

Emitindo/Imprimindo Relatórios de Pedidos

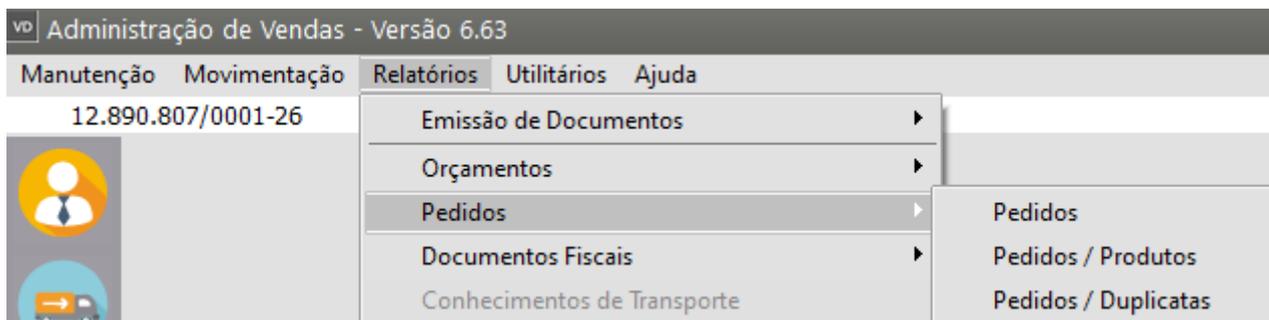
Veja também os Itens:

- [Cadastrando Pedidos](#)
- [Aprovando Pedidos](#)
- [Cadastrando Listas de Embarque \(Reserva dos itens do Pedido\)](#)
- [Cancelando Orçamentos, Pedidos e Documentos Fiscais](#)
- [Emitindo Pedidos](#)
- [Emitindo Relatórios de Pedidos](#)
- [Layout para Importação de Pedidos](#)
- [Layout para Importação de itens do Pedido](#)
- [Cadastro de Modos de Acesso \(Orçamentos e Pedidos\)](#)
- [Cadastro de Situações \(Orçamentos/Pedidos/Cadastros\)](#)
- [Geração de Duplicatas dos Pedidos](#)
- [Acompanhamento de Pedidos](#)
- [Realizando a Aprovação de Pedidos](#)
- [Relatório de Pedidos Cadastrados](#)
- [Relatório de Pedidos por Duplicatas](#)
- [Relatório de Pedidos por Produtos](#)
- [Consulta o Arquivo Morto - Pedidos](#)
- [Alterando a Data de Entrega de Pedidos](#)
- [Parametrizando a Empresa - Contratos/Orçamentos/Pedidos/Romaneios](#)
- [Retorno para Clientes sobre Situação de Orçamento e Pedido](#)
- [Geração da Duplicata Provisionada pelo Pedido](#)
- [Reserva de Produtos no Estoque pelo Pedido](#)
- [Geração de Duplicata no cadastro do Pedido de Venda \(Provisionada e Definitiva\)](#)
- [Conferência Física do Produto no Cadastro do Pedido](#)
- [Retirar zeros a esquerda do número do item do Pedido do Cliente \(ao gerar o XML\) na emissão da Nota Fiscal Eletrônica \(NFe\)](#)

Se você precisa emitir/imprimir um relatório com a Relação de Pedidos cadastrados por sua Empresa, deverá acessar o menu **Relatórios/Pedidos**.

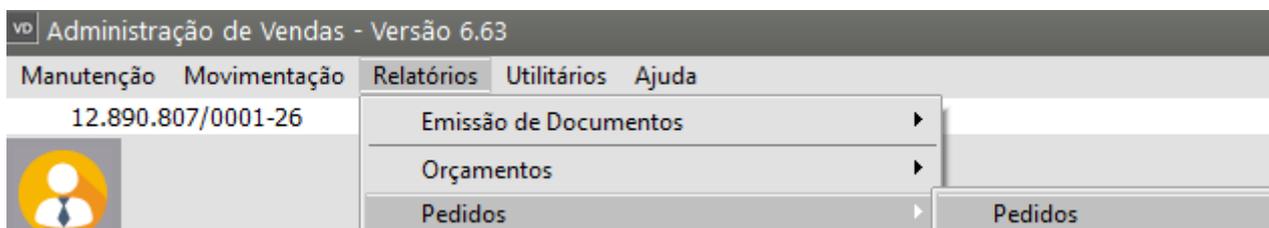
Existem três relatórios diferentes:

- Pedidos
- Pedidos/Produtos
- Pedidos/Duplicatas



1) Relatório de Pedidos:

Não há detalhamento dos itens dos Pedidos. Mostra uma visão geral dos pedidos de um período e você poderá assinalar se imprime os pedidos em aberto, encerrados ou todos, bem como restringir a impressão aos pedidos ativos ou cancelados.



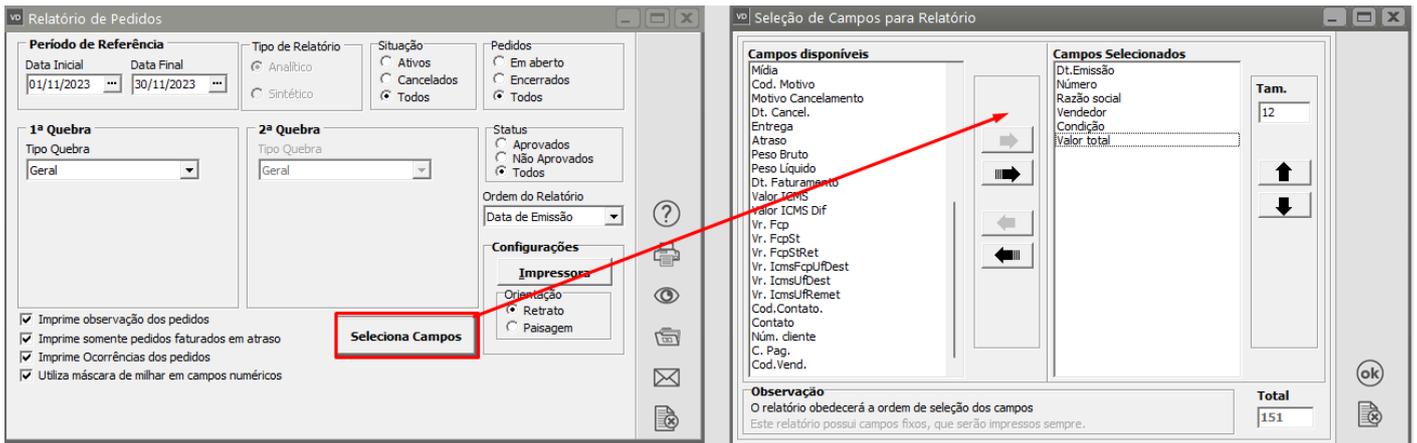
Defina o Período de Referência e em seguida a configuração do Relatório, clique no botão Seleciona Campos para definir quais os campos que deseja que sejam apresentados no Relatório

Os **relatórios de Pedidos** e Pedidos/Produtos permitem o agrupamento em uma ou duas quebras. Para entender como funcionam as quebras

Analítica: São impressos documento a documento, na ordem selecionada no item “Ordem do Relatório”, e agrupados de acordo com a quebra definida. Os campos que serão impressos nesse relatório poderão variar de acordo com a sua necessidade (ver item [Selecionando Campos para o Relatório](#)).

Sintética: São impressos de forma totalizada (sem detalhes de cada documento), de acordo com as definições de quebra. Como a finalidade desse relatório é o agrupamento de informações, não é permitida sua impressão para a quebra geral, que significa, sem agrupamento. Quanto aos campos impressos, assim como no relatório analítico, eles poderão variar de acordo com a sua

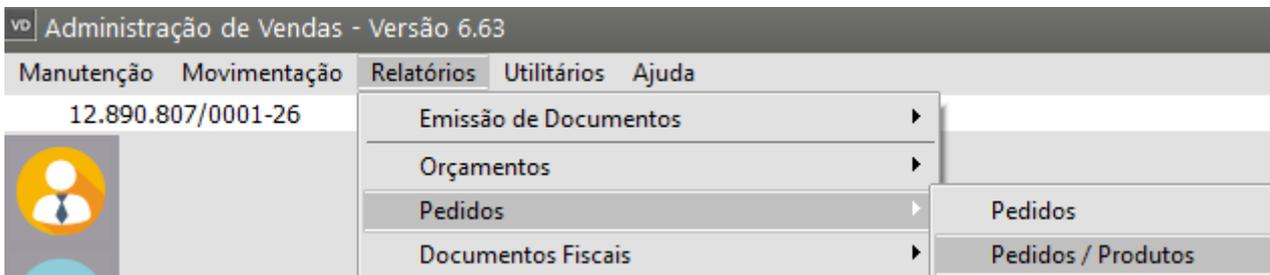
necessidade (ver item [Selecionando Campos para o Relatório](#)).



| | | | |
|--|-------------------------|--|------------------------|
| 11:36:22 | MODELO SIMPLES NACIONAL | Data: 22/11/2023 | |
| Relat004 | Relatorio de Pedidos | Pag : 1 | |
| Analitico - Geral - Ordem : Data de Emissao - Todos os Pedidos Período: 01/11/2023 ate 30/11/2023 | | | |
| Numero Num. cliente | Condição | Vendedor | Dt.Emissao Valor total |
| Ocorrências: Data | Sit. Dt.Retorno | Descrição das Ocorrências | |
| 7 11.111.111/1111-11 | 30 DIAS DD | Joao Pedro | 22/11/2023 40,49 |
| 22/11/2023 | 1 25/11/2023 | Entrar em contato com a Cliente para verificar o melhor horario para entrega da mercadoria | |
| 22/11/2023 | 3 | Combinar a data de entrega do Pedido | |
| Observações: Observações a serem impressas no Pedido | | | |
| | | | 40,49 |

2) Relatório de Pedidos/Produtos:

São detalhados os itens dos Pedidos.



Defina o Período de Referência e em seguida a configuração do Relatório, clique no botão Seleciona Campos para definir quais os campos que deseja que sejam apresentados no Relatório

Os relatórios de Pedidos e **Pedidos/Produtos** permitem o agrupamento em uma ou duas quebras. Para entender como funcionam as quebras

Analítica: São impressos documento a documento, na ordem selecionada no item “Ordem do Relatório”, e agrupados de acordo com a quebra definida. Os campos que serão impressos nesse relatório poderão variar de acordo com a sua necessidade (ver item [Selecionando Campos para o Relatório](#)).

Sintética: São impressos de forma totalizada (sem detalhes de cada documento), de acordo com as definições de quebra. Como a finalidade desse relatório é o agrupamento de informações, não é permitida sua impressão para a quebra geral, que significa, sem agrupamento. Quanto aos campos impressos, assim como no relatório analítico, eles poderão variar de acordo com a sua necessidade (ver item [Selecionando Campos para o Relatório](#)).

Período de Referência
Seleção: Data de Emissão, Data de Entrega
Data Inicial: 01/11/2023, Data Final: 30/11/2023

Tipo de Relatório
 Analítico, Sintético

Pedidos
 Em aberto, Encerrados, Todos

Sintetizar por
 Produto, Quebra

Primeira Quebra: Geral

Segunda Quebra: []

Terceira Quebra: []

Situação
 Ativos, Cancelados, Todos

Configurações
Impressora
Orientação: Retrato, Paisagem

Status
 Aprovados, Não Aprovados, Todos

Ordem do Relatório: Data de Emissão

Seleciona Campos

Imprime produtos com saldo zero?
 Imprime descrição completa dos produtos
 Imprime observação dos pedidos
 Utiliza máscara de milhar em campos numéricos
 Imprime somente pedidos faturados em atraso

Campos disponíveis

- Vendedor
- CFOP
- Cidade
- Região
- Descrição
- Saldo
- Vr. ICMS
- Vr. IPI
- Transp
- Base Fcp
- % Fcp
- Vr. Fcp
- Base Fcp St
- % Fcp St
- Vr. Fcp St
- Base Fcp St Ret
- % Fcp St Ret
- Vr. Fcp St Ret
- Al. Consumidor Final
- % Part. Icms
- Vr. Icms UF Dest.
- Vr. Icms UF Remet.

Campos Selecionados

- Dt. Emissao
- Razão Social
- Pedido
- Produto
- Un
- Qtd. Pedido
- Vr. Unitário
- Vr. Total

Total: 70

Observação
O relatório obedecerá a ordem de seleção dos campos
Este relatório possui campos fixos, que serão impressos sempre.

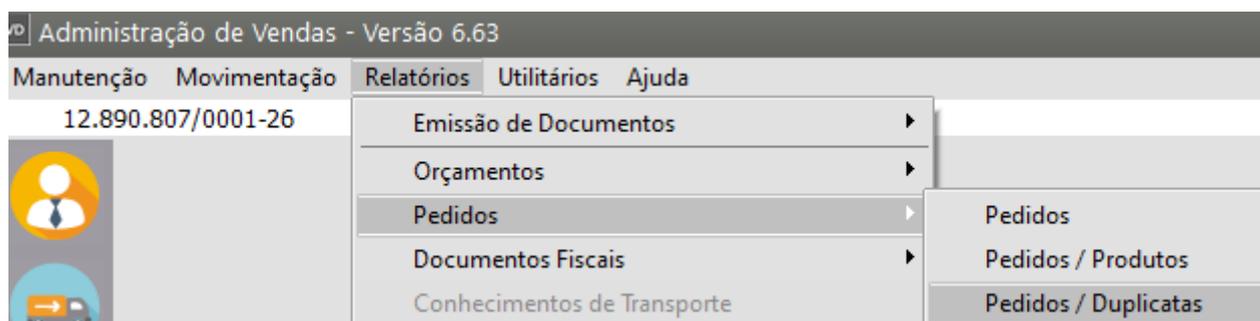
Analitico - Geral - Ordem : Data de Emissao - Todos os Pedidos

Periodo: 01/11/2023 ate 30/11/2023 - Por Data de Emissao

| Dt.Emissao | Razao Social | Pedido | Produto | Un | Qtd. Pedido | Vr. Unitario | Vr. Total |
|--|-----------------------------|--------|---------|----|-------------|--------------|-----------|
| 22/11/2023 | EMPRESA MODEL 2 - INDUSTRIA | 7 | UN | | 10,000 | | 40,490 |
| Observacoes: Observacoes a serem impressas no Pedido | | | | | | | |
| | | | | | | 10,000 | 40,49 |

3) Relatório de Pedidos/Duplicatas:

São detalhados os desdobramentos dos Pedidos. Só estará disponível caso nos [Parâmetros Adicionais da Empresa](#) tenha sido definido que "**Gera desdobramentos para pedidos**".



Defina o Período de Referência e em seguida a configuração do Relatório, clique no botão Seleciona Campos para definir quais os campos que deseja que sejam apresentados no Relatório veja o item [Funcionamento das Quebras dos Relatórios](#).

Revision #10

Created 29 June 2023 18:53:42 by ProjetosD

Updated 6 January 2025 13:58:21 by ProjetosD