na coluna Produto.
- Após especificar o produto desejado, você poderá informar qual o vendedor responsável pela venda do produto. Ao contrário dos outros documentos existente no sistema, os contratos permitem cadastrar vendedores diferentes para cada item.
- Em seguida é necessário que se defina a quantidade e o valor do item em questão, caso esta última não tenha sido preenchida automaticamente. Se desejar também pode especificar um valor de desconto para o item. Este desconto pode ser definido como valor ou porcentagem.

image.png
Image not found or type unknown

Assim como os vendedores, o contrato permite estipular uma condição de pagamento diferente para cada item. Esta condição de pagamento será usada apenas para definir a quantidade de parcelas que o valor a ser cobrado será dividido, já que as duplicatas do contrato vencerão sempre no dia de vencimento estipulado na primeira aba.

image.png
Image not found or type unknown

Se o valor do item for definido como cobrança contínua nos Parâmetros Adicionais da Empresa, a condição de pagamento deverá conter obrigatoriamente 12 parcelas.

image.png
Image not found or type unknown

Ao Salvar o Contrato, o Sistema apresentará a tela com o desdobramento de Duplicadas, de acordo com a condição de pagamento informada no mesmo.

image.png
Image not found or type unknown

Se o **Sistema de Vendas** estiver integrado com vínculo ao **Sistema Financeiro**, ao pesquisar pelas Duplicatas a Receber do Cliente cadastrado no Contrato, é possível visualizar as duplicatas geradas.

image.png
Image not found or type unknown

image.png
Image not found or type unknown

image.png
Image not found or type unknown

**Veja também os Itens:**

- Cadastrando Contratos
- Cadastrando Itens do Contrato
- Cancelamento de Contrato
- Cadastro de Tipos de Contrato
- Cadastro de Contratos
- Relatório de Contratos
- Relatório de Contrato por Produtos
- Parametrizando a Empresa - Contratos/orçamentos/Pedidos/Romaneios
- Contratos
- Contratos

---

Revision #9
Created 10 November 2023 17:48:01 by ProjetosD
Updated 2 June 2026 16:44:39 by ProjetosD