Parametrizando a Empresa - Principal

Essas informações se referem **somente à empresa que você está trabalhando ou inicializando agora.**

Preste muita atenção, porque são elas que determinarão a forma como o sistema funcionará com relação a essa empresa, inclusive disponibilizando, ou não, alguns campos e recursos do sistema. Portanto, se você observar que determinada opção não está disponível pode ser porque, de acordo com sua parametrização, sua empresa não precisará dela.
Para melhor funcionamento do sistema, não é recomendado alterar estas opções depois do início do uso.

Para realizar a Parametrização da Empresa, acesse o menu **Manutenção>Empresas>Parâmetros Adicionais da Empresa**

image.png
Image not found or type unknown

A tela para você fornecer essas informações é subdividida em abas:

Aba Principal

Essas informações se referem **somente à empresa que você está trabalhando ou inicializando agora.**

Preste muita atenção, porque são elas que determinarão a forma como o sistema funcionará com relação a essa empresa, inclusive disponibilizando, ou não, alguns campos e recursos do sistema. Portanto, se você observar que determinada opção não está disponível pode ser porque, de acordo com sua parametrização, sua empresa não precisará dela.
Para melhor funcionamento do sistema, não é recomendado alterar estas opções depois do início do uso.

Para realizar a Parametrização da Empresa, acesse o menu **Manutenção>Empresas>Parâmetros Adicionais da Empresa**

image.png
Image not found or type unknown

A tela para você fornecer essas informações é subdividida em abas:

1) Aba Principal

a) Documentos Fiscais Eletrônicos

Nesta aba você deverá determinar quais são os **Documentos Fiscais Eletrônicos** emitidos pela Empresa, ao lado direito do Tipo de documento, informe a série, Código Fiscal (CFOP) e Desdobramento do CFOP

- NFe - Nota Fiscal Eletrônica
- Nota Fiscal Formulário 21
- Nota Fiscal de Serviço Eletrônica
- Manifesto Eletrônico do Documento Fiscal
- Nota Fiscal de Consumidor Eletrônica

Referência: O sistema pode controlar o mês e ano dos documentos que estão sendo cadastrados, ou apenas o ano. Informe se deseja que seja efetuado o controle do mês e então informe o período ativo. Este período pode ser alterado a qualquer momento, através do menu acessado pelo botão direito do mouse, ou após definir uma empresa.

Conhecimento de Transporte: Se o tipo de documento fiscal Conhecimento de Transporte estiver assinalado, você deverá informar se utilizará o **Uf do tomado**r ou o **Uf da cidade** de destino referente ao CFOP utilizado.

Padrões do Sistema: Permite informar valores padrões para as informações do **Veículo de Transporte** e **Marca de Volumes**, utilizadas na Nota Fiscal, **Porcentagem de Prêmio de Seguro**, utilizada nos Conhecimentos de Transporte, e **Porcentagem de Juros Diários**, utilizada na geração de duplicatas. Você também poderá informar o valor padrão da informação **Frete Por Conta**, utilizada na Nota Fiscal, Pedidos e Conhecimentos de Transporte.

image.png
Image not found or type unknown

b) Principal>Documentos Fiscais

Nesta aba você informará quais os tipos de documentos fiscais (Não Eletrônicos) sua empresa utilizará e os valores padrão de **Espécie**, **Série**, **Código Fiscal** e **Desdobramento** para cada um deles:

- **Nota Fiscal**
- **Nota Fiscal (Form. 2)**
- **Nota Fiscal de Serviços**
- **Conhecimento de Transporte**
- **Recibo**

Estes padrões poderão ser alterados conforme necessário. O documento **Nota Fiscal (Form. 2)** possui funcionamento correspondente à **Nota Fiscal Modelo 1**, e poderá ser utilizada por

empresas que possuem dois formulários independentes de notas fiscais.

Sistema de Impressão: Para cada documento que utilizar, você deve informar se é Mecanográfico ou Processamento de Dados sendo que:

Lembrando que o modelo Mecanográfico foi descontinuado com o advento da Nota Fiscal Eletrônica que permite a impressão do DANFE na Folha de Papel Sulfite.

- Mecanográfico - é quando os formulários fiscais já estão numerados. No momento da impressão do documento fiscal o sistema disponibilizará um campo para você informar qual o número da nota fiscal que será impressa e gravará esse número no arquivo que, até então, estava vazio. Sempre que você utilizar o processo mecanográfico, seus documentos fiscais ficarão sem numeração até que sejam impressos.
- Processamento de Dados : é quando não existe numeração no formulário fiscal e este será gerado pelo sistema e impresso no formulário fiscal. Nesse caso o documento fiscal já receberá um número no momento de seu registro no sistema.

Modelo de Impressão: Você poderá indicar nesse campo o modelo que foi atribuído à nota fiscal no configurador de notas fiscais, para que a impressão da nota fiscal seja de acordo com o formulário de sua empresa. Veja mais informações em Configurando Notas Fiscais

Modelo DES: Deverá ser preenchido com o modelo apropriado caso queira exportar os dados do documento em questão para a Declaração Eletrônica de Serviços, no **Sistema Livros Fiscais**. Só estará disponível caso a empresa seja da cidade de São Paulo.

image.png
Image not found or type unknown

Manifesto Eletrônico de Doc. Fiscal: Somente ficará habilitado a utilização do MDF-e no sistema se a empresa utilizar Nota Fiscal ou Nota Fiscal Eletrônica ou Conhecimento de Transporte Eletrônico.

Ao parametrizar para utilizar o MDF-e será exibida a **aba MDF-e**, nesta aba é possível realizar a configuração da utilização do MDF-e no sistema.

image.png
Image not found or type unknown

Veja também os Itens:

- Cadastrando Empresas
- Cadastrando Endereço dos Depósitos (locais de retirada)
- Parametrizando a Empresa
- Criando Empresas Modelo
- Cadastrando Inscrições Estaduais da Empresa
- Cadastrando Grupo de Empresas
- Parâmetros para Empresas Enquadradas no Simples Nacional

- Cópia dos Parâmetros Adicionais de Outra Empresa
- Inconsistência e Erros do Certificado Digital, ao enviar informações para a SEFAZ

Revision #14
Created 29 June 2023 18:36:30 by ProjetosD
Updated 4 December 2025 19:26:57 by ProjetosD